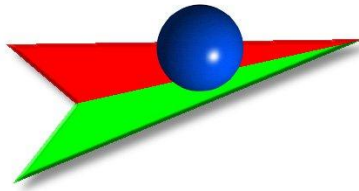


Машинска школа „Радоје Дакић“



Извештај о раду за школску 2017/2018. годину



Београд,
септембар 2018.г.

На основу чл. 119. став 1. тачка 2) и став 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ 88/2017, 27/2018), Школски одбор Машинске школе „Радоје Дакић“ у Београду, на Седници одржаној 14.09.2018.године донео је

О Д Л У К У

УСВАЈА СЕ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА МАШИНСКЕ ШКОЛЕ „РАДОЈЕ ДАКИЋ“ У БЕОГРАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018. ГОДИНУ.

У Београду, 14.9.2018.год.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Светлана Миљуш

САДРЖАЈ

УВОД	5
МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ	5
ЉУДСКИ РЕСУРСИ	7
УЖА И ШИРА ДРУШТВЕНА СРЕДИНА ЗНАЧАЈНА ЗА РАД ШКОЛЕ	8
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	9
РИТАМ РАДНОГ ДАНА	10
УПИС УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД	11
БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И РАСПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА	13
РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ	14
ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА НАСТАВЕ ПО ПРЕДМЕТИМА	15
РАД ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	16
ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2017/2018. ГОДИНИ	16
ИЗВЕШТАЈИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	17
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА	17
ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЊЕНСКОГ ВЕЋА ДРУГЕ ГОДИНЕ	19
<i>ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕ ГОДИНЕ</i>	22
ИЗВЕШТАЈ КООРДИНАТОРА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА	24
УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	26
УСПЕХ УЧЕНИКА	45
УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ	45
РАЗРЕДНИ, ПОПРАВНИ И МАТУРСКИ ИСПИТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ	50
РАЗРЕДНИ ИСПИТИ	50
ПОПРАВНИ ИСПИТИ	50
МАТУРСКИ ИСПИТ	52
РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА ПОСТИГНУТИ НА ПОЛАГАЊУ МАТУРСКОГ ИСПИТА	54
СВЕЧАНА ДОДЕЛА ДИПЛОМА	55
УСПЕХ УЧЕНИКА НА НИВОУ ШКОЛЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ	56
ВАНРЕДНО ШКОЛОВАЊЕ	56
ДОДАТНА НАСТАВА	59
ДОПУНСКА И ПРИПРЕМНА НАСТАВА	60
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	60
СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ	63
ДОДАТНА ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА: КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	65
ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ, ТИМОВА И АКТИВА	68
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	68
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	69
ИЗВЕШТАЈИ РАДА ШКОЛСКИХ ТИМОВА И АКТИВА	70
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	70
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	73
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ	75
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ	76
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ	77

<i>ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ ПРОГРАМА ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА</i>	80
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ	81
<i>ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА ДОДАТНУ ПОДРШКУ ОБРАЗОВАЊУ</i>	87
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ	91
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	92
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ И РЕКРЕАЦИЈУ	94
<i>ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ</i>	96
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	98
<i>ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА</i>	101
РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА	104
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018. ГОДИНУ	105
ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА	109
ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ	113
<i>ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ДРУШТВЕНИХ НАУКА ЗА 2017/2018.ГОДИНУ</i>	131
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАШИНСТВА И ОБРАДЕ МЕТАЛА.....	141
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА.....	147
ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ	149
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	151
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ У ШКОЛСКОЈ 2017/2018. ГОДИНИ	152
ИЗВЕШТАЈ О РАСХОДИМА И ПРИХОДИМА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2017/18.	153
ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА РУКОВОЂЕЊА ШКОЛЕ	154
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	154
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА.....	155
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ.....	159
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	160
ИЗВЕШТАЈ ШКОЛЕ О САМОВРЕДНОВАЊУ	161

УВОД

Извештај о раду МШ “Радоје Дакић“ за школску 2017/2018. годину садржи приказ реализованих активности према Годишњем плану рада школе за школску 2017/2018.годину. Извештај садржи:

- Приказ услова и организације рада школе израђен на основу извештаја руководећих органа, рачуноводствене и правне службе.
- Извештај о упису ученика у први разред, израђен на основу извештаја руководећих органа.
- Приказ реализације наставе, израђен на основу извештаја одељењских већа.
- Приказ успеха ученика, израђен на основу извештаја одељењских већа
- Реализацију ваннаставних активности, израђен на основу извештаја наставника организатора ваннаставних активности
- Извештаја о екскурзији, израђен на основу извештаја Тима за планирање програма излета и екскурзија
- Извештаје о раду руководећих органа,
- Извештај Стручних већа.
- Извештај Тимова.

Извештај садржи и остале образовне, васпитне и друге задатке и активности актера у школском животу, а које су реализоване према Годишњем плану школске 2017/2018. године.

На основу достављених извештаја и приказа, годишњи извештај школе за школску 2017/18. годину, сачинили су Светлана Вуковић и чланови Тима за самовредновање.

На седницама Одељењских и Наставничких већа оцењено је да су планирани садржаји за ову школску годину у глобалу спроведени и да су постигнути добри резултати у реализацији како наставних тако и ваннаставних активности. Посебна пажња и ове школске године посвећена је извођењу наставе уз стално праћење, ради што бољих резултата и иновирања наставног процеса. Остваривање Годишњег плана рада МШ “Радоје Дакић“ за школску 2017/2018. годину пратили су директор, организатори практичне наставе, педагог и руководиоци стручних већа за области предмета.

Материјално – технички ресурси

Машинска школа “Радоје Дакић” испуњава све услове за успешно обављање васпитно-образовне делатности у сегменту машинства и обраде метала, као и у области електротехнике. Школа располаже са око 130 машина врло високог технолошког и производног нивоа, тако да се практична настава обавља на врло високом нивоу. За потребе образовања техничара, у одређеним кабинетима смештени су: 121 рачунар, 1 плотер, 12 штампача, 12 CNC машина, обрадни центар и 3 дидактичка робота. Уз ово треба истаћи опремљеност бројних кабинета, лабораторија, специјализованих учионица за потребе едукације у делу општеобразовних предмета. У кабинетима за мехатронику и роботiku инсталирана су два FESTO DIDACTIC стола са адекватним компонентама и један FESTO робот са уређајем за разврставање делова. Може се рећи да имамо добре могућности за реализацију наставног плана и програма.

Школски простор:

➤	Површина школске зграде	1240 m ²
➤	Површина радионице	1381,80 m ²
➤	Површина школског дворишта	5.234 m ²
➤	Површина спортских терена	1500 m ²

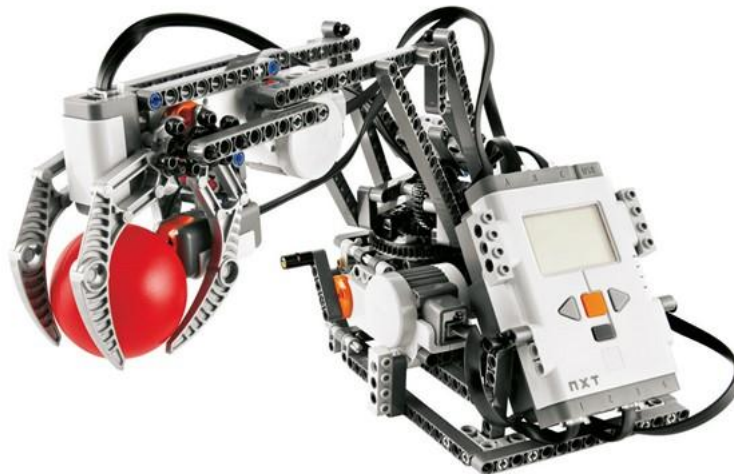
У току школске године реновиране и осавремењене су следеће просторије

Просторија	Површина (m ²)	Промене
24	48,00	Постављена интерактивна табла, нове завесе и окречена је
1	58,00	Окречена учионица, постављене нове беле табле, купљен нови орман и прибор за наставу математике, уграђена нова ПВЦ врата
2	54,00	Окречена учионица, постављене нове беле табле, купљен нови орман и прибор за наставу математике, уграђена нова ПВЦ врата
3	52,00	Окречена учионица, постављене нове беле табле, купљен нови орман и прибор за наставу математике, уграђена нова ПВЦ врата
4	49,20	Уграђена нова ПВЦ врата
5	52,00	Уграђена нова ПВЦ врата
6	60,00	Уграђена нова ПВЦ врата
45	54,00	Додатно опремљена рачунарима из учионице 52
52	78,00	Постављено 15 нових рачунара, урађена рачунарска мрежа
Ходник	1.189,03	Уклоњена је ламперија, окречени су ходници и офарбани радијатори на првом спрату

Опрема и намештај у учионицама и кабинетима је стандардан. Свака учионица је опремљена потребним бројем клупа и столица, катедром, столицом за наставника и таблом. У осам кабинета су постављени пројектори. Кабинети за рачунаре и информатику су током протеклих година реновирани и опремљени са новом компјутерском опремом и новим инвентаром.

Нова опрема, купљена у 2018. години

Мердевине	1
Пројектор Epson 03339	4
Орман	4
Слике у ходнику	44
Бела табла 240x120	3
Лопта	6
PC A10 9700 8GBSSD 21.5" FHD	1
Интерактивна табла Epson695w	1



Људски ресурси

➤	Орган управљања школе (Школски одбор)	9
➤	Руководећи орган	1
➤	Секретар школе	1
➤	Стручни сарадник	2
➤	Наставно особље	55
➤	Административно- финансијско особље	3
➤	Помоћно – техничко особље	17

Орган управљања школе (Школски одбор)		
1.	Светлана Миљуш	Представник локалне самоуправе
2.	Милија Сретеновић	Представник локалне самоуправе
3.	Милица Перуничкић	Представник локалне самоуправе
4.	Богдан Мандарић/ Јованка Ковачевић	Представница запослених
5.	Снежана Чворо	Представница запослених
6.	Светлана Ковачевић	Представнк запослених
7.	Златко Тандарић	Представник родитеља
8.	Весна Чингелић	Представник родитеља
9.	Мирјана Ђорђевић	Представник родитеља

Руководећи орган:		
1.	Бојана Стевановић	Директор
Организатори практичне наставе:		
2.	Никола Јовановић	Организатор практичне наставе
3.	Раде Драгојловић	Организатор практичне наставе

Секретар школе:		
1.	Горица Вуковић	Секретар школе

Стручни сарадници		
1.	Марија Јовановић (до 19.08.2018.) Марија Миленковић (од 20.08.2018.)	Педагог
2.	Милијана Стеванић	Библиотекар

Квалификациона структура запослених наставника у потпуности је одговарала профилилу стручне спреме за ову врсту школе, како у теоријској, тако и у практичној настави. Теоријска и практична настава су биле у целини стручно заступљене, сходно законским нормативима. Највише пажње је посвећено наставном особљу које је и највише у непосредном контакту са ученицима и родитељима, па самим тим је њихова професионалност била редовно на провери од стране органа руковођења. Посебно, а у складу са могућностима, реализована је едукација и стручно усавршавање наставника како би квалитет наставе био што бољи. Школа је организовала четири семинара стручног усавршавања (укупно 64 часова) из каталога акредитованих програма, а наставници су индивидуално и у складу према својим професионалним уверењима и материјалним могућностима, похађали додатне обуке и семинаре. Извештај стручног усавршавања је приказан као засебна целина Годишњег извештаја рада школе.

УЖА И ШИРА ДРУШТВЕНА СРЕДИНА ЗНАЧАЈНА ЗА РАД ШКОЛЕ

Објекте и субјекте уже и шире друштвене средине који могу бити од значаја за рад и функционисање МШ “Радоје Дакић“ школа је користила како би унапредила све облике васпитно-образовног рада. Школа је и ове школске 2017/2018. године остваривала непосредну сарадњу са друштвеном средином у којој живи и ради. Облици сарадње, осим оних контаката редовног карактера са надлежним органима општине и града, одвијали су се и кроз непосредне облике сарадње са Домом здравља Раковица, Црвеним крстом, Институтом за ментално здравље- стална сарадња због ученика који су на третману у овој установи, општинским и градским МУП-ом, Центром за социјални рад - стална сарадња у циљу реализације заједничких активности и координације активности, Центром за болести зависности, Невладиним организацијама, Музејом технике и науке, Сајмовима, као и са предузећима. Актуелне потребе и могућности су диктирале динамику и облике сарадње са различитим друштвеним субјектима.

Септембар 2017	На почетку школске године наставник Никола Јовановић је обезбедио карте за позоришне представе за „ Фестивал победника фестивала“ у Дому културе Раковица за наше ученике
24.октобар 2017 26.октобар 2017.	Наша школа је узела учешће у Националном пројекту “Будућност #за5” . Идеја је да се ученици оспособе и мотивишу да буду активнији у проналажењу посла, захваљујући вештинама које су стекли и ван школе, кроз интересантна предавања, забавне и едукативне радионице и решавање case study-ја.
31.октобар 2017.	МЕФ лига знања. Радионица коју организује Факулте за примењени менаџмент, економију и финансије одржана је у просторијама Општине Раковица. Наших 14 ученика, подељених у четири групе, учествовало је у раду.
09.март 2018.	У нашој школи је организована Књижевна олимпијада
15. април 2018.	Ученици наше школе су учествовали на Раковичком карневалу. Карневалску групу је сачињавало 15 учесника, ментори карневалске групе су били директорка Бојана Стевановић и наставници Мирјана Лажетић и Сретен Петковић
24. април 2018.	Дан планете земље МШ Радоје Дакић у сарадњи са Еколошким санитарним друштвом обележила је Дан планете Земље у недељу 22.априла. Ученици 2/4 су са осталим учесницима ове манифестације показали колико је битно очување природе тако што су у Кошутњаку скупљали отпатке од материјала који нису органског порекла.
11. мај 2018.	Дан физичке активности и бриге о здрављу, у организацији Дома здравља Раковица реализован је у фискултурној сали школе, учесници су били ученици наше школе. Активност су фотографисали чланови фото- секције.

Посета ученика позориштима Београда, Дому културе Раковица, музејима и галеријама била је један од облика сарадње са културним установама Београда. Ученици и наставници су редовно, путем огласних табли били обавештавани о културним дешавањима и могућностима организованих посета у пратњи одељењских старешина и наставника.

У школској 2017/2018. години остварили смо блиску сарадњу са суседним осмогодишњим школама кроз промоције наше школе на родитељским састанцима у тим школама.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Према усвојеном Календару образовно-васпитног рада за школску 2017/2018. годину целокупан рад предвиђен наставним плановима и програмима за ученике првог, другог и трећег разреда остварен је у току 37 петодневних недеља, односно 185 наставних дана. У четвртом разреду програм је остварен у 34 петодневне наставне недеље, односно 170 наставних дана.

Настава и други облици образовно васпитног рада остварени су у два полугодишта.

Прво полугодиште почело је у петак, 1. септембра 2017. године, а завршило се у среду, 31. јануара 2018. године.

Друго полугодиште почело је у понедељак, 12. фебруара 2018. године, а завршило се у четвртак, 21. јуна 2018. године.

Друго полугодиште за ученике III разреда трогодишњег и IV разреда четворогодишњег образовања стручних школа завршило се у четвртак, 31. маја 2018. године.

У току школске године ученици су имали јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст. Јесењи распуст почео је у четвртак, 09. новембра 2017. године, а завршио се у петак 10. новембра 2017. године. Зимски распуст је имао два дела. Први део је почео у среду, 3. јануара 2018. године, а завршио се у понедељак, 8. јануара 2018. године. Други део је почео у четвртак, 01. фебруара 2018. године, а завршио се у петак, 09. фебруара 2018. године. Пролећни распуст је почео у понедељак, 02. априла 2018. године, а завршио се у понедељак 09. априла 2018. године.

Летњи распуст је почео у петак 22. јуна 2018. године, а завршио се у петак, 31. августа 2018. године.

Значајни празници су току школске године:

- Дан школе 28. март (празновао се радно);
- Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату 21. октобар (празновао се радно);
- Дан просветних радника 08. новембар (празновао се радно);
- Дан примирја у Првом светском рату 11. новембар (празновао се нерадно);
- Нова година 01. и 02. јануар (празнују се нерадно);
- Дан Светог Саве 27. јануар (празновао се радно, ненаставно);
- Сретење – Дан државности Србије 15. и 16. фебруар (празновао се нерадно);
- Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. април (празновао се радно);
- Празник рада 01. и 02. мај (празновао се нерадно);
- Дан победе 09. мај (празновао се радно);
- Видовдан 28. јун (празновао се радно).

У току школске године, у оквиру 37/34 наставних недеља, школа је остварила утврђени недељни и укупни број часова за сваки предмет у разредно-часовном систему. Школа је, такође, остварила и друге облике образовно-васпитног рада утврђене наставним плановима и програмима за свако подручје рада.

Ритам радног дана

Школа је у овој школској години радила у две смене и то:

I СМЕНА: I₁ – I₅, III₁ – III₅

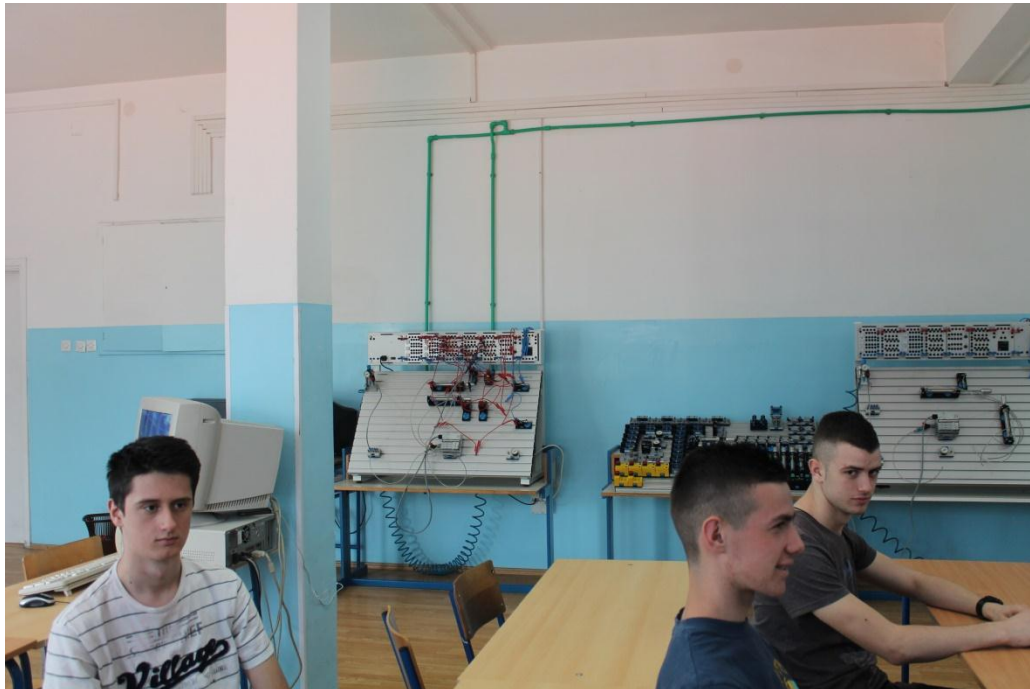
II СМЕНА: II₁-II₅, IV₁ – IV₅

Преподневна смена		
Час	трајање часа	одмор
1.	08:00-08:45	5
2.	08:50 – 09:35	20
3.	09:55 – 10:40	5
4.	10:45 – 11:30	10
5.	11:40 – 12:25	5
6.	12:30 – 13:15	5
7.	13:20 – 14:05	10

Послеподневна смена		
Час	трајање часа	одмор
1.	14:15 – 15:00	5
2.	15:05 – 15:50	20
3.	16:10 – 16:55	5
4.	17:00 – 17:45	10
5.	17:55 – 18:40	5
6.	18:45 – 19:30	5
/	/	/

Свака смена имала је два дужа одмора и то после другог часа одмор од 20 минута и после четвог часа одмор од 10 минута, док су остали одмори трајали по 5 минута. Остале активности – допунска, додатна настава и секције организоване су пре првог и после седмог часа.

Све активности планиране Годишњим планом рада за школску 2017/2018.годину у потпуности су реализоване.



УПИС УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД

Уписне активности на почетку школске године, формирање одељења првог разреда.

У школској 2017/2018. години уписан је планиран број ученика 150, и то у 5 образовних профила:

четворогодишњи

1. Техничар за компјутерско управљање
2. Техничар мехатронике
3. Електротехничар рачунара

трогодишњи

1. Механичар моторних возила
2. Електромеханичар за термичке и расхладне уређаје

Уписне активности за упис у наредну школску годину.

Менаџмент школе је радио на популаризацији Школе, тако да је и ове године вођена опсежна уписна кампања. Штампан је пропагандни материјал, флајери и постери, умножен промотивни филм о школи, постављен је билборд, испланирана и извршена посета основних школа широм Београда, представници наше школе учествовали су на сајмовима образовања.

12. децембар 2017.

Промоција школе на манифестацији Караван Дух младости, манифестација је предвиђена да промовише дуално образовање, на овој манифестацији школу су презентовали директор школе Бојана Стевановић, наставници Мирјана Лажетић и Сретен Петковић и ученици Милица Крга, Урош Ивановић и Урош Павић

25. фебруар 2018.

Промоција школе на Сајму средњег стручног образовања на Општини Савски венац у Основној школи „Исидора Секулић“. Школу су представљали наставница Мирјана Лажетић и ученици Кристијан Суботић, Ива Благојевић и Александар Бижић

28. фебруар 2018.

Промоција школе у Основној школи “Коста Абрашевић“ на родитељском састанку организованом за родитеље ученика осмих разреда. Школу је представљала директорка школе Бојана Стевановић.

01. март 2018.

Промоција школе у Основној школи “Иво Андрић“ на родитељском састанку организованом за родитеље ученика осмих разреда. Школу су представљали директорка школе Бојана Стевановић, наставница Мирјана Лажетић.

04. март 2018.

Промоција школе на Сајму средњег стручног образовања на Општини Вождовац у Основној школи „Филип Филиповић“. Школу су представљали наставници Светлана Вуковић, Мирјана Лажетић, Нада Страхинић и Јованка Ковачевић и ученици Милица Крга, Кристијан Суботић и Урош Ивановић.

16. март 2018.

Промоција школе у Основној школи “Франце Прешерн“ на родитељском састанку организованом за родитеље ученика осмих разреда. Школу је представљао организатор практичне наставе Никола Јовановић.

12. април 2018.

Промоција школе на дводневном Сајму средњег стручног образовања у организацији Секретаријата за образовање и дечију заштиту, Привредне коморе Србије и Филијале за град Београд Националне службе за запошљавање организован је у халама Београдског сајма. Школу су представљали директорка Бојана Стевановић, наставници Мирјана Лажетић, Јованка Ковачевић, Нада Страхинић, Сретен Петковић и ученици Стојан Враћеш, Урош Ивановић, Крга Милица, Кристијан Суботић.

16. мај 2018.

Промоција школе на Сајму средњег стручног образовања на Општини Раковица у Основној школи „14. октобар“. Школу су представљали наставница Мирјана Лажетић и ученици Анђела Ђорђевић, Катарина Јовановић, милан Вјештица и Жарко Сладић

19. април 2018.

Промоција школе на Сајму средњег стручног образовања у Општини Гроцка наставници Јованка Ковачевић, Сретен Петковић и Мирјана Лажетић и ученици.

21. април 2018.

Промоција школе у Основној школи “Никола Тесла“ на родитељском састанку организованом за родитеље ученика осмих разреда. Школу је представљала директорка школе Бојана Стевановић.

25. мај 2018.

Отворена врата школе за ученике осмог разреда основних школа реализован о је у склопу промоције постигнућа ученичких предузећа.



Следи приказ резултата уписа у први разред за школску 2018/2019. годину:

Образовни профил	Број ученика	дечаци	девојчице	Изборни предмет	
				Верска настава	Грађанско васпитање
Техничар за компјутерско управљање (CNC) машина	26	23	3	10	16
Машински техничар за компјутерско конструисање	17	15	2	7	10
Техничар мехатронике	23	23	/	12	11
Електротехничар рачунара	29	28	1	13	16
Електромеханичар за термичке и расхладне уређаје	32	32	/	14	18

БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И РАСПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА

Према плану и програму у сва четири разреда у школској 2017/2018. години уписано је 20 одељења.

ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД	Σ
Техничар за роботику			III ₁	IV ₁	2
Техничар за компјутерско управљање	I ₁	II ₁	III ₂	IV ₂	4
Машински техничар за компјутерско конструисање		II ₂	III ₃	IV ₃	3
Техничар мехатронике	I ₂	II ₃	III ₄	IV ₄	4
Електротехничар рачунара	I ₃	II ₄	III ₅	IV ₅	4
Електромеханичар за термичке и расхладне уређаје	I ₅	II ₅			2
Механичар моторних возила	I ₄				1
Укупан број одељења:	5	5	5	5	20

Број ученика по одељењима и образовним профилима

Образовни профил	I				II				III				IV			
	Од.	Број ученика			Од.	Број ученика			Од.	Број ученика			Од.	Број ученика		
		дечака	девојчица	укупно		дечака	девојчица	укупно		дечака	девојчица	укупно		дечака	девојчица	укупно
ТР	/	/	/	/	/	/	/	/	III ₁	14	1	15	IV ₁	9	5	14
ТКУ	I ₁	26	5	31	II ₁	20	6	26	III ₂	20	6	26	IV ₂	7	4	11
МТКК	/	/	/	/	II ₂	21	0	21	III ₃	14	4	18	IV ₃	7	1	8
ТМ	I ₂	30	1	31	III ₃	27	1	28	III ₄	18	2	20	IV ₄	12	0	12
ММВ	I ₄	17	/	17												
ЕР	I ₃	27	1	28	II ₄	25	2	27	III ₅	27	0	27	IV ₅	21	1	22
ЕТРУ	I ₅	22	2	24	II ₅	17	0	17	/	/	/	/	/	/	/	/

Укупан број ученика на крају школске 2017/2018.г.	Дечака 381	Девојчица 42	Укупно 423
---	---------------	-----------------	---------------

РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

На основу извештаја предметних наставника, статистичких података и непосредног увида у књиге и евиденције, може се констатовати да су сви наставни садржаји и фонд часова реализовани.

Поред оствареног фонда часова у редовној настави, релизован је у потпуности и фонд часова у допунској, припремној и консултативно-инструктивној настави и часови у ваннаставним активностима, кроз одељењске секције.

Редовна теоријска настава се изводила према наставним плановима и програмима који су одобрени од стране надлежног Министарства и према усвојеном распореду часова. Реализацијом образовно-васпитних садржаја ученицима је обезбеђено стицање стручно теоријских знања и практичних вештина у циљу њиховог професионалног оспособљавања и укључивања у процес рада. Реализацију образовних циљева и задатака, који су утврђени наставним плановима и програмима, вршили су наставници кроз благовремену припрему за наставу и извођење наставе и верификацију постигнутих резултата у настави према подели предмета на наставнике.

Реализација наставног плана и програма и остварености исхода пратила се кроз:

- Праћење реализације планираних часова теоријске и практичне наставе, уз потребне корекције и организовање надокнаде за ужестручне предмете;
- Постигнуте резултате по наставним предметима и стручним већима;
- Општи успех ученика на класификационим периодима, а који говори о нивоу усвојених знања, умећа и вештина;
- Постигнутим резултатима на матурском испиту.

ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ, ОДРЖАНИХ И НЕОДРЖАНИХ ЧАСОВА НАСТАВЕ ПО ПРЕДМЕТИМА

Следи табеларни приказ планираних, одржаних и неодржаних часова наставе по разредима школске 2017/2018. године:

ПРВИ РАЗРЕД	Наставни часови	Одељење					Укупно	Процент неодржаних часова 1,35%
		I ₁	I ₂	I ₃	I ₄	I ₅		
	Планирано	1254	1184	1221	1120	1221	6000	
	Одржано	1245	1167	1202	1103	1202	5919	
	Неодржано	9	17	19	17	19	81	

ДРУГИ РАЗРЕД	Наставни часови	Одељење					Укупно	Процент неодржаних часова 1,08%
		II ₁	II ₂	II ₃	II ₄	II ₅		
	Планирано	1218	1147	1144	1131	1215	5855	
	Одржано	1206	1126	1126	1121	1213	5792	
	Неодржано	12	21	18	10	2	63	

ТРЕЋИ РАЗРЕД	Наставни часови	Одељење					Укупно	Процент неодржаних часова 1,72%
		III ₁	III ₂	III ₃	III ₄	III ₅		
	Планирано	1219	1270	1227	1176	1214	6105	
	Одржано	1180	1221	1221	1178	1180	5980	
	Неодржано	23	27	33	11	13	107	

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	Наставни часови	Одељење					Укупно	Процент неодржаних часова 0,95%
		IV ₁	IV ₂	IV ₃	IV ₄	IV ₅		
	Планирано	1177	1148	1084	1082	1113	5604	
	Одржано	1170	1144	1068	1067	1102	5551	
	Неодржано	7	4	16	15	11	53	

Следи табеларни приказ планираних, одржаних и неодржаних часова наставе на нивоу школе за 2017/2018. школску годину:

СВИ РАЗРЕДИ ЗАЈЕДНО	Наставни часови	РАЗРЕД				Укупно	Процент неодржаних часова 1,37%
		I	II	III	IV		
	Планирано	6000	5855	6105	5604	23564	
	Одржано	5919	5792	5980	5551	23242	
	Неодржано	81	63	107	53	322	

РАД ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

Састанци Одељењских већа одржавани су редовно, на крају сваког класификационог периода и ванредни у складу са овлашћењима како би доносили одлуке из своје надлежности.

Рад одељењског старешине огледао се кроз три сегмента:

- Радом у одељењској заједници;
- Радом у Одељењском већу;
- Сарадњом са родитељима/старатељима

Рад одељењског старешине у Одељењском већу огледао се кроз координацију и сарадњу са члановима већа ради што успешније реализације свих предвиђених активности и побољшања квалитета васпитно-образовног рада, налажења и заједничког спровођења ефикаснијих мера за побољшање резултата рада уз правовремено информисање о свим значајним појавама у одељењу путем размена искустава, консултација и слично, упућивање на допунску и додатну наставу, сарадњу са комисијама и секцијама, посету часовима свог одељења, усаглашавање критеријума правдања изостанака.

ОДЕЉЕЊСКЕ СТАРЕШИНЕ У ШКОЛСКОЈ 2017/2018. ГОДИНИ

I ₁	<i>Љиљана Стојановић</i>	II ₁	<i>Слободан Ранковић</i>
I ₂	<i>Марија Нешковић</i>	II ₂	<i>Оливера Ђаловић</i>
I ₃	<i>Пављинка Александрова</i>	II ₃	<i>Снежана Радовановић</i>
I ₄	<i>Оливера Голеш</i>	II ₄	<i>Нада Страхинић</i>
I ₅	<i>Гордана Поповић</i>	II ₅	<i>Снежана Марушић</i>

III ₁	<i>Мирјана Лажетић</i>	IV ₁	<i>Татјана Ћесаревић</i>
III ₂	<i>Сања Врачарић</i>	IV ₂	<i>Драгослав Ћалић</i>
III ₃	<i>Љиљана Новаковић</i>	IV ₃	<i>Јованка Ковачевић</i>
III ₄	<i>Раде Бојић</i>	IV ₄	<i>Драгиша Стојановић</i>
III ₅	<i>Светлана Ковачевић</i>	IV ₅	<i>Горан Богдановић</i>

ИЗВЕШТАЈИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА

ЧЛАНОВИ :

1. I/1 Љиљана Стојановић , координатор
2. I/2 Марија Нешковић
3. I/3 Павлинка Александрова
4. I/4 Оливера Голеш
5. I/5 Гордана Поповић

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
<ol style="list-style-type: none">1. Наставници су усвојили план рада одељењског већа.2. Утврђен је број ученика по одељењима и по изборним предметима.3. Одељењско веће је упознато са индивидуалним карактеристикама ученика.4. Направљен је распоред писмених и контролних задатака5. направљен план допунске и додатне наставе6. Одржани су родитељски састанци7. Евидентирани су ученици по ИОП-у и то Грујић Војкан и Јовановић Алекса ученици I/3 разреда који су и основну школу похађли по ИОП-у.	<p>Прва редовна седница одржана у септембру 2017. године</p> <p>Одељењске старешине, чланови Одељењског стручни сарадници , Тим за инклузију</p> <p>Записници са Одељењских већа и родитељских састанака</p>
<ol style="list-style-type: none">1. Ученицима који имају неоправдане изостанке изречене су васпитно дисциплинске мере у складу са правилником школе	<p>Ванредна седница Одељењског већа за одељење I/5 одржана је 25. 10.2017. године</p> <p>Одељењски старешина, чланови Одељењског већа</p> <p>Записник са Одељењског већа</p>
<ol style="list-style-type: none">1. Ученицима који имају неоправдане изостанке изречене су васпитно дисциплинске мере у складу са правилником школе	<p>Ванредна седница Одељењског већа за одељење I/4 одржана је 25.10.2017. године.</p> <p>Одељењски старешина, чланови Одељењског већа</p> <p>Записник са Одељењског већа</p>
<ol style="list-style-type: none">1. План рада остварен уз мања одступања2. Анализиран је успех одељења и сваког ученика појединачно.3. Изречене су опомене одељењских старешина и опомене одељењског већа због неоправданих изостанака.4. Веће је констатовало да су реализовани сви облици васпитно-образовног рада према плану и задужењима наставника.5. Договорене су одређене мере у циљу побољшања успеха (више часова допунске наставе и редовност у учењу разговори са родитељима6. Одржани су родитељски састанци	<p>Друга редовна седница је одржана 13. новембара 2017.</p> <p>Одељењске старешине, чланови Одељењског већа стручни сарадници</p> <p>Записници са Одељењских већа и родитељских састанака</p>
<ol style="list-style-type: none">1. Сви часови редовне и допунске наставе су одржани уз мања одступања.	<p>Трећа редовна седница је одржана 29. Јануар 2018.године на крају првог полугодишта</p>

<ol style="list-style-type: none"> 2. Анализирани су успех и дисциплина сваког ученика појединачно. 3. Изречене су васпитно и васпитно-дисциплинске мере и евидентирани у дневнику сваког одељења. 4. Похваљени су ученици који су учествовали у програму обележавања школске славе Светог Саве. 5. Договорене су и одређене мере за побољшање успеха (да се појача сарадња са родитељима, подстицање слабијих ученика да долазе на часове допунске наставе). 	<p>Одељењске старешине, чланови Одељењског већа стручни сарадници</p> <p>Записници са Одељењских већа и родитељских састанака</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализирани су успех и дисциплина ученика. 2. Изречене су васпитно дисциплинске мере и предложени су ученици за укор наставничког већа због неоправданих изостанака. 3. Закључено је да ученици слабо долазе на допунску наставу , да нису мотивисани за рад. У циљу побољшања успеха одржаће се родитељски састанак и одељењске старешине ће на својим часовима разговарати више о тим проблемима са ученицима. 	<p>Четврта редовна седница је одржана 16. април 2018. године на крају трећег класификационог периода</p> <p>Одељењске старешине, чланови Одељењског већа стручни сарадници</p> <p>Записници са Одељењских већа и родитељских састанака</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Пружање додатне подршке ученицима Петру Здравковићу и Филипу Петровићу по препоруци центра за социјални рад и лекара . 	<p>Ванредна седница одељењског већа за одељење I/4 одржана је 08.06..2018. године Одељењски старешина, чланови Одељењског већа Записник са Одељењског већа</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Одељењско веће је констатовало да су сви часови редовне, допунске наставе и осталих активности реализовани. 2. На овој седници је анализиран и усвојен успех и дисциплина на крају другог полугодишта. Одељењске старешине су упознале веће са постигнутим успехом сваког ученика појединачно као са оценом из владања. 3. Евидентирани су ученици који се упућују на разредне и поправне испите. 4. Договорено је да се одлични ученици награде књигом. 5. Утврђени су термини одржавања припремне наставе за разредне и поправне испите. 6. Организована је припремна настава за поправне и разредне испите. 	<p>Пета редовна седница је одржана 25. јун 2018.. године.</p> <p>Одељењске старешине, чланови Одељењског већа стручни сарадници , директор Записници са Одељењских већа и родитељских састанака</p>

ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ДРУГЕ ГОДИНЕ

	Одељењске старешине већа друге године
1.	Слободан Ранковић – координатор
2.	Оливера Ђаловић
3.	Снежана Радовановић
4.	Нада Страхињић
5.	Снежана Марушић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

- Усвајање плана рада Одељењског већа за школску 2017/2018.годину
- Утврђивање броја ученика по одељењима и по изборним предметима
- Усвајање распореда писмених и контролних задатака
- Организација рада допунске, додатне наставе и слободних активности
- Упознавање одељењских старешина и предметних наставника са индивидуалним карактеристикама ученика
- Предлог и усвајање марш-руте екскурзије
Евидентирање ученика који раде по ИОП-у

- Анализа остварености наставног плана на крају првог класификационог периода
- Анализа успеха у учењу и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода
- Анализа сарадње са родитељима
- Мере за побољшање успеха и постигнућа ученика

- Анализа остварености наставног плана на крају првог полугодишта
- Утврђивање успеха у учењу и дисциплине ученика на крају првог полугодишта
- Рад на корелацији међу наставницима по питању организације и учешћа на такмичењима
Мере за побољшање успеха и постигнућа ученика

- Анализа остварености наставног плана на крају трећег класификационог периода
- Утврђивање успеха у учењу и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода
- Извештаји о постигнутим резултатима на до тада реализованим такмичењима ученика
Посећеност часова додатне и допунске наставе од стране ученика

- Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта 2017/2018.године
- Евидентирање ученика који се упућују на полагање поправног/разредног испита
- Похвале и награде ученика
- Извештај са излета/екскурзије
Извештај о раду и реализованим активностима у оквиру одељењског већа

- Извештај са полагања поправних/разредних испита
- Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају школске 2017/2018. године
- Организација рада одељењског већа за наредну школску годину

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
<ul style="list-style-type: none"> Усвајање плана рада Одељењског већа за школску 2017/2018.годину 	31.08.2017. Одељењске старешине, чланови већа, стручни сарадници, Директорка План рада усвојен
<ul style="list-style-type: none"> Утврђивање броја ученика по одељењима и по изборним предметима 	Укупан број ученика : 2-1.....27 2-2.....21 2-3.....29 2-4.....28 2-5.....16 121
<ul style="list-style-type: none"> Усвајање распореда писмених и контролних задатака 	Дневници
<ul style="list-style-type: none"> Организација рада допунске, додатне наставе и слободних активности 	Распоред / Тим
<ul style="list-style-type: none"> Упознавање одељењских старешина и предметних наставника са индивидуалним карактеристикама ученика 	Одељенске старешине. Записници са Одељенских већа.
<ul style="list-style-type: none"> Предлог и усвајање марш-руте екскурзије 	Нереализовано
<ul style="list-style-type: none"> Евидентирање ученика који раде по ИОП-у 	По ИОП-у 2 наставу похађа један ученик
<ul style="list-style-type: none"> Анализа остварености наставног плана на крају првог класификационог периода 	13.11.2017. Одељењске старешине, чланови већа, стручни сарадници, Директорка План рада остварен.
<ul style="list-style-type: none"> Анализа успеха у учењу и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода 	40 ученика са позитивним успехом, 79 ученика са slabим оценама. -4 ученика кажњено укором одељењског већа
<ul style="list-style-type: none"> Анализа сарадње са родитељима 	Обавестити родитеље о нередовном долажењу ученика на допунску наставу и успеху.
Мере за побољшање успеха и постигнућа ученика	Благовремено обавештавати родитеље о изостанцима ученика. Записници са родитељских састанака.
<ul style="list-style-type: none"> Анализа остварености наставног плана на крају првог полугодишта 	29.01.2018. Одељењске старешине, чланови већа, стручни сарадници, Директорка План рада остварен.
<ul style="list-style-type: none"> Утврђивање успеха у учењу и дисциплине ученика на крају првог полугодишта 	-72 ученика са позитивним успехом, 55 ученика са slabим оценама, 4 неоцењена ученика. -5 ученика кажњено укором одељењског већа, 2 директора
<ul style="list-style-type: none"> Рад на корелацији међу наставницима по питању организације и учешћа на такмичењима 	Коопелација са стручним већем машинства.
Мере за побољшање успеха и постигнућа ученика	Обавестити родитеље о нередовном долажењу ученика на редовну и допунску наставу. Благовремено обавештавати родитеље о изостанцима ученика.

• Анализа остварености наставног плана на крају трећег класификационог периода	17.04.2018. Одељењске старешине, чланови већа, стручни сарадници, Директорка План рада остварен.
• Утврђивање успеха у учењу и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода	-41 ученика са позитивним успехом, 66 ученика са slabим оценама, 6 неоцењених ученика. -7 ученика кажњено укором одељењског већа, 1-директор
• Извештаји о постигнутим резултатима на реализованим такмичењима ученика	Извештаје поднели Мирјана Лажетић и Небојша Милојевић
Посећеност часова додатне и допунске наставе од стране ученика	Доста лоша посећеност, осим из математике. - Благовремено обавештавати родитеље о изостанцима ученика Записници са Одељењских већа 17.04.2018. -Записници са родитељских састанака
Ванредна седница одељењског већа 2-3 одељења	Недисциплина ученика Андреја Брљајолија- Записник са Одељењског већа 2-3 одељења
• Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта 2017/2018.године	25.06.2018. Одељењске старешине, чланови већа, стручни сарадници, Директорка План рада остварен. 78 ученика са позитивним успехом, 22 ученика са slabим оценама, 19 ученика упућено на полагање разредног испита, 3 ученика понављају разред Укор о. в. -5 ученика Укупан број ученика : 2-1....26 2-2....21 2-3....28 2-4....28 2-5....17 120 - 3 - поновца 117 ученика
• Евидентирање ученика који се упућују на полагање поправног/разредног испита	Записници са Одељењских већа 25.06.2018.
• Похвале и награде ученика	Похвањени и награђени одлични ученици. Записници са Одељењских већа 25.06.2018.
• Извештај са излета/екскурзије	Није реализовано. Извештај о посети Ратном острву поднела Нада Страхињић.
Извештај о раду и реализованим активностима у оквиру одељењског већа	Координатор
• Извештај са полагања поправних/разредних испита	31.08.2018. Поднеле одељењске старешине. Записници са већа.
• Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају школске 2017/2018. године	Записници са Одељењских већа.
Организација рада одељењског већа за наредну школску годину	План рада Одељењског већа за 2018./19. год

ИЗВЕШТАЈ РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА ТРЕЋЕ ГОДИНЕ

Одељењско веће треће године	
1.	Љиљана Новаковић - координатор
2.	Мирјана Лажетић
3.	Сања Врачарић
4.	Раде Бојић
5.	Светлана Ковачевић

РАЗРАДА АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Планирана активност:	Временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
<ul style="list-style-type: none"> • Усвајање плана рада Одељењског већа за школску 2017/2018. годину • Утврђивање броја ученика по одељењима и по изборним предметима • Усвајање распореда писмених и контролних задатака • Организација рада допунске, додатне наставе и слободних активности • Упознавање одељењских старешина и предметних наставника са индивидуалним карактеристикама ученика • Планирање родитељског састанка • Предлог и усвајање марш-руте једнодневнoг излета <ul style="list-style-type: none"> • Евидентирање ученика који раде по ИОПу 	<ul style="list-style-type: none"> -План рада остварен осим усвајања марш-руте једнодневнoг излета. -По ИОП-у 2 наставу похађа један ученик -Записници са Одељењских већа 31. 08. 2017.
<ul style="list-style-type: none"> • Анализа остварености наставног плана на крају првог класификационог периода • Анализа успеха у учењу и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода • Анализа сарадње са родитељима • Мере за побољшање успеха и постигнућа ученика 	<ul style="list-style-type: none"> -План рада остварен. -44 ученика са позитивним успехом, 67 ученика са slabим оценама. -1 учеик кажњен укором одељењског већа -Обавестити родитеље о нередовном долажењу ученика на допунску наставу. -Благовремено обавештавати родитеље о изостанцима ученика -Записници са Одељењских већа 13.11.2017. -Записници са родитељских састанака
<ul style="list-style-type: none"> • Анализа остварености наставног плана на крају првог полугодишта • Утврђивање успеха у учењу и дисциплине ученика на крају првог полугодишта • Рад на корелацији међу наставницима по питању организације и учешћа на такмичењима • Мере за побољшање успеха и постигнућа ученика 	<ul style="list-style-type: none"> -План рада остварен. -42 ученика са позитивним успехом, 62 ученика са slabим оценама, 4 неоцењена ученика. -20 учеика кажњено укором одељењског већа -Обавестити родитеље о нередовном долажењу ученика на редовну и допунску наставу. -Благовремено обавештавати родитеље о изостанцима ученика - Обавестити родитеље о нередовном долажењу ученика на редовну и допунску наставу. - Записник са Одељењског већа 22.12.2017. - Записници са Одељењских већа 29.01.2018.

Планирана активност:	Временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
<ul style="list-style-type: none"> • Анализа остварености наставног плана на крају трећег класификационог периода • Утврђивање успеха у учењу и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода • Извештаји о постигнутим резултатима на до тада реализованим такмичењима ученика • Посећеност часова додатне и допунске наставе од стране ученика 	<p>-Записници са родитељских састанака</p> <p>-План рада остварен.</p> <p>-54 ученика са позитивним успехом, 45 ученика са slabим оценама, 6 неоцењених ученика.</p> <p>-18 ученика кажњено укором одељењског већа</p> <p>-Обавестити родитеље о нередовном долажењу ученика на редовну и допунску наставу.</p> <p>-Благовремено обавештавати родитеље о изостанцима ученика</p> <p>-Записници са Одељењских већа 17.04.2018.</p> <p>-Записници са родитељских састанака</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта 2017/2018.године • Евидентирање ученика који се упућују на полагање поправног/разредног испита • Похвале и награде ученика • Извештај са излета/екскурзије • Извештај о раду и реализованим активностима у оквиру одељењског већа 	<p>-План рада остварен.</p> <p>-76 ученика са позитивним успехом, 22 ученика са slabим оценама, 8 ученика упућено на полагање разредног испита, 4 ученика понављају разред</p> <p>-Записници са Одељењских већа 25.06.2018.</p> <p>-Записници са родитељских састанака</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Извештај са полагања поправних / разредних испита • Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају школске 2017/2018. године • Организација рада одељењског већа за наредну школску годину 	<p>-План рада остварен.</p> <p>-99 ученика завршило разред, и то: 14 са одличним, 31 са врло добрим, 43 са добрим и 11 са довољним успехом</p> <p>-7 ученика понавља разред</p> <p>-Записници са Одељењских већа 31.08.2018.</p> <p>-Дискутовано о плану рада одељењског већа за наредну школску годину</p>



ИЗВЕШТАЈ КООРДИНАТОРА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

ЧЛАНОВИ :

1. Татјана Ћесаревић
2. Драгослав Ћалић
3. Јованка Ковачевић
4. Драгиша Стојановић
5. Горан Богдановић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

- Редовне седнице одељењских већа- укупно 6: 13.09.2017.; 14.11.2017.; 29.01.2018.; 17.04.2018.; 31.05.2018.; 08.06.2018.године
- Ванредне седнице одељењских већа- по потреби

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
Прва седница одељењског већа Дневни ред 1. Формирање одељења 2. Формирање одељењског већа и усвајање плана и програма рада 3. Разно	13.09.2017. Одељењски старешина, одељењска већа
Друга седница одељењског већа Дневни ред 1. Анализа успеха ученика на крају I класификационог периода 2. Реализација редовне, допунске и додатне наставе 3. Похвале, награде и васпитно-дисциплинске мере 4. Разно	14.11.2017. Одељењски старешина, одељењска већа, педагог, помоћници директора и директор
Трећа седница одељењског већа Дневни ред 1. Анализа успеха ученика на крају II класификационог периода 2. Реализација редовне, допунске и додатне наставе 3. Похвале, награде и васпитно-дисциплинске мере 4. Разно	29.01.2018. Одељењски старешина, одељењска већа, педагог, помоћници директора и директор
Четврта седница одељењског већа Дневни ред 1. Анализа успеха ученика на крају III класификационог периода 2. Реализација редовне, допунске и додатне наставе 3. Похвале, награде и васпитно-дисциплинске м 4. Разно	17.04.2018. Одељењски старешина, одељењска већа, педагог, помоћници директора и директор

<p>Пета седница оделењског већа Дневни ред</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха ученика на крају IV класификационог периода 2. Реализација редовне, допунске и додатне наставе 3. Похвале, награде и васпитно-дисциплинске 4. Разно 	<p>31.05.2018.</p> <p>Оделењски старешина, оделењска већа, педагог, помоћници директора и директор</p>
<p>Шеста седница оделењског већа Дневни ред</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализа успеха ученика после разредних и поправних испита у јунском испитном року 2. Разно 	<p>08.06.2018.</p> <p>Оделењски старешина, оделењска већа, педагог, помоћници директора и директор</p>
<p>Ванредна седница оделењског већа IV₂ Дневни ред</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Упознавање већа са додатном подршком ученику Величковић Ненаду 	<p>20.02.2018.</p> <p>Оделењски старешина, оделењска већа, педагог, помоћници директора, директор, тим за заштиту и спречавање занемаривања и злостављања, центар за социјални рад, надлежне медицинске установе</p>
<p>Ванредна седница оделењског већа IV₄ Дневни ред</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Упознавање већа са разлозиманедоласка у школу ученика Кузмановић Михајила 	<p>08.03.2018.</p> <p>Оделењски старешина, оделењска већа, педагог, помоћници директора, директор</p>



УСПЕХ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Српски језик и књижевност	IV ₁	/	2	3	9	/	14	2,50
Српски језик и књижевност	IV ₃	/	2	1	5	/	8	2,62
Српски језик и књижевност	IV ₄	2	1	3	6	/	12	2,67
Српски језик и књижевност	IV ₅	3	2	8	9	/	22	2,95
Српски језик и књижевност	I ₁	/	1	11	19	/	31	2,42
Српски језик и књижевност	I ₅	/	3	2	16	1	24	2,12
Горан Богдановић	∑	5	11	28	64	1	111	2,55
СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Српски језик и књижевност	II ₁	3	7	5	11	/	26	3,08
Српски језик и књижевност	II ₂	/	3	9	9	/	21	2,71
Српски језик и књижевност	II ₃	3	7	5	13	/	28	3,00
Српски језик и књижевност	II ₄	7	8	6	6	/	27	3,59
Српски језик и књижевност	I ₂	3	8	10	10	/	31	3,13
Српски језик и књижевност	I ₄	2	2	4	9	/	17	2,82
Нада Страхињић	∑	18	35	39	58	/	150	3,06
СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Српски језик и књижевност	III ₁	/	2	3	10	/	15	2,47
Српски језик и књижевност	III ₂	/	1	10	15	/	26	2,46
Српски језик и књижевност	III ₃	2	3	4	9	/	18	2,89
Српски језик и књижевност	III ₄	1	/	7	12	/	20	2,50
Српски језик и књижевност	III ₅	/	9	13	5	/	27	3,15
Српски језик и књижевност	I ₃	1	3	16	8	/	28	2,89

Раде Бојић	∑	4	18	53	59	/	134	2,73
------------	---	---	----	----	----	---	-----	------

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Српски језик и књижевност	IV ₂	1	3	8	5	/	17	3,17
Српски језик и књижевност	II ₅	5	1	/	5	/	11	3,54
Биљана Полић	∑	6	4	8	10	/	26	3,55

ПРЕГЛЕД ПО СТРУЧНОМ ВЕЋУ - СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ							
Наставник	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Горан Богдановић	5	11	28	64	1	111	2,55
Нада Страхињић	18	35	39	58	/	150	3,06
Раде Бојић	4	18	53	59	/	134	2,73
Биљана Полић	6	4	8	10	/	26	3,55
∑	34	62	128	191	1	421	2,97

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Енглески језик	I ₁	5	4	6	16	/	31	2,93
Енглески језик	I ₂	10	5	2	14	/	31	3,35
Енглески језик	I ₃	8	5	6	9	/	28	3,43
Енглески језик	I ₄	2	/	5	3	/	15	2,52
Енглески језик	I ₅	2	3	3	11	/	19	2,78
Енглески језик	IV ₁	6	3	1	4	/	14	3,78
Енглески језик	IV ₂	3	2	1	5	/	11	3,27
Енглески језик	IV ₃	1	1	2	4	/	9	2,88
Енглески језик	IV ₅	6	4	1	11	/	22	3,23
Татјана Ћесаревић	∑	43	28	27	73	/	180	3,13

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Енглески језик	II ₁	7	5	4	10	/	26	3,34
Енглески језик	II ₂	2	6	7	6	/	21	3,19
Енглески језик	II ₃	4	7	6	12	/	29	3,103
Енглески језик	II ₄	7	10	4	7	/	28	3,607
Енглески језик	III ₁	2	2	2	9	/	15	2,66
Енглески језик	III ₂	4	7	4	10	/	25	3,26
Енглески језик	III ₃	1	8	2	7	/	18	3,00
Енглески језик	III ₄	4	3	3	11	/	21	3,00
Енглески језик	III ₅	9	8	6	5	/	28	3,75
Сања Врачарић	∑	40	56	32	77	/	211	3,21

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Енглески језик	II ₅	2	7	4	4	/	17	3,41
Енглески језик	IV ₄	4	1	1	6	/	12	3,25
Наташа Живановић	∑	6	8	5	10	/	29	3,33

ПРЕГЛЕД ПО СТРУЧНОМ ВЕЋУ - ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК								
Наставник	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена	
Татјана Ћесаревић	40	28	27	73	/	180	3,13	
Сања Врачарић	43	56	32	77	/	211	3,21	
Наташа Живановић	6	8	5	10	/	29	3,33	
∑	101	78	110	140	/	420	3,22	

МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Математика	II ₁	/	/	3	22	1	26	2,08
Математика	II ₂	/	2	2	15	2	21	2,19
Математика	III ₃	/	2	4	12	/	18	2,44
Математика	III ₅	/	2	6	19	/	27	2,37
Нумеричка математика	IV ₁	/	/	2	12	/	14	2,14
Милица Мраовић	∑	/	6	17	80	3	106	2,25

МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Математика	I ₁	/	/	4	27	/	31	2,13
Математика	I ₄	/	2	2	9	4	17	2,12
Математика	III ₁	/	2	2	11	/	15	2,40
Математика	III ₂	/	1	5	20	/	26	2,27
Математика	III ₄	/	1	3	14	2	20	2,15
Љиљана Стојановић	∑	/	6	16	81	6	109	2,20
МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Математика	IV ₁	/	/	1	11	2	14	1,93
Математика	IV ₂	/	1	2	7	1	11	2,27
Математика	IV ₃	/	/	/	7	1	8	1,88
Математика	II ₄	/	2	4	21	/	27	2,30
Гордана Ралетић	∑	/	3	7	46	4	60	2,15
МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Математика	I ₃	/	3	2	19	4	28	2,14
Програмирање	II ₃	3	3	2	19	1	28	2,57
Програмирање	II ₄	/	3	7	17	/	27	2,48
Програмирање	IV ₅	1	2	2	17	/	22	2,41
Весна Карић	∑	4	11	13	72	5	105	2,40
МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Математика	I ₂	1	3	16	11	/	31	2,81
Математика	I ₅	/	1	6	12	5	24	2,12
Математика	II ₃	2	3	5	17	1	28	2,57
Математика	II ₅	1	1	3	10	2	17	2,35
Математика	IV ₄	/	1	3	5	3	12	2,17
Математика	IV ₅	1	3	6	10	2	22	2,59
Марија Нешковић	∑	5	12	39	65	13	134	2,48

МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Рачунарство и информатика	I ₁	6	12	8	5	/	31	3,61
Рачунарство и информатика	I ₃	10	8	6	4	/	28	3,86
Рачунарство и информатика	I ₄	2	6	4	3	2	17	3,18
Рачунарство и информатика	I ₅	6	7	3	6	2	24	3,38
Јованка Ковачевић	∑	24	33	21	18	4	100	3,55

МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Програмирање	III ₅	8	5	4	10	/	27	3,41
Рачунарство и информатика	I ₁	6	12	8	5	/	31	3,61
Рачунарство и информатика	I ₂	16	6	6	3	/	31	4,13
Рачунарство и информатика	I ₄	2	6	4	3	2	17	3,18
Рачунарство и информатика	I ₅	6	7	3	6	2	24	3,38
Весна Милојевић	∑	38	36	25	27	4	130	3,59

ПРЕГЛЕД ПО СТРУЧНОМ ВЕЋУ МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ								
Наставник	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена	
Милица Мраовић	/	6	17	80	3	106	2,25	
Љиљана Стојановић	/	6	16	81	6	109	2,20	
Гордана Ралетић	/	3	7	46	4	60	2,15	
Весна Карић	4	11	13	72	5	105	2,40	
ИМарија Нешковић	5	12	39	65	13	134	2,48	
Јованка Ковачевић	24	33	21	18	4	100	3,55	
Весна Милојевић	38	36	25	27	4	130	3,59	

ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Историја	I ₁	1	7	14	9	/	31	3,00
Историја	I ₂	6	4	14	7	/	31	3,29
Историја	I ₃	3	11	9	5	/	28	3,43
Историја	I ₄	2	2	2	11	/	17	2,71
Историја	I ₅	1	2	9	11	/	24	2,63
Историја	II ₁	5	5	5	11	/	26	3,15
Историја	II ₂	2	3	5	11	/	21	3,38
Историја	II ₄	3	5	10	9	/	27	3,07
Историја	III ₄	/	3	2	6	/	11	2,73
Никола Јовановић	∑	23	41	70	80	/	216	3,04

ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Географија	I ₁	/	3	4	21	3	31	2,23
Географија	I ₃	/	6	10	12	/	28	2,79
Географија	I ₄	1	2	3	6	5	17	2,29
Географија	I ₅	/	1	4	18	/	23	2,26
Географија	II ₂	/	1	2	16	2	21	2,10
Географија	II ₃	/	3	7	17	1	28	2,43
Гордана Поповић	∑	1	16	30	90	11	148	2,35

ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Музичка уметност	I ₃	2	8	13	5	/	28	3,25
Музичка уметност	I ₅	1	2	3	17	/	23	2,43
Музичка уметност	II ₁	5	8	6	7	/	26	3,42
Милунка Вујанић	∑	8	18	22	29	/	78	3,06

ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Ликовна култура	I ₁	12	12	6	1	/	31	4,13
Ликовна култура	I ₂	6	6	11	8	/	31	3,32
Ликовна култура	I ₅	/	1	13	9	1	23	2,54
Ликовна култура	I ₄	7	6	8	6	/	27	3,52
Јелена Јерковић	∑	25	25	38	24	1	112	3,38
ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Филозофија и логика	IV ₂	4	1	4	1	/	10	3,90
Филозофија и логика	IV ₅	6	3	10	3	/	22	3,55
Јелена Бабић Ивановић	∑	10	4	14	4	/	32	3,72
ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Филозофија	IV ₁	6	3	10	3	/	22	3,55
Филозофија	IV ₃	1	-	3	10	/	14	2,42
Бобан Ђулајевић	∑	7	3	13	13	/	36	2,99
ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Социологија	III ₁	1	1	8	5	/	15	3,07
Социологија	III ₂	4	4	8	9	/	25	3,12
Социологија	III ₃	4	3	1	10	/	18	3,05
Социологија	III ₅	9	7	5	6	/	28	3,70
Невенка Милачић	∑	18	15	22	18	/	86	3,23
ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Устав и права грађана	IV ₁	-	2	6	6	/	14	2,71
Устав и права грађана	IV ₂	2	3	4	2	/	11	3,45
Устав и права грађана	IV ₃	2	3	4	-	/	9	3,75
Устав и права грађана	IV ₄	2	5	1	4	/	12	3,41
Устав и права грађана	IV ₅	6	1	8	7	/	22	3,27
Мара Радоја	∑	12	14	23	19	/	68	3,32

ПРЕГЛЕД ПО СТРУЧНОМ ВЕЋУ - ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ							
Наставник	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Никола Јовановић	23	41	70	80	/	216	3,04
Гордана Поповић	1	16	30	90	11	148	2,35
Милунка Вујанић	8	18	22	29	/	78	3,06
Јелена Јерковић	25	25	38	24	1	112	3,38
Јелена Бабић Ивановић	10	4	14	4	/	32	3,72
Бобан Ћулајевић	7	3	13	13	/	36	2,99
Невенка Милачић	18	15	22	18	/	86	3,23
Мара Радоја	12	14	23	19	/	68	3,32
Σ	104	136	232	277	12	776	3,14

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
ХИП компоненте	П ₃	6	7	5	9	1	28	3,29
ХИП системи као објекти управљања	Ш ₄	8	1	6	5	/	20	3,6
ТИД мехатронских система	IV ₄	5	2	4	1	/	12	3,92
ОИМ мехатронских система	IV ₄	4	6	1	1	/	12	4,08
ХИП компоненте	П ₃	6	7	5	9	1	28	3,29
Драгиша Стојановић	Σ	23	16	16	16	1	72	3,60

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Флексибилни производни системи	IV ₁	3	2	1	8	/	14	3,00
Пројектовање технолошких система	IV ₂	3	3	2	3	/	11	3,00
Пројектовање технолошких система	Ш ₂	6	/	1	1	/	8	4,37
Надежда Поповић	Σ	12	5	5	12	/	33	3,45

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Пројектовање технолошких система	IV ₂	2	2	1	/	/	5	4,20
Раде Драгојловић	∑	2	2	1	/	/	5	4,20
МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Програмирање за КУМ	IV ₂	4	2	2	3	/	11	3,63
Програмирање за КУМ	III ₂	4	4	6	12	/	26	3,00
Флексибилни производни системи	III ₁	2	1	1	3	/	7	3,28
Ана Ђокић	∑	10	7	9	18	/	44	3,30
МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Механика	II ₁	11	2	2	11	/	26	3,66
Компјутерска графика	II ₁	2	1	1	4	/	8	2,75
Компјутерска графика	II ₂	2	4	/	5	/	11	3,27
Флексибилни производни системи- вежбе	III ₁	1	2	/	5	/	8	2,87
Технологија за КУМА-Г	III ₂	7	7	3	8	1	26	3,42
Технологија за КУМА-В	III ₂	5	4	2	2	/	13	3,92
Слободан Ранковић	∑	28	20	8	35	1	92	3,32
МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Организација рада	IV ₂	1	5	2	3	/	11	3,37
Организација рада	IV ₃	1	1	0	6	/	8	2,63
Предузетништво	IV ₄	4	4	1	3	/	12	3,75
Економика и организација предузећа	IV ₅	5	1	5	11	/	22	3,00
Зоран Ивковић	∑	11	11	8	23	/	53	3,18

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Аутоматизација производње и флексибилни производни системи	III ₂	7	4	2	12	1	26	3,15
Технологија за КУМА-в	III ₂	2	3	1	6	1	13	2,92
Системи управљања у мехатроници	III ₄	3	5	4	8	/	20	3,15
Програмирање за КУМА	IV ₂	4	-	-	1	/	5	4,40
ФПС-вежбе	IV ₁	2	1	1	3	/	7	3,29
Биљана Јовановић	∑	18	13	8	30	2	71	3,38
МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Моделирање машинских елемената и конструкција	IV ₃	1	3	2	2	/	8	3,38
ФПС	IV ₁	3	2	8	1	/	14	3,00
Јованка Ковачевић	∑	4	5	10	3	/	22	3,19
МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Одржавање и монтажа мехатронских система	IV ₄	4	2	/	/	/	6	4,66
Тестирање и дијагностика мехатронских система	IV ₄	/	2	2	2	/	6	3,00
Технолошки поступци - теорија	III ₁	3	1	1	9	1	15	2,73
Технолошки поступци - вежбе	III ₁	3	/	/	3	/	6	3,5
Одржавање и монтажа мехатронских система	IV ₄	4	2	/	/	/	6	4,66
Небојша Милојевић	∑	14	6	6	15	1	42	3,55

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Флексибилни производни системи	III ₁	4	2	2	7	/	15	3,20
Моделирање машинских елемената и конструкција	III ₃	9	1	5	3	/	18	3,89
Роботика	III ₄	2	1	3	3	/	9	3,22
Роботи	IV ₁	2	5	3	4	/	14	3,35
Роботика	IV ₄	/	2	3	1	/	6	3,17
Мехатронски системи	IV ₄	4	6	1	1	/	12	4,08
Љиљана Новаковић	Σ	10	20	23	32		85	3,10

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Техничко цртање	I ₂	26	2	3	/	/	31	4,74
Рачунарска графика и мултимедије	I ₃	25	2	1	/	/	28	4,86
Конструисање	III ₁	10	2	2	1	/	15	4,40
Моделирање машинских елемената и конструкција	III ₂	8	5	5	8	1	26	3,50
Конструисање	IV ₃	5	1	2	/	/	8	4,38
Мирјана Лажетић	Σ	63	26	15	10	0	113	4,27

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Техничко цртање	I ₁	9	10	6	6	/	31	3,37
Механика	I ₂	4	6	6	15	/	31	2,97
Техничко цртање	I ₄	5	3	3	5	1	17	3,35
Техничко цртање	I ₅	/	6	5	12	1	24	2,54
Техничка механика са механизмима	III ₃	3	4	9	13	/	29	2,89
Мијојла Пешић	Σ	21	29	29	61	2	132	3,00

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Компјутерска графика	П ₁	3	3	2	1	/	9	4,22
Компјутерска графика	П ₂	5	3	1	1	/	10	3,61
Техничка механика са механизмима	Ш ₁	5	3	3	6	/	17	3,37
Моделирање машинских елемената и конструкције	Ш ₂	5	4	3	7	/	19	3,50
Моделирање машинских елемената и конструкције	Ш ₄	4	3	6	7	/	20	3,20
Милена Чортановачки	∑	22	16	15	22	/	75	3.58

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Основе техничког мерења и контроле	І ₄	3	2	5	3	3	16	2,90
Хидраулика и пнеуматика	П ₃	3	3	2	4	1	13	3,29
Хидраулика и пнеуматика	Ш ₂	2	5	6	11	1	25	2,77
Хидраулика и пнеуматика	Ш ₃	/	4	3	7	4	18	2,44
Термодинамика	Ш ₃	2	2	4	6	4	18	2,56
Хидраулика и пнеуматика	ІV ₁	/	1	1	12	/	14	2,07
Лазар Доклестић	∑	10	17	21	43	13	104	2,67

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Технолошки поступци	Ш ₁	3	1	1	10	/	14	3,00
Машински материјали	І ₁	9	8	8	6	/	31	3,48
Механика	П ₂	7	6	3	5	/	21	3,71
Отпорност материјала	П ₂	11	4	5	1	/	21	4,19
Машински елементи	П ₂	9	4	6	2	/	21	3,95
Машински елементи	П ₁	14	4	5	2	/	26	4,19
Електротехнички материјали	П ₄	11	6	3	17	/	27	2,66

Аутоматизација и роботика		1	2	2	3	/	8	3,13
Испитивање машинских конструкција	IV ₃	1	2	2	3	/	8	3,12
Оливера Ђаловић	∑	66	37	35	49	/	177	3,49

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Технологија обраде	II ₁	9	4	3	10	/	26	3,46
Машински елементи	III ₃	5	4	6	13	/	28	3,04
Машински елементи	III ₃	3	2	2	11	/	18	2,79
Технологија обраде	III ₃	5	/	3	10	/	18	3,00
Аутоматизација производње и флексибилни производни системи	IV ₃	3	4	1	3	/	11	3,67
Конструисање	IV ₃	5	1	2	-	/	8	4,38
Драгослав Ђалић	∑	30	15	17	47	/	109	3,39

МАШИНСТВО								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Компјутерска графика	II ₁	5	1	0	2	/	8	4,11
Машински материјали	I ₄	6	1	0	9	1	17	3,11
Техничка механика	I ₄	4	3	3	5	2	17	2,82
Технолошки поступци са контролом	II ₁	2	1	2	6	/	11	2,75
Рачунари и програмирање	III ₃	4	4	2	8	/	10	3,22
Механика	I ₁	1	1	6	23	/	32	2,35
Оливера Голеш	∑	22	11	13	53	3	95	3,06
ПРЕГЛЕД ПО СТРУЧНОМ ВЕЋУ - МАШИНСТВО								
Наставник	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена	
Драгиша Стојановић	23	16	16	16	1	72	3,60	

Ана Ђокић	10	7	9	18	/	44	3,30
Мијојла Пешић	21	29	29	61	2	132	3,00
Лазар Доклестић	10	17	21	43	13	104	2,67
Милена Чортановачки	22	16	15	22	/	75	3,58
Мирјана Лажетић	63	26	15	10	0	113	4,27
Надежда Поповић	12	5	5	12	/	33	3,45
Раде Драгојловић	2	2	1	/	/	5	4,20
Слободан Ранковић	28	20	8	35	1	92	3,32
Биљана Јовановић	18	13	8	30	2	71	3,38
Јованка Ковачевић	4	5	10	3	/	22	3,19
Небојша Милојевић	14	6	6	15	1	42	3,55
Љиљана Новаковић	10	20	23	32		85	3,10
Зоран Ивковић	11	11	8	23	/	53	3,18
Оливера Ђаловић	66	37	35	49	/	177	3,49
Драгослав Ђалић	30	15	17	47	/	109	3,39
Оливера Голеш	22	11	13	53	3	95	3,06

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Основе електротехнике	І ₂	3	3	5	20	/	31	2,65
Основе електротехнике	ІІ ₃	7	2	5	14	/	28	3,07
Електроника	ІІ ₃	6	2	4	16	/	28	2,93
Основе електротехнике	ІІ ₄	1	6	3	17	/	27	2,66
Електроника 1	ІІ ₄	4	6	6	11	/	27	3,11
Основе електротехнике	ІІ ₅	2	1	1	11	2	17	2,41
Електроника	ІІ ₅	2	1	4	8	2	17	2,59
Електроника и микропроцесори	ІІІ ₁	3	2	2	8	/	15	3,00
Снежана Радовановић	∑	28	23	30	105	4	118	2,80

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена

Основе електротехнике	I ₃	/	1	9	17	1	28	2,36
Основе електротехнике	I ₅	/	/	2	14	8	24	1,75
Електричне инсталације	II ₅	2	/	5	7	3	17	2,47
Електротермички уређаји	II ₅	1	1	3	9	3	17	2,29
Електрични погон у мехатроници	III ₄	1	1	5	11	2	20	2,40
Електроенергетика	III ₅	5	/	7	15	/	27	2,81
Снежана Чворо	∑	9	3	31	73	17	116	2,35

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Електротехника и електроника	II ₁	6	5	2	13	/	26	3,15
Основе електротехнике	II ₃	7	2	5	14	/	28	3,07
Електроника	II ₃	6	2	4	16	/	28	2,93
Електроника 1	II ₄	4	6	6	11	/	27	3,11
Електрична мерења	II ₄	4	7	6	10	/	27	3,17
Електроника	II ₅	2	1	4	8	2	17	2,59
Мерења у електроници	III ₅	11	10	6	/	/	27	4,18
Стево Перић	∑	40	33	33	72	2	125	3,17

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Основе електротехнике	I ₃	/	1	9	17	1	28	2,36
Основе електротехнике и електронике	II ₂	/	3	2	16	/	21	2,38
Дигитална електроника и микроконтролери	III ₄	2	3	8	7	/	20	3,00
Дигитална електроника	III ₅	12	4	8	3	/	27	3,93
Основе аутоматског управљања	IV ₅	3	1	4	13	1	22	2,64
Павлинка Александрова	∑	17	12	31	56	2	118	2,86

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена

Основе електротехнике	I ₂	3	3	5	20	/	31	2,65
Примена рачунара	II ₄	12	7	8	/	/	27	4,15
Електрична мерења	II ₅	2	2	4	7	2	17	2,71
Електроника 2	III ₅	5	3	5	14	/	27	2,96
Рачунарске мреже и комуникације	IV ₅	2	1	3	16	/	22	2,50
Снежана Марушић	∑	24	16	25	57	2	124	2,99

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Рачунари	III ₅	10	9	3	5	/	27	3,89
Програмабилни логички контролери	IV ₄	5	3	3	1	/	12	4,00
Рачунари	IV ₅	4	6	8	4	/	22	3,45
Светлана Ковачевић	∑	19	18	14	10	/	61	3,78

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Физика	I ₁	/	/	8	23	/	31	2,26
Физика	I ₂	2	2	9	18	/	31	2,97
Физика	I ₃	3	7	8	10	/	28	3,11
Физика	I ₅	/	2	3	16	2	23	2,27
Физика	II ₁	1	4	7	14	/	26	2,69
Физика	II ₂	1	1	5	14	/	21	2,48
Физика	II ₄	2	3	6	16	/	27	2,66
Физика	IV ₄	3	1	2	/	/	6	4,16
Светлана Вуковић	∑	12	20	48	111	2	193	2,82

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Хемија	I ₁	12	5	5	9	/	31	3,35
Хемија	I ₂	13	8	7	4	/	31	3,94
Хемија	I ₃	18	5	/	5	/	28	4,29
Хемија	I ₅	1	3	5	13	/	22	2,64
Љиљана Деспотовић	∑	44	21	17	31	/	112	3,55

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Екологија и заштита животне средине	I ₁	5	12	7	7	/	31	3,48
Биологија	I ₃	6	14	7	1	/	28	3,89
Екологија и заштита животне средине	I ₅	1	3	7	11	/	22	3,54
Биологија	II ₂	/	9	9	3	/	21	3,28
Биологија	II ₃	7	4	8	9	/	28	3,32
Снежана Костић	∑	19	42	38	31	/	130	3,50

ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ПРИРОДНЕ НАУКЕ								
Наставник	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена	
Снежана Радовановић	28	23	30	105	4	118	2,80	
Снежа Чворо	9	3	31	73	17	116	2,35	
Стево Перић	40	33	33	72	2	125	3,17	
Павлинка Александрова	17	12	31	56	2	118	2,86	
Снежана Марушић	24	16	25	57	2	124	2,99	
Светлана Ковачевић	19	18	14	10	/	61	3,78	
Светлана Вуковић	12	20	48	111	2	193	2,82	
Љиљана Деспотовић	44	21	17	31	/	112	3,55	
Снежана Костић	19	42	38	31	/	130	3,50	

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Физичко васпитање	I ₁	16	10	4	1	/	31	4,32
Физичко васпитање	I ₂	19	6	2	4	/	31	4,29
Физичко васпитање	I ₃	9	8	8	3	/	28	3,82
Физичко васпитање	I ₄	6	3	1	7	/	17	3,53
Физичко васпитање	I ₅	5	8	5	5	/	23	3,42
Физичко васпитање	II ₂	6	8	7	/	/	21	3,95
Физичко васпитање	III ₁	7	3	3	2	/	15	4,00
Физичко васпитање	III ₂	19	6	1	/	/	26	4,69
Физичко васпитање	III ₄	7	1	4	8	/	20	3,35
Физичко васпитање	III ₅	18	2	7	/	/	27	4,41
Рада Кафеџиска	∑	112	55	42	30	/	239	3,98

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Физичко васпитање	II ₁	13	4	5	4	/	26	4,00
Физичко васпитање	II ₃	10	6	10	2	/	28	3,66
Физичко васпитање	II ₄	15	1	6	5	/	27	3,96
Физичко васпитање	II ₅	5	4	5	3	/	17	3,35
Физичко васпитање	III ₃	10	4	4	/	/	18	4,33
Физичко васпитање	IV ₁	9	5	/	/	/	14	4,64
Физичко васпитање	IV ₂	11	/	/	/	/	11	5,00
Физичко васпитање	IV ₃	5	3	/	/	/	8	4,62
Физичко васпитање	IV ₄	5	3	3	/	/	11	4,18
Физичко васпитање	IV ₅	14	6	2	/	/	22	4,55
Милисав Ковачевић	∑	97	36	35	14	/	182	4,23

ПРЕГЛЕД ПО СТРУЧНОМ ВЕЋУ - ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ							
Наставник	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Рада Кафеџиски	112	55	42	30	/	239	3,98
Милисав Ковачевић	97	36	35	14	/	182	4,23

ПРАКТИЧНА НАСТАВА								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Практична настава	I ₁ '	2	11	2	/	/	15	4,00
Практична настава	I ₂ "	2	8	6	/	/	16	3,75
Практична настава	I ₂ '	7	7	1	/	/	15	4,40
Практична настава	I ₃ "	5	7	1	/	/	13	4,30
Практична настава	I ₅ '	1	4	2	1	/	9	3,62
Практична настава	II ₁ '	2	3	6	/	/	11	3,68
Практична настава	II ₁ "	8	3	4	/	/	15	3,88
Практична настава	III ₃ '	3	4	2	/	/	9	3,88
Практична настава	III ₃ "	2	6	1	/	/	9	4,11
Драган Крушкоња	∑	29	46	15	1	/	91	3,94
ПРАКТИЧНА НАСТАВА								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Практична настава	I ₃	9	14	3	0	0	28	4,21
Електромашинска припрема	I ₂	18	7	3	3	0	31	4,29
Практична настава	I ₅	10	3	8	1	0	24	3,67
Практична настава	II ₄	4	3	11	9	0	27	3,07
Практична настава	II ₅	13	3	0	1	0	17	4,64
Љубиша Бабић	∑	54	30	25	14	0	127	3,97
ПРАКТИЧНА НАСТАВА								
Предмет	Од.	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена
Општа машинска пракса	I ₁	/	/	/	13	1	14	1,90
Практична настава за механичаре моторних возила	I ₄	2	2	1	8	4	17	2,40
Практична настава у блоку, штапане плоче	II ₃	5	4	6	14	/	29	3,00
Предраг Миљковић	∑	7	6	7	35	5	60	2,60
ПРЕГЛЕД ПО СТРУЧНОМ ВЕЋУ - ПРАКТИЧНА НАСТАВА								
Наставник	(5)	(4)	(3)	(2)	(1)	Број ученика	Средња оцена	
Драган Крушкоња	29	46	15	1	/	91	3,94	
Љубиша Бабић	54	30	25	14	0	127	3,97	
Предраг Миљковић	7	6	7	35	5	60	2,60	

УСПЕХ УЧЕНИКА

УСПЕХ УЧЕНИКА ПО ОДЕЉЕЊИМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ

ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ		
Одељење: I ₁		
Одељењски старешина: Љиљана Стојановић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	0	0
<i>врло добар</i>	12	38,7
<i>добар</i>	17	54,8
<i>довољан</i>	2	6,5
<i>понавља разред</i>	0	0
Свега ученика са позитивним успехом	31	100
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,23	
ТЕХНИЧАР МЕХАТРОНИКЕ		
Одељење: I ₂		
Одељењски старешина: Марија Нешковић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	4	12,9
<i>врло добар</i>	17	54,9
<i>добар</i>	9	29
<i>довољан</i>	1	3,2
<i>понавља разред</i>	0	0
Свега ученика са позитивним успехом	31	100
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,59	
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР РАЧУНАРА		
Одељење: I ₃		
Одељењски старешина: Павлинка Александрова		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	2	7,1
<i>врло добар</i>	17	60,7
<i>добар</i>	7	21,4
<i>довољан</i>	1	3,6
<i>понавља разред</i>	1	3,6
Свега ученика са позитивним успехом	26	96,4
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,54	
МЕХАНИЧАР МОТОРНИХ ВОЗИЛА		
Одељење: I ₄		
Одељењски старешина: Оливера Голеш		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	3	17,7
<i>врло добар</i>	3	17,7
<i>добар</i>	6	35,3
<i>довољан</i>	1	5,9
<i>понавља разред</i>	4	23,5
Свега ученика са позитивним успехом	12	76,5
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,48	

ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА ТЕРМИЧКЕ И РАСХЛАДНЕ УРЕЂАЈЕ		
Одељење: I ₅		
Одељењски старешина: Гордана Поповић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	0	0
<i>врло добар</i>	5	20,8
<i>добар</i>	11	45,8
<i>довољан</i>	0	0
<i>понавља разред</i>	8	33,3
Свега ученика са позитивним успехом	16	66,7
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	2,80	
ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ		
Одељење: II ₁		
Одељењски старешина: Слободан Ранковић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	5	19,2
<i>врло добар</i>	8	30,8
<i>добар</i>	8	30,8
<i>довољан</i>	4	15,4
<i>понавља разред</i>	1	3,8
Свега ученика са позитивним успехом	25	96,2
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,50	
МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО КОНСТРУИСАЊЕ		
Одељење: II ₂		
Одељењски старешина: Оливера Ћаловић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	2	9,7
<i>врло добар</i>	7	33,8
<i>добар</i>	9	42,9
<i>довољан</i>	1	4,8
<i>понавља разред</i>	2	9,5
Свега ученика са позитивним успехом	19	90,5
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,18	
ТЕХНИЧАР МЕХАТРОНИКЕ		
Одељење: II ₃		
Одељењски старешина: Снежана Радовановић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	5	17,9
<i>врло добар</i>	3	10,7
<i>добар</i>	11	32,3
<i>довољан</i>	8	28,6
<i>понавља разред</i>	1	3,6
Свега ученика са позитивним успехом	27	96,4
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,57	

ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР РАЧУНАРА		
Одељење: П ₄		
Одељењски старешина: Нада Страхинић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	4	14,8
<i>врло добар</i>	10	37,1
<i>добар</i>	7	25,9
<i>довољан</i>	6	22,2
<i>понавља разред</i>	0	0
Свега ученика са позитивним успехом	27	100
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,35	
ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА ТЕРМИЧКЕ И РАСХЛАДНЕ УРЕЂАЈЕ		
Одељење: П ₅		
Одељењски старешина: Оливера Голеш		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	2	11,8
<i>врло добар</i>	3	17,6
<i>добар</i>	8	40,1
<i>довољан</i>	1	5,9
<i>понавља разред</i>	3	17,6
Свега ученика са позитивним успехом	14	82,4
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,18	
ТЕХНИЧАР ЗА РОБОТИКУ		
Одељење: П ₁		
Одељењски старешина: Мирјана Лажетић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	2	13,3
<i>врло добар</i>	4	26,7
<i>добар</i>	7	46,7
<i>довољан</i>	2	13,3
<i>понавља разред</i>	0	0
Свега ученика са позитивним успехом	15	100
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,17	
ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ		
Одељење: П ₂		
Одељењски старешина: Сања Врачарић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	4	15,4
<i>врло добар</i>	8	30,8
<i>добар</i>	9	34,6
<i>довољан</i>	4	15,4
<i>понавља разред</i>	1	3,8
Свега ученика са позитивним успехом	25	96,2
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,28	

МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО КОНСТРУИСАЊЕ		
Одељење: III ₃		
Одељењски старешина: Љиљана Новаковић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	2	11,1
<i>врло добар</i>	6	33,3
<i>добар</i>	4	22,2
<i>довољан</i>	2	11,1
<i>понавља разред</i>	4	22,2
Свега ученика са позитивним успехом	14	77,8
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	2,75	
ТЕХНИЧАР МЕХАТРОНИКЕ		
Одељење: III ₄		
Одељењски старешина: Раде Бојић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	1	5
<i>врло добар</i>	4	20
<i>добар</i>	11	52
<i>довољан</i>	1	5
<i>понавља разред</i>	2	10
Свега ученика са позитивним успехом	18	90
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,30	
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР РАЧУНАРА		
Одељење: III ₅		
Одељењски старешина: Светлана Ковачевић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	5	18,5
<i>врло добар</i>	9	33,3
<i>добар</i>	12	44,4
<i>довољан</i>	1	3,7
<i>понавља разред</i>	0	0
Свега ученика са позитивним успехом	27	100
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,57	
ТЕХНИЧАР ЗА РОБОТИКУ		
Одељење: IV ₁		
Одељењски старешина: Татјана Ћесаревић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	0	9,1
<i>врло добар</i>	2	14,3
<i>добар</i>	7	50
<i>довољан</i>	3	21,4
<i>понавља разред</i>	2	14,3
Свега ученика са позитивним успехом	12	85,7
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	2,89	

ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ		
Одељење: IV ₂		
Одељењски старешина: Драгослав Ћалић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	1	9,1
<i>врло добар</i>	5	45,4
<i>добар</i>	4	36,4
<i>довољан</i>	0	0
<i>понавља разред</i>	1	9
Свега ученика са позитивним успехом	10	91
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,11	
МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО КОНСТРУИСАЊЕ		
Одељење: IV ₃		
Одељењски старешина: Јованка Ковачевић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	1	12,5
<i>врло добар</i>	1	12,5
<i>добар</i>	5	62,5
<i>довољан</i>	0	0
<i>понавља разред</i>	1	12,5
Свега ученика са позитивним успехом	7	87,5
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	2,59	
ТЕХНИЧАР МЕХАТРОНИКЕ		
Одељење: IV ₄		
Одељењски старешина: Драгиша Стојановић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	3	25
<i>врло добар</i>	5	41,7
<i>добар</i>	0	0
<i>довољан</i>	1	8,3
<i>понавља разред</i>	3	25
Свега ученика са позитивним успехом	9	75
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,54	
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР РАЧУНАРА		
Одељење: IV ₅		
Одељењски старешина: Горан Богдановић		
Статистика одељења		
Општи успех ученика	Σ	%
<i>одличан</i>	3	13,6
<i>врло добар</i>	4	18,2
<i>добар</i>	12	54,6
<i>довољан</i>	1	4,6
<i>понавља разред</i>	2	9,1
Свега ученика са позитивним успехом	20	90,9
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА:	3,25	

РАЗРЕДНИ, ПОПРАВНИ И МАТУРСКИ ИСПИТИ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

Сви испити су организовани у складу са законом и Правилником о организацији и спровођењу испита у М.Ш.“Радоје Дакић“, а према Годишњем програму рада Школе за школску 2017/2018. годину.

РАЗРЕДНИ ИСПИТИ

Разредни испити су одржани у јунском и августовском испитном року, у јунском испитном року за матуранте од 05.06.–08.06.2018., а за остале разреде од 29.06.–03.07.2018. године, а у августовском року од 20.08. до 24.08.2018. године.

Разред	Број ученика	Положило	Није положило
I	3	1	2
II	/	/	/
III	11	6	5
IV	8	/	8
Σ	22	7	15

ПОПРАВНИ ИСПИТИ

Поправни испити у школској 2017/2018. години одржани су у јунском и августовском испитном року, у јунском испитном року од 12.06.–16.06.2018. године, а у августовском року од 27.08. до 30.08.2018. године.

Број поправних испита по одељењима и разредама:

ПРВИ РАЗРЕД

ОДЕЉЕЊЕ	Бр. ученика за поправни испит	Број ученика на поправном испит		са једним предметом		са два предмета		математика		енглески језик		географ.		физика		маш. матери.		основе електро-технике		осн.тех. мерења и контр.		практ. наста.		Број ученика који нису положили
		Пријавило	Ишло на испит	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили			
1	5	5	5	2	2	3	3	2	2	1	1	3	3	-	-	1	1	-	-	-	-	1	1	0
2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
3	5	5	5	1	1	4	3	4	4	-	-	-	-	-	-	-	-	5	4	-	-	-	-	1
4	1	1	1	1	0	1	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	0
5	8	7	7	4	3	3	1	-	-	2	2	-	-	1	1	-	-	7	-	-	-	-	-	5
Σ	21	20	20	10	8	11	8	6	6	5	5	4	4	1	1	1	1	12	4	1	1	1	1	6

ДРУГИ РАЗРЕД

ОДЕЉЕЊЕ	Бр. ученика за поправни испит	Број ученика на поправном испит		са једним предметом		са два предмета		математика		географија		Хдраул-ика и пнеумат		електр. термич. уређаји		електр. инсталације		Број ученика који нису положили
		Пријавило	Ишло на испит	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	
1	2	2	2	2	1	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
2	6	6	6	4	3	2	1	6	4	2	1	-	-	-	-	-	-	2
3	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	0
4	5	5	5	5	5	-	-	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-	0
5	4	4	4	3	3	1	0	-	-	-	-	-	-	2	1	3	2	1
Σ	19	19	19	16	14	3	1	13	10	2	1	2	2	2	1	3	2	4

ТРЕЋИ РАЗРЕД

ОДЕЉЕЊЕ	Бр. ученика за поправни испит	Број ученика на поправном испит		са једним предметом		са два предмета		математика		Машин. елементи	Технол. шки	Поступци	Хдраул-ика и пнеумат		термо-динами.	еп. пог. и опре. у меха.	електр. енергетика	електр. оничка II		Број ученика који нису положили
		Пријавило	Ишло на испит	Пола гало	Положило	Пола гало	Положило	Пола гало	Положило				Пола гало	Положило				Пола гало	Положило	
1	2	2	2	-	-	2	2	2	2	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	0
2	6	6	6	5	5	1	1	2	2	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	0
3	7	7	7	3	3	4	3	2	2	1	1	-	-	6	5	2	1	-	-	1
4	3	3	3	1	1	2	0	2	0	-	-	-	-	-	-	3	1	-	-	2
5	5	5	5	2	2	3	3	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4	2
Σ	23	23	23	11	11	12	9	10	4	2	2	1	1	11	5	2	1	3	1	4

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

ОДЕЉЕЊЕ	Бр. ученика за поправни испит	Број ученика на поправном испит		са једним предметом		са два предмета		математика		основе аут.управљ.		Хдраул-ика и пнеумат		Број ученика који нису положили
		Пријавило	Ишло на испит	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	Пола гало	Положили	
1	4	4	4	2	2	2	0	4	2	-	-	2	2	2
2	1	1	1	1	0	-	-	1	0	-	-	-	-	1
3	2	2	2	2	1	-	-	2	1	-	-	-	-	1
4	3	3	3	3	0	-	-	3	0	-	-	-	-	3
5	4	3	3	3	3	0	0	1	0	2	2	-	-	1
Σ	14	13	13	11	4	2	0	11	1	2	2	2	2	8

УСПЕШНОСТ НА ПОПРАВНИМ ИСПИТИМА НА НИВОУ ШКОЛЕ					
	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ ИСПИТА	БРОЈ ПОЛОЖЕНИХ ИСПИТА	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ	
				СУ ЗАВРШИЛИ РАЗРЕД	НИСУ ЗАВРШИЛИ РАЗРЕД
Σ	76	106	87	388	35
%				91,7%	8,3%

*успех ученика који је болестан није урачунат у ову статистику

МАТУРСКИ ИСПИТ

Матурски испит је један од елемената система обезбеђивања квалитета стручног образовања. Полагањем матурског испита у средњем стручном образовању, за разлику од општег средњег образовања, појединац стиче квалификацију неопходну за учешће на тржишту рада. Истовремено, положен матурски испит омогућава наставак даљег школовања у складу са Законом.

Матурским испитом се проверава да ли је ученик, по успешно завршеном четворогодишњем образовању, стекао програмом прописана знања, вештине и главне стручне компетенције за занимање за које се школовао у оквиру образовног профила.

Матурски испит се састоји од три независна испита:

- Испит из српског језика и књижевности
- Испит за проверу стручно-теоријских знања из изборног предмета
- Матурски рад
-

За сваког ученика директор школе је одредио ментора. Ментори су наставници стручних предмета који су подучавали ученика у току школовања. Они су помагали ученицима у припремању за полагање испита из изборног предмета и израду матурског рада.

Циљ испита из **матерњег језика** је провера језичке писмености, познавања књижевности као и опште културе. Испит се полаже писмено и траје три сата. На писменом испиту ученик обрађује једну од четири понуђене теме, које утврђује Испитни одбор школе, на предлог стручног већа наставника матерњег језика. Оцену писаног рада утврђује испитна комисија на основу појединачних оцена сваког члана испитне комисије.

Испитом из **изборног предмета** проверавају се стручно-теоријских знања неопходна за обављање послова и задатака за чије се извршење ученик оспособљава током школовања. Ученици, зависно од образовног профила, бирају један од следећих предмета, осим код мехатронике где ученици имају обједињени тест из свих приложених предмета:

ТЕХНИЧАР ЗА РОБОТИКУ
Математика
Роботи
Флексибилни производни системи
Конструисање применом рачунара

ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ
Математика
Програмирање за компјутерски управљане машине
Аутоматизација производње и флексибилни производни системи
Технологија за компјутерски управљане машине
МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО КОНСТРУИСАЊЕ
Математика
Мотори СУС
Моторна возила
Експлоатација и одржавање моторних возила
Мерење и контролисање
Елементи аутоматизације моторних возила
ТЕХНИЧАР МЕХАТРОНИКЕ
Хидрауличне и пнеуматске компоненте
Програмибилни логички контролери
Системи управљања
Електрични погон и опрема у мехатроници
Машински елементи
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР РАЧУНАРА
Математика
Електрична мерења
Електроника
Основе аутоматског управљања
Рачунарске мреже
Рачунари
Програмирање

Циљ **матурског практичног рада** је провера главних стручних компетенција прописаних планом и програмом за образовни профил.

Матурски практични рад за техничара за роботiku има проблемски карактер и проистиче из програма стручних предмета Роботи и ФПС.

Техничари за компјутерско управљање врше пројектовање технолошког поступка и обраду радног предмета на CNC машинама.

Машински техничари за компјутерско конструисање матурски рад раде из предмета Конструисање или Моделирање машинских елемената и конструкција, прорачун и моделирање делова, подскопова и склопа једностепеног редуктора.

Техничари мехатронике полажу матурски из два дела: компетенција А – пројектовање, монтажа и стављање у функцију модела мехатронских система; компетенција Б – тестирање, дијагностика и отклањање квара ма моделу мехатронског система.

Електротехничар рачунара матурски рад бира из следећих предмета: Основе аутоматског управљања, Рачунарске мреже, Рачунари или Програмирање.

Изборни предмет и матурски рад не могу бити из истог предмета.

Резултати ученика постигнути на полагању матурског испита

ТЕХНИЧАР ЗА РОБОТИКУ	
Одељење: IV ₁	
Одељењски старешина: Татјана Ћесаревић	
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА	3,73
ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ	
Одељење: IV ₂	
Одељењски старешина: Драгослав Ћалић	
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА	4,00
МАШИНСКИ ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО КОНСТРУИСАЊЕ	
Одељење: IV ₃	
Одељењски старешина: Јованка Ковачевић	
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА	4,17
ТЕХНИЧАР МЕХАТРОНИКЕ	
Одељење: IV ₄	
Одељењски старешина: Драгиша Стојановић	
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА	4,11
ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР РАЧУНАРА	
Одељење: IV ₅	
Одељењски старешина: Горан Богдановић	
СРЕДЊА ОЦЕНА ОДЕЉЕЊА	3,70
СРЕДЊА ОЦЕНА ШКОЛЕ	3,94

РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ПОЛАГАЊУ МАТУРСКОГ ИСПИТА НА НИВОУ ШКОЛЕ НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ						
ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ СУ МАТУРИРАЛИ У ЈУНУ 2018	СРЕДЊА ОЦЕНА	БР.УЧЕНИКА КОЈИ СУ МАТУРИРАЛИ НА КРАЈУ ШК.2017/2018.	БР.УЧЕНИКА КОЈИ НИСУ МАТУРИРАЛИ НА КРАЈУ ШК. 2017/2018.	СРЕДЊА ОЦЕНА НА КРАЈУ ШК. 2017/2018.
IV ₁	14	6	4,27	6	2	3,73
IV ₂	11	8	4,04	2	1	4,00
IV ₃	8	5	4,07	1	2	4,17
IV ₄	12	9	4,11	/	3	4,11
IV ₅	22	17	3,90	3	2	3,70
Σ	67	44	4,03	12	9	3,94
% УСПЕШНОСТИ НА НИВОУ ШКОЛЕ						

СВЕЧАНА ДОДЕЛА ДИПЛОМА

Свечана додела диплома одржана је у понедељак, 14.06.2018 године у 17:00 часова у школској зборници. Свечани тренутак доделе диплома са матурантима су поделили њихови родитељи, чланови породице, пријатељи, одељењске старешине, наставници који су учествовали у њиховом образовању и одрастању као и руководство Школе.



Наставничко веће је на основу предлога разредних старешина, а мишљем комисије за избор ђака генерације изгласало да је ове школске године, ђак генерације Сава Карановић, ученик одељења IV5.



**УСПЕХ УЧЕНИКА НА НИВОУ ШКОЛЕ НА
КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2017/2018. ГОДИНЕ**

СВИ РАЗРЕДИ						
Разред	Успех ученика					Укупан број ученика
	<i>Одличан</i>	<i>врло добар</i>	<i>добар</i>	<i>довољан</i>	<i>недовољан</i>	
I	9	54	49	5	13	130
II	18	31	43	19	7	119
III	14	31	43	10	7	105
IV	8	17	31	5	9	70
Σ	49	133	166	39	36	423

ПРОЦЕНАТ УСПЕШНОСТИ УЧЕНИКА				
Разред	Укупан број ученика	Завршили разред	Понавља разред	% успешности
I	130	117	13	90,0
II	118	111	7	94,1
III	105	98	7	93,3
IV	70	61	9	87,1
Σ	423	388	36	91,5

ВАНРЕДНО ШКОЛОВАЊЕ

У нашој школи ванредно школовање обухвата: трећи и четврти степен и Специјалистичко образовање (цео разред, преквалификација и доквалификација).

Занимања трећег степена су: механичар оружар, аутомеханичар, металоглодач, металостругар, бравар, машинбравар, аутоелектричар, електромеханичар за термичке и расхладне уређаје. а четвртог: машински техничар, машински техничар за компјутерско конструисање, техничар за компјутерско управљање, електротехничар рачунара, електротехничар за термичке и расхладне уређаје.

Извештај урадила Милијана Стеванић.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ШК. 2017/2018.

БРОЈ ВАНРЕДНИХ УЧЕНИКА УПИСАНИХ ШК.2017/2018.											БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ СУ ЗАВРШИЛИ РАЗРЕД				БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ СУ ПОЛОЖИЛИ ЗАВРШНИ, МАТУРСКИ	
ПОДРУЧЈЕ РАДА	БРОЈ УЧЕНИКА (III СТЕПЕН)			БРОЈ УЧЕНИКА (IV СТЕПЕН)				ДОК.	ПРЕК.	УПОРЕД. ОБРАЗ.	I РАЗ.	II РАЗ.	III РАЗ.	IV РАЗ.	ЗАВР.	МАТ.
	I РАЗ.	II РАЗ.	III РАЗ.	I РАЗ.	II РАЗ.	III РАЗ.	IV РАЗ.									
МАШИНСТВО И ОБРАДА МЕТАЛА																
Аутомеханичар	2	/	1	/	/	/	/	/	5		3	5	4	/	4	/
Механ чар-оружар	1	/	1	/	/	/	/	/	2	1	2	3	2	/	2	/
Металоглодач	/	/	1	/	/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/
Машински техничар за компјутерско конструисање	/	/	/	/	3	2	7	2	/		1	/	/	2	/	5
Техничар за компјутерско управљање	/	/	/	3	2	3	9	/	/		/	/	/	3	/	3

Машински техничар	/	/	/	/	/	/	2	/	/		/	/	/	1	/	1	
Машински техничар моторних возила	/	/	/	/	/	/	1	/	/		/	/	/	/	/	/	
Техничар за роботику	/	/	/	/	/	2	3	/	/		/	/	/	/	/	1	
УКУПНО	3	/	3	3	5	7	22	2	7	1	6	8	6	6	6	10	
ЕЛЕКТРОТЕХНИКА	I РАЗ.	II РАЗ.	III РАЗ.	I РАЗ.	II РАЗ.	III РАЗ.	IV РАЗ.	ДОК.	ПРЕК.		I РАЗ.	II РАЗ.	III РАЗ.	IV РАЗ.	ЗАВР.	МАТ.	
Електромеханичар за термичке и расхладне уређаје	/	1	2	/	/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	
Електротехничар рачунара	/	/	/	/	1	4	1	/	/		/	/	2	/	/	1	
Техничар мехатронике	/	/	/	/	1	3	2	/	/		/	/	2	/			
УКУПНО	/	1	2	/	2	7	3	/	/	/	/	/	4	/	/	1	
СВЕГА	3	1	5	3	7	14	25	2	7	1	6	8	10	6	6	12	

ДОДАТНА НАСТАВА

За ученике који се истичу у настави из појединих предмета, испољавају посебно интересовање и надпросечних су способности, школа је организовала додатну nastavу ове школске године организована је из предмета Енглески језик, Компјутерске графике, Програмирање за КУМ-а. Почетком јануара извршена је идентификација ученика са изразитим интересовањима за nastavу из тих предмета.

Организовање и извођење наставе вршило се по програму за ове ученике. Додатна настава се изводила у другом полугођу школске године при чему су наставници интересовање ученика усмеравали у правцу њиховог непрекидног активирања и оспособљавања за самосталан стваралачки рад, те непосредно и шире коришћење стручне и приручне литературе. О раду ученика и њиховим резултатима наставници су водили писану документацију.

Наставници који су водили додатну nastavу из предмета Енглески језик, Татјана Ћесаревић, Компјутерска графика и Моделирање машинских елемената и конструкција Мирјана Лажетић из Програмирање за КУМ-а Небојша Милојевић. Из ових предмета рипремани су ученици за такмичење.

На Градском такмичењу из енглеског језика, такмичили су се Кристина Жорић, Анастасија Кујудић, Урош Стојиљковић, Ирена Петковић и Никола Буртановић. Ученици нису постигли успех али су имали висок број бодова, највећи број бодова је имала ученица Ирена Петковић. Ментор такмичара је била професор Татјана Ћесаревић.

На регионалном такмичењу у категорији Техничар за компјутерско управљање. Из наше школе у две категорије узели су учешће у такмичењу следећи ученици: Никола Николић, Александар Симић и Младен Радонић. Ментори ученика су били професори Слободан Ранковић и Небојша Милојевић. На републичко такмичење пласирао се ученик Младен Радонић.

На Машинском факултету у Београду одржано је регионално такмичење. Кристијан Суботић и Сергеј Познановић представљали су нашу школу на овом такмичењу у две области техничко цртање – AutoCAD и Моделрање машинских елемената и конструкција Ментори горе поменутих ученика била је: Мирјана Лажетић. И овога пута школа је похваљена за успешну организацију овог догађаја.



ДОПУНСКА И ПРИПРЕМНА НАСТАВА

Школа је ове школске године организовала извођење допунске наставе за поједине ученике или групе ученика који су имали потешкоће у процесу учења и нису постигли задовољавајући успех у настави појединих предмета.

Потреба за организовањем допунске наставе утврђена је у току редовне наставе, чим се испољио проблем у савладавању новог знања и вештина код појединих ученика. Избор ученика за организовање допунске наставе извршило је одељењско веће на предлог предметних наставника и одељењских старешина.

Часови допунске наставе изводили су се према посебном распореду рада од октобра месеца током целе наставне године, за поједине ученике или групе ученика на нивоу сваког одељења са циљем да отклони недостатке показане у знању ученика.

Поред допунске наставе организована је припремна настава из математике за ученике четвртих разреда који су се спремали за полагање пријемног испита за упис на факултет или вишу школу, као и за полагање матурског испита. Припремна настава је била реализована током другог полугодишта у периоду од марта до краја маја 2018. године.

У периоду од 23.06.- 30.06.2018. године организована је припремна настава за ученике првог, другог и трећег разреда који су били упућени на полагање поправног испита.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Током 2017/18. године одржано је пет седница Ученичког парламента. На првој, конститутивној седници, изабран је председник Парламента, заменик и записничар који су на тим функцијама били током целе школске године. На истој седници је састављен и коначан списак чланова Парламента. Чланови старијих разреда су упознали ученике првог разреда са радом Парламента, договорен је годишњи план рада и чланови су упознати са правилницима у школи који се односе на ученике. На другој седници су чланови разговарали о допису Министарства просвете, науке и технолошког развоја који се односи на спровођење процедура у случају насиља и превентивних активности у вези са овом темом. Ученички парламент се бавио организацијом Светосавске приредбе, учествовао у обележавању Дана школе и Светског дана борбе против сиде. Чланови су били укључени у организовање радионица за ученике од стране невладине организације „Цепора“, као и предавања „Васпитањем без казне и без награде до смањења насиља у породици, вртићу и школи“. На седницама се разговарало о анализи успеха и дисциплини на крају квалификационих периода и мерама за њихово побољшање, као и о текућим питањима које се тичу ученика у школи. Седницама Парламента је присуствовала Марија Јовановић, педагог школе, која је пружала подршку члановима Парламента и помагала председнику и заменику у заказивању седница, припремама за седнице и вођењу записника.

Ученици су учествовали на хуманитарном турниру који је организовала Средња занатска школа „Слаткиш за дечији осмех“. Активно се учествовали у организацији спортских активности поводом Дана школе, када су угостили ученике осталих средњих школа са наше општине.

Најзначајнија активност Ученичког парламента је организација хуманитарне акције – спортски турнир на коме се новац од продаје улазница и котизација екипа прикупљао за Хуманитарну организацију „Јован Симић-Заједно за живот“. На турниру су учествовале екипе средњих школа са територије Раковице, а финале се одржало 27. априла 2018. године. Почасни гост турнира био је наш прослављени кошаркаш Саша Павловић. Чланови Парламента су у организацији ове активности добили значајну подршку наставника српског језика Горана Богдановића.

ИЗВЕШТАЈ РАДА ФОТО СЕКЦИЈЕ

МЕНТОР

Мирјана Лажетић

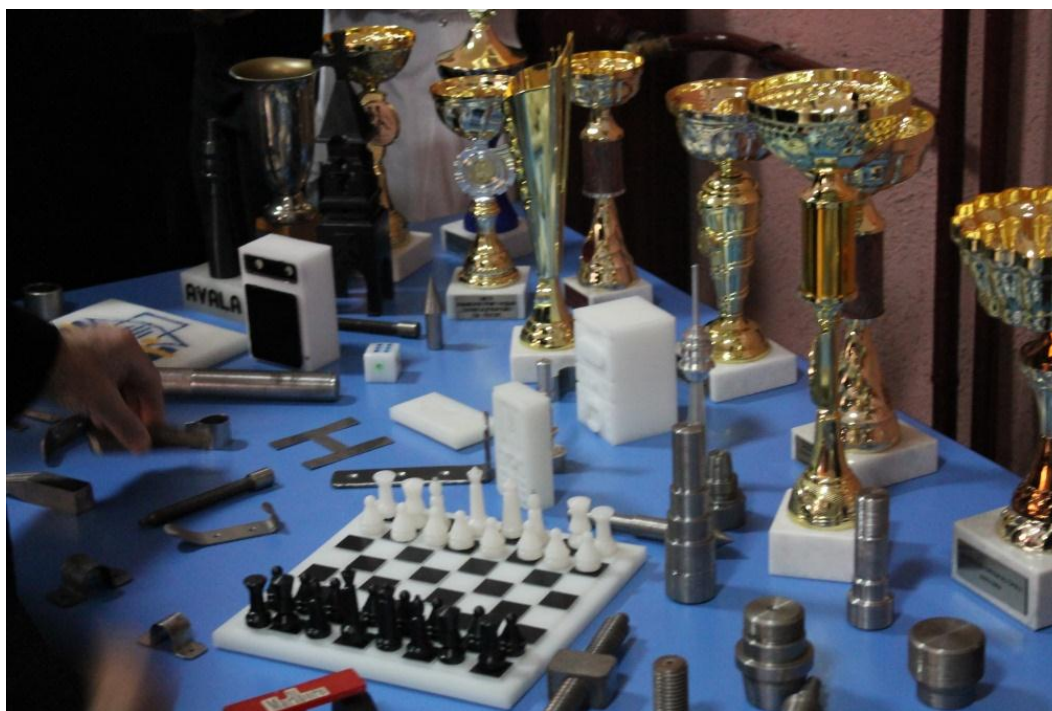
ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. План рада секције и утврђивање термина за састанке секције;
2. Анкетирање полазника и уважавање њихових захтева и очекивања;
3. Основе фотографије. Како настаје фотографија?
4. Врсте и избор фото-апарата. Руковање фото-апаратом
5. Припреме за снимање. Снимање фото-апаратом
6. Снимање спортских догађаја
7. Снимање пејзажа
8. Снимање архитектуре
9. Снимање мртве природе
10. Обрада фотографија у програму Adobe Photoshop
11. Опсецање и мењање величина слике
12. Претварање малих слика у постере
13. Уклањање ефекта црвених очију
14. Отклањање засенчених подручја
15. Ретуширање лица
16. Прављење колекција фотографије на одређену тему
17. Фотографисање значајних датума и догађаја на нивоу школе
18. Израда и уређење паноа
19. Организовање изложби фотографија;
20. Сарадња са сродним секцијама у школи;
21. Сарадња са секцијама других школа и/или ђачких установа;
22. Учешће на фото конкурсима

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације
Формирање фото секције	15. септембар 2017.
Фотографисање турнира у стоном тенису, организованом поводом Школске славе Припрема фотографија за постављање на сајт школе	27. јануар 2018.
Фотографисање прославе Школске славе Припрема фотографија за постављање на сајт школе	27. јануар 2018.
Фотографисање турнира у кошарци и малом фудбалу, организованом поводом Дана школе Припрема фотографија за постављање на сајт школе	25. март 2018.
Фотографисање прославе Дана школе Припрема фотографија за постављање на сајт школе	25. март 2018.
Праћење промотивних активности	

<p>Карневал дуалног образовања „ Дух младости“ Сајам средњих стручних школа ОШ “ Исидора Секулић“ Сајам средњих стручних школа ОШ “ Филип Филиповић“ Сајам средњих стручних и уметничких школа организован на Београдском сајму Сајам средњих стручних школа општина Гроцка Сајам средњих стручних школа ОШ “ 14 октобар“ Припрема фотографија са промоција за постављање на сајт школе</p>	<p>12. децембар 2017. 25. фебруар 2018. 04. март 2018. 12. април 2018. 19. април 2018. 16. мај 2018.</p>
<p>Снимање филма о школи Ову активност смо спровели у сарадњи са информатичком секцијом. Ученици фото секције су припемали материјал, фотографије и видео снимке које су ученици информатичке секције обрадили и направили филм о школи. Деби филма је био за дан школе ,а касније је презентован кад смо учествовали на сајмовима, дан отворених врата и других промотивних активности</p>	<p>Од фебруара до марта 2018.</p>
<p>Праћење активности ученичке карневалске групе Припрема фотографија са промоција за постављање на сајт школе</p>	<p>Од априла до јула 2018.</p>



СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

- Септембар 2017.** Турнир у малом фудбалу за ученике првог разреда. Турнир организовао Никола Јовановић
- Октобар 2017.** Општинско такмичења у малом фудбалу, ученике је водио натакмичење наставник Милисав Ковачевић
- Новембар 2017.:** Градско такмичења из одбојке, ученике је водила натакмичење наставник Рада Кафеџиски , постигнуто друго место.
- Децембар 2017.** Градско такмичења у кошарци, ученике је водила натакмичење наставник Рада Кафеџиски , постигнуто треће место
- 07. Децембар 2017.** Ученици наше школе учествовали су и освојили прво место на хуманитарном турниру у малом фудбалу организован у Средњој занатској школи, Слаткиш за дечији осмех. Ученике је пратио наставник Никола Јовановић
- 27. Јануар 2018.** Из стоног тениса одржано је школско такмичење на дан школске славе Свети Сава.
- 25. Март 2018** На дан школе организовани су турнири у малом фудбалу и кошарци, гостовале су екипе средњих школа са општине Раковица . Акцију су фотографисали чланови фото секције



- Март 2018.** Градско такмичења из стрељаштва, ученике је водила натакмичење наставник Рада Кафеџиски , постигнуто друго место
- 29. Март 2018.** Турнир у кошарци организован у средње занатској школи, ученике наше школе водио је наставник Никола Јовановић

**19. Априла-
27. Априла 2018.**

Ове године уместо Традиционалног турнира одржан је хуманитарни турнир у малом фудбалу у организацији ученичког парламента, координатор Горан Богдановић



07. Април 2018.

Турнир у баскету. Одржан је у школској физкултурној сали. На турниру је учествовало осам екипа ученика наше школе. Акцију су фотографисали чланови фото секције

11. Мај 2018.

Дан физичке активности обележили су ученици трће године у физкултурној сали. Акцију су фотографисали чланови фото секције



12. Мај 2018.

РТС Крос, под покровитељством Министарства просвете и технолошког ме учествују деца од предшколског до средњошколског узраста, У 10.02 часова министар просвете, науке и технолошког развоја Младен Шарчевић је у директором преносу јавном сервису дао знак за старт. Ученици наше школе су трчали у школском дворишту. Акцију су фотографисали чланови фото секције

ДОДАТНА ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА: КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА

11. септембар 2017

У просторијама Канцеларије за младе Града Београда одржан је завршни догађај пројекта „Мајстори програмирања”. Удружење иСербија је организовало ову бесплатну онлајн школу програмирања за преко 1000 ученика под покровитељством Министарства трговине, туризма и телекомуникација. Обука је трајала укупно три месеца током које су полазници, путем интернета, приступали онлајн платформи за учење у било које време, из свог дома или своје фотеље. Свеукупни победник је ученик наше школе **Михаило Анђелић**, који је креирао вебсајт „**Портфолио**”.

27. Септембар 2017.

ЕЦАП сервисни центар у Рипњу обележио је пет година свог рада у Србији и том приликом доделио је три стипендије средњим школама, а које ће бити додељене најбољим ђацима. Стипендију за тродневну обуку добила је наша школа која је освојила прво место на тесту који је у центру организован овом приликом.

9-11. Октобар 2017.

Реализована је посета школском центру Шкофија Лока у Словенији. Осим директорке школе Бојане Стевановић, професора Драгише Стојановић и Небојше Милојевића, седам ученика мехатронике: Гигић Александар, Ђорђевић Вук, Максимовић Марко, Кузмановић Михајло, Живојиновић Милан, Дашић Срђан и Павловић Милош прошли су дводневну обуку из области електрпнеуматике-електроаутоматике-управљања помоћу PLC-а, на опреми „SMC”.

Посета оцењена као врло корисна и успешна



13. Октобар 2017.

Ученици наше школе у пратњи наставница Снежане Чворо и Светлане Ковачевић присуствовали су Интернационалној конференцији о обновљивим изворима енергије



23, 24. и 26. Октобра 2017.

Наши ученици учествовали су у пројекту „Будућност за 5“, радионице су одржане у просторијама школе.

31.октобра 2017.

Наши ученици су учествовали у радионицама „Лига знања“ које је организовао МЕФ



Новембар – Децембар 2017.

Ученици наше школе су прошли кроз школу предузетништва која је организована на ФОН-у



30.јануар 2018.

Ученици прве и треће године у пратњи наставнице Мирјане Лажетић посетили су изложбу Рођење хуманоидне роботике у Музеју науке и технике.



24.новембар 2017.

Ученици наше школе учествовали су на панел конференцији „Нове технологије“

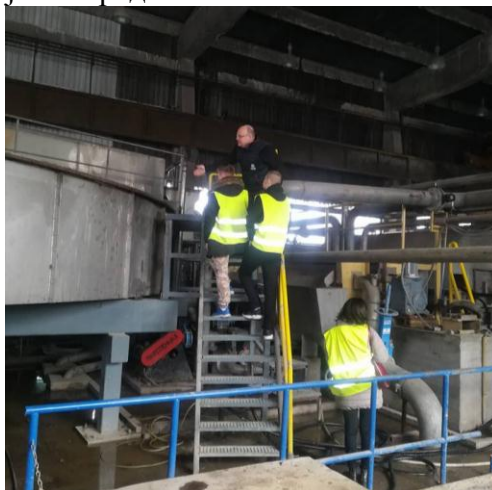
14. Децембра 2017.

Две групе ученика наше школе посетило је Фестивал науке, пратиоци су биле наставнице Светлана Ковачевић, Светлана Вуковић, Марија Нешковић и Мирјана Лажетић



9. март 2018

Ученици четврте године у пратњи директорке школе и наставнице Јованке Ковачевић посетили су Фабрику хартије Београд



28. јун 2018.

Ученици четвртог разреда у пратњи наставника Драгише Стојановиће и Небојше Милојевића Посетили су фабрику Grundfos.



Екскурзија

Према годишњем плану рада школе за школску 2017/2018. годину планирано је да се организује екскурзија за завршне разреде у априлу месецу. Међутим заинтересованих ученика је било недовољно да се планирана екскурзија реализује.

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ, ТИМОВА И АКТИВА

Током школске године долазило је до промене у саставу Наставничког већа, због технолошких вишкова и промене радних места запослених. Последица тих промена је промена састава Стручних већа, па се самим тим мењао и састав Педагошког колегијума за школску 2017/18. Годину..

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће је и ове школске године, у свом пуном саставу кога сачињавају директор школе, организатори практичне наставе, стручни сарадници и сви наставници, активно на својим седницама разматрало питања која су од значаја за успешну организацију извођења наставе и унапређивање образовно-васпитног рада Школе.

У току школске 2017/2018. године одржано је 16 редовна и 5 ванредне седнице. На седницама Наставничког већа у току школске године разматрана су следећа питања и задаци:

- организација извођења образовно-васпитног рада;
- усвајање Годишњег извештаја о раду школе за школску 2016/2017. годину;
- усвајање Годишњег плана рада Школе за школску 2017/2018. годину;
- усвајање програма за извођење ђачке екскурзије ученика четвртог разреда;
- усвајање распореда дежурстава наставника у школи;
- израда оквирног распореда 40-то часовне радне недеље;
- представљање записника о извршеном редовном и ванредном инспекцијском надзору над радом школе;
- анализа реализације активности из Школског развојног плана;
- информисање о активностима у области самовредновања рада Школе;
- представљање стандарда квалитета рада установе у свих седам области и компетенције наставника;
- разматрање плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, планирање и програмирање рада;
- представљање извештаја са састанка школског одбора;
- регулисање критеријума за технолошке вишкове; усвајање распореда часова за шк. 2017/2018. годину;
- утврђивање плана реализације практичне наставе у блоку;
- утврђивање распореда полагања ванредних испита и именовање испитних комисија;
- организовање консултативно инструктивне наставе за ванредне ученике;
- доношење одлуке о организовању допунске и додатне наставе;
- дидактичко-методичко упутство за наставнике;
- формирање комисија, задужења наставника за рад у ваннаставним активностима, избор руководиоца стручних већа;
- доношење одлука о васпитно- дисциплинским мерама (награде, казне) ученика;
- анализа постигнутих образовно-васпитних резултата на крају класификационих периода и на крају школске године као и доношење мере за побољшање успеха и смањење броја изостанака;
- анализа реализације Годишњег плана за рад у I полугодишту;
- анализа рада одељењских старешина и уредност вођења педагошке документације;
- анализа рада одељењских већа, стручних већа за области предмета као и наставника и стручних сарадника;

- разматрање материјалних услова школе – како их побољшати,унапређивање наставе;
- организација матурског испита;
- анализа постигнутих резултата;
- разматрање плана уписа за школску 2018/2019. годину;
- организација и анализа уписа;
- промоција МШ „Радоје Дакић“;
- усвајање извештаја о раду директора у претходном периоду;
- утврђивање распореда поправних и разредних испита;
- анализа опремљености школе наставним средствима;
- анализа организације извођења наставе;
- сарадња породице и школе;
- упознавање наставника са Правилником о оцењивању;
- план активности за израду Годишњег извештаја о раду Школе;
- план активности за израду Годишњег плана рада Школе
- представљање Нацрта Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности ученика.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чланови Педагошког колегијума	
1.	Раде Бојић
2.	Ђесаревић Тања
3.	Сретен Петковић
4.	Милисав Ковачевић
5.	Нешковић Марија
6.	Небојша Милојевић
7.	Драган Крушкоња
8.	Александрова Павлинка
9.	Никола Јовановић
10.	Бојана Стевановић
11.	Марија Јовановић
12.	Раде Драгојловић

Током школске 2017/18. године Педагошки колегијум разматрао је питања у вези са квалитетом и унапређивањем образовно-васпитног рада, пратио је остваривање Развојног плана школе и бавио се педагошко-инструктивним радом и мерама за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника.

На седницама Педагошког колегијума бавили смо се следећим питањима:

1. Упознавање и остваривање Развојног плана
2. Усвајање и вредновање ИОП-а
3. Разматрање плана стручног усавршавања
4. Самовредновање – област настава и учење
5. Разматрање реализације битних активности у школи

6. Безбедност ученика и запослених, заштита на раду и поштовање правила о кућном реду школе
7. Разматрање плана стручног усавршавања
8. Разматрање услова за реализацију образовно-васпитног рада
9. Организација прославе школске славе
10. План уписа за наредну школску годину
11. Анализа успеха и дисциплине ученика, изостајања и изрицања васпитно-дисциплинских мера на крају квалификационих периода
12. Вођење педагошке документације
13. Рад тимова у школи
14. Реализација практичне наставе и блок наставе, сарадња са социјалним партнерима, јавним установама и фирмама
15. Договор око израде докумената – Школски програм и Развојни план
16. Реализација угледних часова
17. Педагошко-инструктивни рад наставника
18. Сарадња са родитељима
19. Извештај са разредних испита у јунском испитном року
20. Договор око израде извештаја о раду Педагошког колегијума и Годишњег плана рада Педагошког колегијума за следећу школску годину

Састанци Педагошког колегијума одржавали су се редовно једном месечно. Одржано је седам састанака. Састанцима Педагошког колегијума присуствовали су и други запослени, координатори тимова, чланови стручних и одељењских чије је присуство релевантно за тему која је планирана за дневни ред.

ИЗВЕШТАЈИ РАДА ШКОЛСКИХ ТИМОВА И АКТИВА

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

ЧЛАНОВИ :

1. Светлана Ковачевић
2. Зоран Ивковић
3. Милица Мраовић
4. Љиљана Деспотовић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

- Осавремењивање наставе савременим наставним методама и облицима рада.
- Унапређење квалитета наставе увођењем и применом савремених наставних средстава.
- Обучавање наставника за коришћење ИТ у настави.
- Унапређење система оцењивања ученика.
- Мотивација ученика за учењем и остваривањем што бољих резултата у учењу.
- Оспособљавање ученика за постизање резултата.
- Организовање групних посета: привредним субјектима, сајмовима, музејима, смартинг радионицама.
- Организовање ваннаставних предавања за ученике.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
Стручни семинар за наставнике: "Квалитетна настава 1".	предавачи (децембар 2017)
Стручни семинар за наставнике: "Квалитетна настава 2".	предавачи (јануар-фебруар 2018.)
Иновације: ученичке компаније	Директор, носиоци пројекта Тим за развојно планирање,ППП служба. (октобар-мај)
Представљање развојног плана, ученицима, наставницима и родитељима	Директор, носиоци пројекта Тим за развојно планирање,ППП служба. (октобар-мај)
eselfie	Директор, Јованка Ковачевић, ученици и наставници ППП служба. (септембар 2017.)
мајстори програмирања	Директор, носиоци пројекта,ППП служба. (септембар 2017.)
ЕСАР сервис	Директор, носиоци пројекта,ППП служба. (септембар 2017.)
стручно путовање у Словенију	Директор, професори Милојевић и Стојановић (октобар 2017.)
енергетска ефикасност Сава центар	Директор, професорка Снежана Чворо, (октобар 2017.)
Васпитањем без казне и награде	Тим за превенцију насиља (октобар 2017.)
Будућност за 5	Директор, Јованка Ковачевић,ППП служба. (октобар 2017.)
предузетништво (ФОН)	Директор, ППП служба. (новембар 2017.)
МЕФ лига знања	Мирјана Лажетић, ППП служба. (октобар 2017.)
Позориште Хамлет	Горан Богдановић, Ученички парламент (новембар 2017.)
VR demystified	Директор, носиоци пројекта,ППП служба. (новембар 2017.)
Или возиш,или пијеш	ППП служба, Предавачи (новембар 2017.)
Хуманитарни турнир „Слаткиш за дечији осмех“	Ученички парламент,ППП служба. (децембар 2017.)
Фестивал науке и технике	Мирјана Лажетић, Светлана Вуковић, Светлана Ковачевић, Марија Нешковић,ППП служба. (децембар 2017.)
Propulzija, пракса за матуранте	Директор, Светлана Ковачевић,ППП служба. (Јануар,фебруар 2018.)
Светосавска академија	Ученици и наставници. (јануар 2017.)
Рођење хуманоидне роботике	Мирјана Лажетић,ППП служба. (јануар 2018.)
Обучавање наставника у коришћењу ИТ.	стручњаци у области ИТ ван установе (фебруар-јун 2018.)
Књижевна олимпијада	Директор, Стручни актив српског језика,ППП служба. (март 2018.)
Хуманитарни турнир „Заједно за живот“	Директор, Горан Богдановић, Ученички парламент,ППП служба. (април 2018.)
Дан девојчица	Директор, Љиљана Стојановић,ППП служба. (април 2018.)

Дан планете земље	Нада Страхинић (април 2018.)
Генерацијски парк	Снежана Костић (април 2018.)
Карневал Видиковац	Директор, Мирјана Лажетић и Сретен Петковић,ППП служба. (април 2018.)
Сајам образовања	Ученици и наставници,ППП служба. (април 2018.)
Карневал, Будва	Директор, Мирјана Лажетић и Сретен Петковић,ППП служба. (мај 2018.)
Изложба на тему Холокауста, Дијанина деца	Никола Јовановић (мај 2018.)
Карневал, Раковица	Директор, Мирјана Лажетић и Сретен Петковић,ППП служба. (мај 2018.)
Међународни дан физичке активности	Физијатри и физиотерапе ДЗ Раковица (мај 2018.)
FESTO Конференција ИНДУСТРИЈА 4.0	Директор, Драгиша Стојановић, ППП служба. (мај 2018.)
Презентација ученичких компанија треће године (Дан отворених врата)	Светлана Ковачевић, Љиљана Новаковић, Мирјана Лажетић, ППП служба. (мај 2018.)
Посета фабрици Grundfos	Небојша Милојевић и Драгиша Стојановић. (јун 2018.)
Вршац, излет	Запослени МШ „Радоје Дакић“. (јун 2018.)
Конференција Учење кроз рад	Директор (јун 2018.)
Карневал,Тиват	Директор, носиоци пројекта,ППП служба. (јун 2018.)
Велико ратно острво,Сан Еко	Нада Страхинић,ППП служба. (јун 2018.)
ЕСАР школски центар	Наставници практичне наставе ,ППП служба. (јул 2018.)
Реализација одређеног броја часова са употребом мобилних телефона и специфичним образовним апликацијама	предметни наставници, ППП служба (током целе шк.год.)
Држање огледних и угледних часова	сви наставници (током целе шк.год.)
Оцењивање ученика: сумативно, формативно, вршњачко, индивидуализација...	сви наставници (током целе шк.год.)
Редовно присуствовање часовима: допунске, додатне и консултативне наставе	Наставници (током целе шк.год.)
Вршњачко оцењивање	наставници у сарадњи са ученицима (током целе шк.год.)



ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

ЧЛАНОВИ :

1. Светлана Вуковић, координатор тима
2. Бојана Стевановић, директор школе
3. Марија Јовановић, педагог
4. Горан Богдановић
5. Лазар Доклестић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

- Израда плана о реализацији самовредновања из области:
 - школски програм и годишњи програм рада
 - постигнућа ученика
- Припрема материјала за спровођење самовредновања
- Реализација самовредновања у школи
- Квалитативна и квантитативна обрада података
- Израда детаљног извештаја самовредновања

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Временска динамика и носиоци активности
<p>Израђен план о реализацији самовредновања из области: -настава и учење</p>	<p>Иако је првобитним планом било одлучено да се ове школске године вреднују: школски програм и годишњи програм рада и постигнућа ученика, 27.09. на Педагошком колегијуму којем су присуствовали чланови тима, а на предлог директора школе одлучено је да се ове школске године вреднују Настава и учење. До ове измене је дошло, пре свега, да би школа што боље одговорила на записник и примедбе екстерне евалуације који је достављен и да би се остварила што боља сарадња са Тимом за школско развојно планирање.</p>
<p>Припремљен материјала за спровођење самовредновања</p>	<p>Чланови тима су 29.11.2017. су.договорили да се у оквиру области Настава и учење прво спроведе вредновање Припрема и планирања.</p>
<p>Реализовано самовредновање (анкетирање) у школи</p>	<p>На Наставничком већу одржаном 08.12.2017. сви присутни чланови већа су попунили анкете са стране број 39 из Приручника за вредновање рада школе. Сваки наставник је до 08.12.2017. доставио припрему једног реализованог часа по сопственом избору.</p>
<p>Квалитативна и квантитативна обрада података</p>	<p>Активности међу члановима тима су подељене на следећи начин:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Марија Јовановић и Светлана Вуковић су анализирале достављене припреме по задатим критеријумима, • Марија Јовановић и Лазар Доклестић су обрадили резултате анкете која је била подељена наставницима на Наставничком већу 08.12. 2018., • Марија Јовановић и Горан Богдановић су на основу добијених резултата припремили извештај који је бити презентован Наставничком већу
<p>Презентован полугодишњи извештаја самовредновања</p>	<p>На Наставничком већу одржаном 30.01.2018. педагог Марија Јовановић презентовала полугодишњи извештај о раду тима</p>
<p>Пребројан број бодова које су колеге стекле учешћем на стручним семинарима</p>	<p>У октобру 2017. и јуну 2018. чланови тима Горан Богдановић и Светлана Вуковић су, за све наставнике у школи, пребројали број бодова са стручних семинара.</p>
<p>Израђен детаљан извештаја самовредновања</p>	<p>У току месеца јуна, јула и августа чланови тима Марија Јовановић и Светлана Вуковић су сачиниле извештај о раду тима за Годишњи извештај о раду школе</p>
<p>Израђен Годишњи извештај о раду школе у школској 2017/18.</p>	<p>У току месеца августа и септембра координатор тима Светлана Вуковић је написала Годишњи извештај о раду школе у школској 2017/18.</p>

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КАРИЈЕРНО ВОЂЕЊЕ И САВЕТОВАЊЕ

ЧЛАНОВИ :

1. Јованка Ковачевић
2. Предраг Миљковић
3. Снежана Чворо
4. Мијојла Пешић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Усвајање плана рада за школску 2017/2018. годину;
2. Представљање Тима за каријерно вођење и саветовање Савету родитеља
3. Представљање Тима за каријерно вођење и саветовање Ученичком парламенту
4. Организација Сенке на послу "Job shadowing"
5. Помагање ученицима-спортистима у учењу
6. Израда online тестова професионалне оријентације <http://karijera.bos.rs/testovi/> или израда тестова у папирној форми
7. Анкетирање ученика завршних разреда о томе којој би презентацији високе школе или факултета волели да присуствују
8. Посета школи и разговор са ученицима и наставницима људи који имају успешне каријере
9. Посета Сајму запошљавања у организацији Општине Раковица
10. Посете Сајмовима обазовања
11. Организација посета факултета и високих школа
12. Анкетирање ученика завршних разреда да ли им је потребна помоћ за припремање пријемног испита и по потреби организовање припремне наставе из математике за упис на факултет
13. Сарадња на пројекту Будућност #за5
13. Анализа остварених резултата
14. Израда извештаја о раду Тима

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
Усвајање плана рада за школску 2017/2018. годину	31.8.2017. Сви чланови тима
Представљање Тима за каријерно вођење и саветовање Савету родитеља	14.9.2017. Предраг Миљковић
Организација Сенке на послу "Job shadowing"	26.1.2018.-6.2.2018. Ученици 4/5 су били у фирми Пропулзија. Носиоци активности: директор, проф. Светлана Ковачевић.
Помагање ученицима-спортистима у учењу	Друго полугодиште; ученику Николи Стевановићу одељење 1/1 и тренира чудо је пружена помоћ у савладавању градива из предмета за које је имао тешкоће у учењу. Носиоци реализације: Тим за КВИС и Тим за спортске активности
Израда online тестова професионалне оријентације http://karijera.bos.rs/testovi/ или израда тестова у папирној форми	Децембар 2017. и јануар 2018. Ученици одељења 4/3 и координатор тима за КВИС
Посета школи и разговор са ученицима и наставницима људи који имају успешне каријере	Мај 2018. Школу је посетио и са ученицима разговарао Јован Симић, бивши ђак наше школе и хуманитарни радник. Организатори су били: Ученички парламент и проф. Горан Богдановић

Посете Сајмовима обазовања	Друго полугодиште; ученици и професори школе су били на сајмовима образовања: Београдски сајам, ОШ Филип Филиповић, градска општина Гроцка, ОШ 14. Октобар. Носиоци активности: директор, координатор тима за КВИС, Ученички парламент, Тим за програм културних и слободних активности и уређење сајта школе
Организација посета факултета и високих школа	Друго полугодиште, Машински факултет Београд, Факултет МЕФ, Висока школа за електротехнику и рачунарство; носиоци активности: чланови тима, координатор практичне наставе, ученички парламент
Анкетирање ученика завршних разреда да ли им је потребна помоћ за припремање пријемног испита и по потреби организовање припремне наставе из математике за упис на факултет	22.4.2018.-1.6.2018.; припреме за полагање пријемног испита за ученике 4/5 је спровела проф. Марија Нешковић, одржано је 15 часова; носиоци активности: координатор тима, стручно веће математике, програмирања и информатике
Сарадња на пројекту Будућност #за5 са организацијом Центар Е8	23.10.2017. - 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5. 24.10.2017. - 4/2 и 4/5 25.10.2017. - 4/1, 4/3 и 4/4. Носиоци активности: координатор практичне наставе, координатор тима и Ученички парламент
Школа предузетништва Youth pow на Факултету организационих наука, у организацији ISIAС	Прво полугодиште; носиоци активности: директор школе и Ученички парламент
Стручна посета Фабрици хартије Београд	Март, 2018. носиоци активности: директор школе, координатор тима и Ученички парламент
Анализа остварених резултата	Јуни, 2018. носиоци активности: директор школе, сви чланови Тима, наставничко веће

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Тим за безбедност и здравље на раду	
1.	Раде Драгојловић
2.	Горица Вуковић
3.	Бојана Стевановић
4.	Драган Крушкоња

Планиране активности	Реализовано
Евидентирање школског правилника о безбедности и заштити на раду	Школски одбор је усвојио Правилник о безбедности и здрављу на раду на основу Закона о безбедности и здрављу на раду. Копија правилника била је окачена на огласној табли да сви могу да се информишу.
Информисање запослених и ученика о осигурању	Запослени су на наставничком већу обавештени о осигурању. Одељенске старешине су на родитељским састанцима обавестиле родитеље и ученике о осигурању.

Анкетирање запослених	Анкету је попунило 30 запослених у школи. Резултати анкете су били окачени на огласној табли.
Подношење извештаја на седници наставничког већа	Реализовано
Информисање запослених о закону о заштити на раду	Окачено на огласној табли
Вођење евиденције о повредама на раду	Није било потребе
Сарадња са локалном заједницом у циљу превенције пожара	Анкетом утврђено да обука о коришћењу ПП апарата није потребна
Активност која није планирана годишњим планом Санација прозора због безбедности и ефикаснијег грејања просторија	Утврђено је да постоји могућност да прозори падну па је урађена санација истих
Закључено је да је потребно инсталирати нови видео надзор јер је постојећи застарео и дотрајао би се повећала безбедност у школи	*реализација ове активности је планирана за почетак наредне школске године

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ И ПРОМОЦИЈУ ШКОЛЕ

ЧЛАНОВИ :

1. Мирјана Лажетић
2. Павлинка Александрова
3. Сретен Петковић
4. Горан Богдановић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

- Сарадња са Центром за културу Раковица,
- Посете институцијама културе
- Организовање Светосавске прославе
- Посета позоришту
- Ноћ музеја
- Ноћ рекламождера
- Посете сајмовима
- Учешће у сајмовима средњег стручног образовања
- Припрема рекламног материјала
- Организација промоција школе у основним школама са општина Раковица, Вождовац, Чукарица
- Организација отвореног дана школе
- Ажурирање сајта школе
- Рад на активностима одржавања сајма образовања у простору наше школе
- Формирање ђачког парламента
- Академије, приредбе и изложбе
- Посете институцијама културе

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Временска динамика и носиоци активности
<p>Сарадња са Центром за културу Раковица - организована посета ученика позоришним представама, ликовним изложбама, књижевним вечерима и другим културним манифестацијама, Гостовање КУД „Димитрије Котуровић“ у школи.</p>	<p>09. октобар 2017. Центар за културу Раковица, „Фестивал победника фестивала“, наставник и координатор наставе Никола Јовановић је водио ученике на позоришну у представи у оквиру ове манифестације 20. октобар 2017. Центар за културу Раковица наставник и координатор наставе Никола Јовановић је водио ученике на представу „Слике из живота Владике Николаја“ 27. јануар 2018. КУД „Димитрије Котуровић“ је гостовао и тиме увећао Светосавску академију која је одржана у просторијама школе. 28. март 2018. КУД „Димитрије Котуровић“ је гостовао и тиме увећао Светосавску академију која је одржана у просторијама школе.</p>
<p>Посете институцијама културе -музеји, -ликовне изложбе, -концерти</p>	<p>30. јануар 2018. ученици прве и треће године у пратњи наставнице Мирјане Лажетић посетили су изложбу Рођење хуманоидне роботике у Музеју науке и технике. 05. децембар 2017. четири ученице наше школе у пратњи наставнице Мирјане Лажетић, присуствовале су хуманитарном концерту домаће уметнице Биљане Обрадовић, одржан за децу из Дома за децу и омладину Јован Јовановић Змај 30. мај 2018. ученици у пратњи наставника Николе Јовановић посетили су изложбу Дијанина Деца у Дому војске Србије</p>
<p>Организовање Светосавске прославе (припрема рецитала, драмског програма, припрема хора, израда пп презентације, припрема изложбе ликовних радова), организовање Светосавског спортског турнира</p>	<p>27. јануар 2017. Светосавска академија је одржана у фискултурној сали. Додељене су Светосавске захвалнице за запослене који су у претходној години добили јубиларне награде и за ученике који су предложени на одељенским већима од прве до четврте године. Светосавску академију је осмислио и координирао вероучитељ Сретен Петковић који је и припремао хор ученика у извођењу верских песама за ову прилику. За рецитал ученике су припремали наставници Горан Богдановић и Раде Бојић, Мирјана Лажетић је дизајнирала и припремила за штампу светосавске позивнице, похвалнице и захвалнице. Текстовете на истима је осмислила и уредила Нада Страхинић. Извештај о овој активности је достављен тиму за ажурирање сајта и постављен на фејсбук групу.</p>
<p>Посета позоришту</p>	<p>08. октобар 2017. наставница Љиљана Новаковић је водила ученике свог одељења на оперу „Чаробна фрула“ у позориште Мадленијанум 14. октобар 2017. наставник српског језика и књижевности Горан Богдановић водио је ученике на представу „Хамлет“ у ЈДП.</p>
<p>Ноћ музеја</p>	<p>Ова активност није реализована. Није било заинтересованих ученика.</p>

Ноћ рекламождера	Ова активност није реализована. Није било заинтересованих ученика.
Посете сајмовима: - књига - опреме и средстава за савремену наставу – училиа -аутомобила - технике и техничких достигнућа	25.октобар 2017. наставници Слободан Ранковић и Горан Богдановић организовали су посету ученика Сајму књига. 14.децембар 2017. две групе ученика, једна у пратњи наставница Светлане Ковачевић и Светлане Вуковић и друга у пратњи наставница Марије Нешковић и Мирјане Лажетић посетиле су Фестивал науке организован на Београдском сајму. 22.03.2018. ученици су посетили сајам аутомобила са наставником Слободаном Ранковић
Учешће у сајмовима средњег стручног образовања	12. децембра 2017. Караван "Дух младости" одржан је у Спортском центру "Шумице", Тема Каравана је национални модел дуалног и предузетничког образовања, у оквиру ове манифестације организована је и панел дискусији на ову тему. У Каравану су учествовале све школе које школују ученике по дуалном моделу. 25.фебруар2018 Сајам средњих школа у ОШ „ Исидора Секулић“ 04.03.2018. Сајам средњих школа у ОШ „ Филип Филиповић“ 12.04.2018. Сајам средњих школа – Београдски сајам 19.04.2018. Сајам средњих школа Општина Гроцка
Припрема рекламног материјала	Флајере и плакате за промоцију школе припремале су наставнице Мирјана Лажетић и Нада Страхинић
Организација промоција школе у основним школама са општина Раковица, Вождовац, Чукарица	Школа је промовисана на родитељским састанцима матураната у основним школама Иво Андрић, Франце Прешерн, Никола Тесла и Коста Абрашевић
Организација отвореног дана школе	Отворен дан школе је организован 25.05.2018. у оквиру активности Тима за развојно планирање, - Презентација ученичких предузећа
Ажурирање сајта школе	Од децембра месеца 2017. године, рад на ажурирању сајта школе је овај тим почео самостално да води, материјал на сајт школе поставља наставник Мирјана Лажетић, за лектуру је задужен наставник Горан Богдановић и наставник Нада Страхинић.
Рад на активностима одржавања сајма образовања у простору наше школе	Ова активност није реализована, планирана је за мај месец, али због превеликог броја активности овог Тима у мају нисмо је реализовали.

ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ПЛАНИРАЊЕ ПРОГРАМА ИЗЛЕТА И ЕКСКУРЗИЈА

Тим за планирање програма излета и екскурзија	
1.	Весна Милојевић
2.	Љубиша Бабић
3.	Раде Бојић
4.	Милена Чортановачки

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Разматрање прошлогодишњих извештаја Тима за екскурзије
2. Обилазак дестинација и објеката које су у понуди агенција за школу које до сада нису биле у понуди
3. Припрема материјала за ученике о битним местима, споменицима и местима које ће посетити на екскурзијама
4. Прикупљање понуда агенција и разговор о њима ради сачињавања предлога наставничком већу и Савету родитеља за наредну школску годину
5. Припрема материјала за ученике о битним чињеницама, споменицима и местима које ће посетити у музејима
6. Припрема материјала за ученике о битним чињеницама, значајним штандовима за посету сајмовима
7. Припрема материјала за ученике о битним чињеницама, споменицима и местима које ће посетити у настави у природи
8. Прикупљање понуда агенција и разговор о њима ради сачињавања предлога наставничком већу за извођење екскурзије за запослене
9. Предлози за награђивање ученика бесплатним одласком у музеј по категоријама

РАЗРАДА АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Планирана активност:	Реализатори и носиоци активности:	Временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
Разматрање прошлогодишњих извештаја тима за екскурзије	Сви чланови тима	Септембар 2017
Обилазак дестинација и објеката које су у понуди агенција за школу које до сада нису биле у понуди	Директор школе, члан већа које реализује екскурзије	Септембар – Октобар 2017
Припрема материјала за ученике о битним местима, споменицима и местима које ће посетити на екскурзијама	Чланови тима заједно са предметним наставницима	Септембар – Октобар 2017

Планирана активност:	Реализатори и носиоци активности:	Временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
Прикупљање понуда агенција и разговор о њима ради сачињавања предлога наставничком већу и Савету родитеља за наредну школску годину	Чланови тима по задужењу	Због недовољног броја прикупљених предлагајности екскурзије неће бити реализоване ни за једну годину
Припрема материјала за ученике о битним чињеницама, споменицама и местима које ће посетити у музејима	Чланови тима по задужењу у сарадњи са предметним професорима	Септембар 2017
Припрема материјала за ученике о битним чињеницама, значајним штандовима за посету сајмовима	Чланови тима по задужењу у сарадњи са предметним професорима	Планирана активност није реализована током ове школске године. Биће реализована током наредне године.
Припрема материјала за ученике о битним чињеницама, споменицама и местима које ће посетити у настави у природи	Чланови тима по задужењу	Октобар – Новембар 2017
Прикупљање понуда агенција и разговор о њима ради сачињавања предлога наставничком већу за извођење екскурзије за запослене	Директор школе, председник синдиката, члан већа које реализује екскурзије	Март-Мај 2018. Реализовано јун 2018 - Вршац.
Предлози за награђивање ученика бесплатним одласком у музеј	Директор школе, одељењске старешине	Планирана активност није реализована током ове школске године. Биће реализована током наредне године.

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Усвајање плана рада за школску 2017/2018. годину;
2. Утврђивање бројног стања ученика укључених у ИОП после уписа и на основу новоприспелих решења интересорне комисије;
3. Израда планова по предметима за ученике укључене у инклузивно образовање;
4. Разматрање потребе за укључивање појединих ученика у наставу по ИОП-у на основу ситуације у току школске године;
5. Израда плана стручног усавршавања наставника у области инклузивног образовања;
6. Израда плана сарадње и подршке родитељима;
7. Сарадња са Центром за Социјални рад;
8. Едукација ученика који иду у одељење са ученицима који наставу похађају по ИОП-у;

9. Превенција занемаривања и злостављања ученика који наставу похађају по ИОП-у;
10. Евалуација ИОП планова;
11. Анализа остварених резултата;

ЧЛАНОВИ ТИМА:

1. **Карић Весна**
2. **Ралетић Гордана**
3. **Ћалић Драгослав**
4. **Стевановић Бојана-директор;**
5. **Јовановић Марија-педагог;**

Остварене активности:	Време реализације: Реализатори и носиоци активности:
<p>1. План рада Тима усвојен је на почетку школске године уз сагласност свих чланова тима</p>	<p>Август 2017. Чланови тима</p>
<p>2. У школску годину 2107/2018. уписано је шест ученика који наставу прате по ИОП-у 2. Наставу по том програму наставио је да прати С.Б ученик IV3. Стигли су извештаји интерресорне комисије по чијој препоруци ученици К.М IV3 и Ж. Н. III4 треба наставу да прате по ИОП-у2. Приликом уписа у први разред, по налогу Министарства уписана су два ученика Г. В и Ј. А. Оба ученика уписани су у I3, електротехничар рачунара. У други разред је дошао ученик Д. Ј, који због физичких сметњи наставу физичког васпитања похађа по ИОП-у.</p> <p>3. Наставничко веће је обавештено о тренутном бројном стању ученика по ИОП-у, а одељењска већа о индивидуалним карактеристикама ученика, са нагласком да се у наредна два месеца (али и током године) прате постигнућа ученика и укаже на евентуалне потребе да још неко од ученика буде укључен у овај облик наставе.</p> <p>4. На првим седницама Одељењских већа свих разреда наставници су поново упознати са индивидуалним карактеристикама ученика, што је било важно због тога што су промењени предметни наставници за неке предмете и има нових предметних наставника, како би сви били обавештени.</p>	<p>Септембар 2017. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељењских већа, разредне старешине</p>
<p>5. Израђени су педагошки профили и индивидуални образовни планови за поменуте ученике.</p> <p>6. Индивидуални планови за ученике првог разреда Г.В. и Ј.А. рађени су за предмете: физика, математика и ОЕТ. Преметни професори су урадили тромесечне планове, испланирали видове прилагођавања и педагошки профил ученика. У томе су имали подршку педагога и Тима за инклузију. Напомена:Каснила је документација за ове ученике из основне школе, па су индивидуални планови били на почетку нереални. Нисмо имали довољно времена да упознамо децу, њихове способности и могућности, па су садржаји били тежи, на почетку, али смо их касније ревидирали када смо упознали ученике и њихове могућности. За ученика другог разреда Ј.Д. индивидуални образовни план је рађен за наставу физичког васпитања. План, видови прилагођавања као и педагошки профил одрађени уз подршку педагога. За ученика Ж.Н. урађен је индивидуални образовни план тромесечни јер је први пут у процесу инклузивног образовања, за предмете:математика и Електрични погони. Урађени су и видови прилагођавања, као и педагошки профил. За ученике четвртог разреда К.М. и Б.С. рађен је ИОП за : математику и српски језик. За Б.С. план је шестомесечни, а за К.М. тромесечни. И за њих су урађени педагошки профили и видови прилагођавања</p> <p>7. Родитељи су упознати са плановима и донети у сарадњи са њима. Упознати су и са видовима подршке.</p>	<p>Септембар, октобар 2017. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељењских већа, разредне старешине</p>

Остварене активности:	Време реализације: Реализатори и носиоци активности:
<p>8. Евалуација остварених резултата;</p> <p>9. Указано је да постоји извесан број ученика који имају потешкоће у савладавању градива, да је проблем предочен одељењским старешинама, педагогу и родитељима. Родитељи нису били заинтересовани да њихова деца наставу прате по ИОП-у, и поред опсежних објашњења, па је са њима рађена индивидуализација.</p> <p>10. За поједине ученике наставници су радили индивидуализацију, узимајући у обзир могућности ученика. Тим за инклузивно образовање је на иницијативу педагога направио формулар, образац, који би могао да користи наставник у оквиру своје педагошке документације. Поједини наставници су прихватили, а поједини евидентирају индивидуализацију у својим педагошким свескама. То се примењује код ученика који имају слаба постигнућа и поред допунске и редовне наставе.</p> <p>За ученика 2/3 А.Б. је рађена индивидуализација за предмете из којих је имао недовољне оцене на крају првог тромесечја, по моделу рада од прошле године.</p> <p>Гордана Ралетић је те попуњене обрасце доставила за двоје ученика четврте године Н.В. и Б.К.</p> <p>За два ученика одељења 1/4 је такође рађена индивидуализација због социјалне инклузије З.П, за више наставних предмета. За ученика Ф.П који је на молбу родитеља предложен због великих породичних проблема, о чему постоји уредна документација.</p>	<p>Новембар 2017.</p>
<p>11. Израђен је план стручног усавршавања наставника укључених у процес ИОП-а;</p> <p>Ово нажалост није реализовано, јер није било тема прилагођених нашим потребама.</p> <p>12. Информације битне за овај облик рада добили смо кроз размену искуства, одређене текстове на интернету у оквиру стручне литературе, као и на семинару о Законодавству и другим семинарима</p>	<p>Новембар-децембар 2017., јануар 2018.</p>
<p>13. Израђен је план сарадње и подршке родитељима у сарадњи са Тимом за сарадњу и подршку родитељима, као и Тимом за развој школског програма. То је реализовано кроз посете родитељским састанцима и кроз индивидуалне разговоре са родитељима;</p>	<p>Новембар-децембар 2017.</p>
<p>14. Евалуација остварених резултата је у складу са индивидуалним потребама ученика;</p> <p>15. Извршено је вредновање ИОП-а на период од три месеца, за ученике који су први пут укључени у процес инклузивног образовања и на крају првог и другог полугодишта за ученике којима није прва година инклузије. За ученике првог разреда био је најмањи проценат остварености плана, највише из разлога што су каснили извештаји из основне школе, а наставници нису на почетку имали довољно времена да уоче индивидуалне могућности ученика.</p> <p>Извршена је и процена видова прилагођавања које су наставници планирали. Закључак је да најбоље резултате дају: подела лекција на мање делове, често понављање истих чињеница, записивање на папиру кључних појмова, давање више времена за рад.</p> <p>Истакнуто је да је предуслов за било какво напредовање редовно присуство на редовној и допунској настави. Потребна је и већа</p>	<p>Децембар 2017. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељенских већа, разредне старешине</p>

Остварене активности:	Време реализације: Реализатори и носиоци активности:
<p>сарадња и подршка од стране родитеља у изради домаћих задатака, која углавном изостаје. Направљени су нови тромесечни планови. Сви наставници су их урадили у предвиђеном року.</p>	
<p>16. На крају првог полугодишта извршена је процена остварености исхода индивидуалног плана за ученика С.Б. Он је план делимично остварио, што је документовано извештајима предметних професора. Урађен је и нови индивидуални план за друго полугодиште. Сви ученици који наставу прате по ИОП-у 2 успешно су завршили прво полугодиште и оцењени су позитивном оценом. Закључак је да проценат остварености исхода није потпуно остварен, па ће извесни садржаји бити поново обрађени у новом плану. Заједничког смо мишљења да је узрок овоме за поједине ученике велики број изостанака и приличне незаинтересованости ученика (резултати пре доношења ИОП-а били знатно бољи).</p> <p>17. Наставничко веће упознато је са резултатима ових ученика. Наглашена је потреба и за видове социјалне индивидуализације, потреба за подршку деци корисницима услуга Центра за социјални рад.</p>	<p>Јануар-фебруар 2018. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељенских већа, разредне старешине</p>
<p>18. Извршена је евалуација тромесечних извештаја за ученике за које је план донешен у децембру. Анализом постигнутих резултата уставновљено је да неке садржаје треба поновити. Направљен је додатни систем подршке за ову децу. Указано је на потребу присуства допунској настави, као и вршњачком учењу. Подршка је реализована уз помоћ Ђачког парламента и Тима за додатну подршку, као и Тима за саштиту од злостављања и занемаривања. Подршка је реализована и кроз сарадњу са Стручним већима математике, српског језика, електротехнике и природних наука.</p> <p>19. Израђен је нови тромесечни план, делом као ревидирани претходни, делом као нов. Родитељи су упознати са постигнутим резултатима, као и новим плановима.</p> <p>20. Педагог школе Марија Јовановић је посећивала часове где се налазе ученици који наставу прате по ИОП-у. О томе постоји уредна документација.</p>	<p>фебруар-март 2018 Чланови тима, предметни професори, чланови Одељенских већа, разредне старешине</p>
<p>21. Сарадња са Центром за Социјални рад ради укључивање деце из социјално угрожених категорија остварена је у мањем обиму. Постоје деца која су корисници услуга Центра и чланови тима су са њима водили разговоре у циљу превазилажења проблема. То се посебно односи на децу која су на маргини друштва, којих на срећу ове године нисмо имали пуно. Сарадња није увек остварена;</p> <p>22. Едукација ученика који иду у одељење са ученицима обухваћених ИОП-ом је остварена захваљујући сарадњи са одељењским старешинама и Ђачком парламенту;</p> <p>23. Добру сарадњу смо имали са Социјални рад по питању проблема ученика Н.В 4/2 и његовог здравственог стања.</p>	<p>У току школске године. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељенских већа, разредне старешине</p>
<p>24. Евалуација остварених резултата.</p>	<p>Март –април 2018. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељенских већа, разредне старешине</p>

Остварене активности:	Време реализације: Реализатори и носиоци активности:
<p>25. За ученике завршних разреда који наставу прате по ИОП-у организована је припрема за полагање матурских испита. Они су српски језик (писмени рад) радили по прилагођеном плану. Остале предмете , као и матурски рад успешно су одрадили као и остали ученици.</p> <p>Ови ученици успешно су завршили своје школовање. Наставници Горан Богдановић и Гордана Ралетић су на време предали сву документацију.</p>	<p>Мај-јун 2018. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељенских већа, разредне старешине</p>
<p>26. Извршена је припрема за крај школске године. Анализом је утврђено да су ученици обухваћени ИОП-ом делимично савладали предвиђене програме. Извршена је процена остварености исхода, дате препоруке за ревидирање у следећој школској години. Већина ученика оцењена је позитивним оценама (остварени су бар минимални стандарди, у односу на предвиђене). Једино ученик Ж.Н није оцењен из предмета Електрични погони и машине. Разлог томе је велики број изостанака. Ученик је упућен на полагање разредног испита. Предметни наставник Снежана Чворо одржала је припремну наставу, обавестила ученика и родитеља о садржају и начину полагања испита. Закључак је да мора редовно да долази на припремну, да препише потребне садржаје у свеску.</p> <p>27. За два ученика I-4 рађен је план индивидуализације. За једног је то рађено на основу мишљења Центра за Социјални рад, а за другог из здравствених проблема.</p>	<p>Јун-јул 2018. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељенских већа, разредне старешине</p>
<p>28. Одржан је састанак на крају школске године где су сумирани резултати примене ИОП-а у нашој школи. Закључак је да инклузија дугорочно има позитивне ефекте. То се пре свега одражава на социјалне ефекте. Ученици у нашој школи добро су прихваћени од стране других ученика, али и од стране професора, педагога. Урађен је добар план за њихово напредовање. Међутим, и даље мањка сарадња са родитељима. Они нам не пружају додатну подршку и помоћ деци при изради домаћих задатака. На овом аспекту треба додатно радити.</p>	<p>Јун 2018. Чланови тима, предметни професори, чланови Одељенских већа, разредне старешине</p>
<p>29. Прликом уписа ученика у први разред није било ученика који су основну школу завршили по ИОП-у2.</p>	<p>Јул-август 2018.</p>

Неостварене активности:

1. Недовољна сарадња са родитељима је основни проблем. Они инклузију виде као последњу шансу да деца успешно заврше школу. Мора се радити на подизању свести целог друштва, пре свега државе и породице;
2. Сарадња са Центром за социјални рад је делимично остварена, па резултати социјалне инклузије нису добри;

Закључак

Значај инклузије је велики, пре свега у социјализацији те деца. Да би резултати били бољи мора породица више да се укључи, као и одговарајуће установе. Ово је заједнички закључак тима за инклузију.

План је да Тим изради и унапреди формулар којим ће одељењске старешине од родитеља на почетку школске године прикупити информације о индивидуалним карактеристикама ученика, чиме ће Тим и Одељењско веће имати бољи и благовремени увид у потребе ученика за индивидуализацијом.

ИЗВЕШТАЈ ТИМ ЗА ДОДАТНУ ПОДРШКУ ОБРАЗОВАЊУ

Тим за додатну подршку у образовању и васпитању	
1.	Надежда Поповић
2.	Ана Ђокић
3.	Оливера Голеш
4.	Оливер Петковић
5.	Драгиша Стојановић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Успостављање контакта са Специјалном болницом за болести зависности
2. Сарадња са Машинским факултетом
3. Сарадња са Festovim центром за обуку
4. Сарадња са привредним субјектима
5. Сарадња са Домом здравља Раковица
6. Организовање едукативних предавања у школи
7. Посета Сајму књига
8. Посета Сајму технике
9. Посета Музеју „Никола Тесла“
10. Посета фестивалу науке
11. Сарадња са органима локалне самоуправе, организацијама и институцијама на локалном и ширем нивоу у циљу пружања стручне помоћи у погледу спровођења инклузивног образовања и васпитања
12. Анкетирање родитеља на почетку првог и другог полугодишта
13. Учествовање ученика на презентацијама и такмичењима
14. Укључивање ученика у пројекте
15. Сарадња са спортским клубовима

РАЗРАДА АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Планирана активност:	Реализатори и носиоци активности:	Временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
Успостављање контакта са Специјалном болницом за болести зависности	Сви чланови тима	Новембар, 2017., предавање, брошуре
Успостављање сарадње са Машинским факултетом	Драгиша Стојановић	У току целе 2017/2018. године
Сарадња са Festovim центром за обуку	Драгиша Стојановић	У току целе 2017/2018. године

Планирана активност:	Реализатори и носиоци активности:	Временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
Сарадња са привредним субјектима	Сви чланови тима	У току целе 2017/2018. године
Сарадња са Домом здравња Раковица	Сви чланови тима	Октобар, 2017. предавање , брошуре
Организовање едукативних предавања у школи	Сви чланови тима	У току целе 2017/2018. године
Посета Сајму књига	Петковић Оливер	Октобар, 2017.
Посета Сајму технике	Сви чланови тима	Мај, 2018.
Посета Музеју „Никола Тесла“	Петковић Оливер	Март, 2018.
Посета фестивалу науке	Сви чланови тима	Децембар, 2017.
Сарадња са органима на свим нивоима у циљу подршке инклузивном образовању и васпитању	Надежда Поповић, психолуг и Тим за инклузију	У току школске 2017/2018. године
Анкетирање родитеља	Надежда Поповић	Септембар 2017. год. Фебруар 2018. год.
Учествовање ученика на презентацијама и такмичењима	Сви чланови тима	Март, април, мај 2018. год.
Сарадња са спортским клубовима	Оливер Петковић	У току целе 2017/2018. године

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Планирана активност:	Временска динамика и степен/ниво реализације активности/успеха:
Успостављање контакта са Специјалном болницом за болести зависности	Сарадња није остварена. У неколико наврата консултовани су релевантни субјекти, али могућности тешње сарадње није било због заузетости запослених у Специјалној болници за болести зависности.
Успостављање сарадње са Машинским факултетом	Машински факултет и наша школа организовали су такмичење ученика Машинских школа у области моделирања машинских делова и склопова, техничког цртања и статике . Такмичење је било на машинском факултету дана, 9. 05. 2018. године. Сергеј Познановић ученик првог разреда и Кристијан Суботић , ученик трећег разреда, представљали су нашу школу на овом такмичењу. Ментор ученика била је професор, Мирјана Лажетић. 05. 2018. године , професори Машинског факултета, Зоран Стаменић и Милета Ристивојевић, одржали су предавање професорима машинске групе предмета и социјалним партнерима. Тема предавања је била Репаратура машинских делова.
Сарадња са Festovim центром за обуку	У децембру 2017.год. професор Драгиша Стојановић имао састанак са представницима фирме Фесто,поводом идеје да се у нашој школи оформи Центар Фесто хидраулик за обуку. Договорени даљи контакти ,који би довели до формирања оваквог центра.
Сарадња са привредним субјектима	28.06. 2018. Реализована је посета компанији „Грунфос“. Шест ученика трећег и четвртог разреда занимања техничар мехатронике у пратњи професора Небојше Милојевића и Драгише Стојановића, упознало се са производним програмом и могућностима запошљавања у компанији. Посета је оцењена као врло успешна.
Сарадња са Домом здравља Раковица	Ову активност је водио и координирао Тим за заштиту здравља и животне средине.
Организовање едукативних предавања у школи	Едукативних предавања је било у оквиру других тимова, тако да овај тим није организовао исте
Посета Сајму књига	26.10.2017. год. ученици трећег разреда посетили Сајам књига . Професор, Слободан Ранковић на Сајам књига повео 22 ученика III-2 разреда и 11 ученика III-1разреда. Осим посете Сајму књига ученици присуствовали презентацији
Посета Сајму аутомобила	23.03.2018.год. шест ученика I-4разреда, 00 ученика III-3 разреда и пет ученика IV-1 разреда , посетили су Сајам аутомобила у пратњи професора , Оливере Голеш и Оливера Петковића. Ученици првог разреда су занимања аутомеханичар, тако да је посета имала значајно место у продубљивању знањаученика у тој области.
Посета Сајму технике	21.05.2018.год. ученици III-2 и IV-4 посетили су Сајам технике у пратњи професора Слободана Ранковић и Небојше Милојевића. Ученици су се упознали са новим достигнућима у области мехатронике и CNC технологије.
Посета Музеју „Никола Тесла“	Посета музеју „Никола Тесла“ није реализована, али су ученици првог разреда посетили Историјски музеј Београдау 04. 06. 2018. год. Ученике је у музеј водио професор историје , Никола Јовановић.

Планирана активност:	Временска динамика и степен/ниво реализације активности/успеха:
Посета фестивалу науке	14.12.2017.године , 40 ученика I-3, II-1, III-5 и IV-4 разреда, посетили Фестивал науке са професоркама Светланом Вуковић и Светланом Ковачевић.
Сарадња са органима на свим нивоима у циљу подршке инклузивном образовању и васпитању	У току школске 2017/2018. год. остварена је перманентна сарадња са Тимом за инклузију у циљу помоћи и подршке ученицима са посебним потребама.Како школа нема психолога у тој сарадњи активну улогу је имала и педагог школе, Марија Јовановић.
Анкетирање родитеља	Анкета спроведена 8. и 11.септембра 2017. год. на првим родитељским састанцима , другог трећег и четвртог разреда. Анкетом обухваћено 145 родитеља, извештај урађен и прослеђен директорки школе, Бојани Стевановић. Предложено да се резултати анкете презентују Наставничком већу и Савету родитеља.
Учествовање ученика на презентацијама и такмичењима	9. 05. 2018. год., Градско такмичење из моделирања машинских делова и сколопова, техничког цртања и механике. Сергеј Познановић ученик првог разреда и Кристијан Суботић , ученик трећег разреда, представљали су нашу школу на овом такмичењу. Ментор ученика била је професор, Мирјана Лажетић. 18-19. 05. 2018. год., Републичко такмичење из области програмирања CNC струга , техничара за компјутерско управљање у Нишу.Ученик Младен Радонић представљао је нашу школу на овом такмичењу, ментор, Небојша Милојевић, професор.
Сарадња са спортским клубовима	Сарадња са спортским клубовима у којима наши ученици тренирају је реализована током целе школске године. Одељенске старешине су биле у сталном контакту са представницима клубова у којима поједини ученици тренирају. Школа је са своје стране излазила у сусрет ученицима, али су и клубови показали разумевање и потребу да ученици заврше и своје школске обавезе.
Укључивање ученика у пројекте	9. и 10. октобра 2017.год. реализована посета школском центру Шкофија Лока у Словенији. Осим директорке школе Бојане Стевановић, професора , Драгише Стојановић и Небојше Милојевића, седам ученика мехатронике: Гигић Александар, Ђорђевић Вук, Максимовић Марко ,Кузмановић Михајло,Живојиновић Милан , Дашић Срђан и Павловић Милош прошли су дводневну обуку из области електрпнеуматике-електроаутоматике-управљања помоћу PLC-а, на опреми „SMC“. Посета оцењена као врло корисна и успешна.



ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МЕЂУНАРОДНУ САРАДЊУ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ

ЧЛАНОВИ :

1. Нада Страхинић
2. Татјана Ћесаревић
3. Небојша Милојевић
4. Милена Чортановачки

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

- Међународни пројекти
- Сајмови образовања
- Међународна ученичка повезаност
- Сарадња са локалном самоуправом

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
Међународни пројекти: 1.SkillMe-сарадња са конзорцијумом – посета Школском центру Шкофја Лока	Небојша Милојевић, директор школе и ... 11.октобра су ученици наше школе у пратњи професора и деректора школе учествовали у међународном пројекту SkillMe. Детаљан извештај о боравку у Шкофјалоки је код професора Небојше Милојевића који је један од професора из ученичке пратње.
2.Erasmus	Небојша Милојевић, директор школе и ... Пројекат није реализован услед недостатка финансијских средстава.
3.Сарадња са Giz-om	Милена Чортановачки Пројекат није реализован.
4.Сајмови образовања	Небојша Милојевић Пројекат није реализован зато што је носилац активности припремао ђаке за такмичење и тако био спречен да се посвети овој активности.
5.Сарадња са школама	Нада Страхинић Пројекат је реализован на међународном нивоу кроз сарадњу са образовање у Словенији, али и на локалном нивоу у сарадњи са Тимом за програм културних активности и промоцију школе: 27.фебруара презентација наше школе на сајму средњих школа је реализована у ОШ Филип Филиповић; 12.априла промоција школе на Сајму средњих стручних и уметничких школа одрзана је на Београдском сајму.
6.Сарадња са локалном самоуправом око капиталних инвестиција	Пројекат није реализован кроз активности овог тима, али је реализован кроз рад директора школе.
7.Сарадња са интересорном комисијом	Тања Ћесаревић, директор школе, психолог, педагог..-сарадња са Тимом за инклузију и са Тимом за додатну подршку Пројекат је реализован у срадњи са Тимом за инклузију и Тимом за додатну подршку тако што је интересорна комисија слала податке о ученицима којима је додатне подршка била потребна. Време реализације је било током целе школске године.
8.Иницирање заједничких спортских активности	Нада Страхинић Ученици наше школе су 7.децембра учествовали на хуманитарном турниру под називом Слаткиш за дечији осмех. Ова манифестација је организована у сарадњи са Српским савезом за рекреативни спорт особа са инвалидитетом. Турнир је организовао Ученички парламент Средње занатске школе Петар Лековић.Детаљан извештај је код координатора тима. Исто тако 25,марта су организоване спортске активности (поводом Дана школе) у којима су учествовали ученици из школа са Општине Раковица.

9. Заједничко обележавање значајних датума и прослављање јубилеја	Татјана Ћесаревић Светосавска академија је одржана 27. јануара у свечаној сали наше школе. Свечаност је реализована у сарадњи са Домом културе Раковица, а присуствовали су многи гости из раковичке локалне самоуправе. Детаљан извештај је код колегинице Тање Ћесаревић. Исто тако 25. марта је обележен Дан школе и поводом тога је припремљен пригодан програм у коме је осим ученика наше школе учествовало и КУД Димитрије Котуровић. На поменутој прослави гости наше школе су били гости из Општине Раковица, директори школа са наше општине, као и представници Дома здравља Раковица. Све је реализовано у сарадњи са Тимом за програм културних активности школе и промоцију школе.
--	---

ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

ЧЛАНОВИ :

1. Мирјана Лажетић
2. Слободан Ранковић
3. Оливера Ђаловић
4. Марија Јовановић
5. Бојана Стевановић
6. Мара Радоја

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Обезбеђује самосталност и флексибилност наставника у приступу наставном процесу и доношењу професионалних одлука;
2. Процењује и вреднује постигнуте резултате у односу на дефинисане циљеве и задатке и општих и посебних стандарда знања;
3. Учествује у унапређивању школског програма руководећи се резултатима процеса евалуације и властите процене своје образовне праксе;
4. Утврђује посебне програме, садржаје и активности (пројекте школе) којима школа пружа могућности да ученици додатно унапреде своја знања, задовоље интересе, интересовања и потребе;
5. Прати потребе и могућности локалне заједнице као и конкретне услове рада школе;
6. Обавља и друге послове по налогу директора, Наставничког већа и Школског одбора.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
Постављање на Google drive годишњег плана рада на увид члановима наставничког већа	10. Септембар 2017. У реализациј ове активности учествовали су чланови тима за развој школског програма и тима за развојно планирање који су сачинили овај Годишњи план
Усвајање плана рада за школску 2017/2018. годину; на Наставничком већу	14.09.2017. У реализациј ове активности учествовали су чланови тима за развој школског програма, тима за развојно планирање који су сачинили овај Годишњи план и чланови Наставничког

	већа који су га усвојили.
Састављање извештаја о изради глобалних и оперативних планова по Стручним већима, на основу евиденције педагога, рокови за предају оперативних планова су до петог у месецу, а рок за глобалне се 5. Септембар.	Током школске године, месечно, ову активност реализовала је педагог школе, Марија Јовановић
Праћење реализације слоб. активности ученика, њиховом укључивању у рад школе, као и на нивоу лок. самоуправе; Тим је пратио реализацију посебних програма и рад секција кроз сарадњу са осталим тимовима Тим је пратио	Током школске године, У реализациј ове активности учествовали су чланови следећих тимова: тим за развој школског програма, тим за додатну подршку, тим за самовредновање, тим за развојно планирање, тим за културне и промотивне активности
Извештај о условима рада у школи, као и предлог мера за побољшање услова; Сарадња са лок. заједницом ради процене потребе за увођењем нових профила; Посета фирмама која запошљавају раднике маш. и ел. струке, ради информисања о потребним кадровима	Током школске године, Директор школе....
Израда плана уписа са предлозима за увођење профила за којима има потребе на нивоу локалне заједнице и према извештају завода за запошљавање; Приближавање школе деци која се налазе на маргини друштва и покушај њихове социјализације;	Током школске године, Директор школе....
Израда новог четворогодишњег програма рада школе Припремне активности Од фебруара месеца су почеле активности на изради новог школског програма који би треба да се усвоји до 02.07.2018. Подељена су задужења -Јованка Ковачевић ће да постави на Гугл диск Планове и програма за образовне профиле у којима се школују ученици наше школе -Мирјана Лажетић и Марија Јовановић ће да направе једнообразан образац и доставе председницима стручних већа да проследи својим члановима. Чланови стручних већа су добили задужења да за наставне предмете које су предавали претходне године направе план у достављеној табели Посебне програме је координирала педагог школе	Од фебруара до јула 2018. Бојана Стевановић, директор: Марија Јовановић, педагог: Мирјана Лажетић, координатор тима за развој школског програма Јованка Ковачевић, наставник стручне групе предмета
Постављање на Google drive Школског програма за период од 2018-2022 на увид члановима наставничког већа	01.07.2018 Јованка Ковачевић
Усвајање Школског програма за период од 2018-2022	04.07.2018

ЧЛАНОВИ :

1. Рада Кафеџиски
2. Никола Јовановић
3. Миљисав Ковачевић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Посета спортско рекреативном центру Кошутњак
2. Трофеј Београда у мачевању
3. Трка у знак сећања на Душка Радовића
4. Сајам спорта „Спорт је закон“
5. Спортска надметања у оквиру обележавања школске славе Св. Сава
6. “Розе трка“- Национални дан борбе против рака дојке
7. Београдски маратон
8. Традиционални турнир у „малом фудбалу“



РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
Турнир у малом фудбалу за ученике првог разреда	У септембру месецу одржан је турнир у малом фудбалу у коме су учествовале екипе ученика првог разреда. Организатор активности Никола Јовановић
Сајам спорта „Спорт је закон“	Активност није реализована, али су ученици наше школе учествовали у Дану изазова. Циљ ове акције, Међународног дана изазова, је промоција физичког покрета и спорта за младе. Наши ученици су учествовали у овој манифестацији. Промовисали су пројекат Спорт у школе који се у сарадњи са Градском управом и Савезом за школски спорт реализује од почетка априла у нашој школи. Ученици су на школском терену показали значај спорта и здравог живота
Школска, општинска, градска и регионална такмичења из одбојке, стоног тениса и стрељаштва	У новембру ученици наше школе асу учествовали на градском такмичењу из одбојке. Ученике је водила Рада Кафеџиски. У марту учествовали смо на градском такмичењу из стрељаштва.
Школска, општинска, градска и регионална такмичења из кошарке, мали фудбал и атлетике	У децембру месецу учествовали смо на такмичењу у кошарци пратилац Рада Кафеџиски У априлу учествовали смо на такмичењу у атлетици На дан школе организовани су турнири у малом фудбалу и кошарци, гостовале су екипе средњих школа са општине Раковица . Учествовали смо на химнитарном турниру који организовала Средња занатска школа
Спортска надметања у оквиру обележавања школске славе Св. Сава	Из стоног тениса одржано је школско такмичење на дан школске славе Свети Сава.
Београдски маратон	Ученици наше школе су учествовали у трци задовољства, у пратњи наставника Николе Јовановића који је учествовао у полумаратону
Традиционални турнир у малом фудбалу МШ „Радоје Дакић“.	Ове године уместо Традиционалног турнира одржан је хуманитарни турнир у малом фудбалу у организацији ученичког парламента координатор Горан Богдановић
Традиционални турнир у баскету М.Ш „Радоје Дакић“.	Ове године је уместо овог турнира одржан турнир у кошарци за дан школе на коме су учествовале средње школе са општине Раковица
РТС крос, Дан физичке активности	У мају наши ученици су учествовали у масовним акцијама РТС крос око 30 наших ученика је трчало организовано заједно са Николом Јовановић на школском терену, Дан физичке активности обележили су ученици трће године у фискултурној сали.

ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЗДРАВЉА И ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Тим за заштиту животне средине	
1.	Љиљана Новаковић – координатор тима
2.	Гордана Поповић
3.	Снежана Костић
4.	Стево Перић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Обележавање Светског дана без аутомобила (22. септембар)
2. Обележавање Светског дана здраве хране (16. октобар)
3. Обележавање Светског дана борбе против дијабетеса (14. новембар)
4. Обележавање Светског дана еколошког покрета (17. новембар)
5. Обележавање Светског дана борбе против сиде (1. децембар)
6. Садња дрвета у „ Парку генерација“
7. Обележавање Светског дана здравља (7. април)
8. Обележавање Светског дана заштите природе (11. април)
9. Обележавање Светског дана рециклаже (17. мај)
10. Обележавање светског дана борбе против пушења (31. мај)
11. Наставак сарадње са удружењем „ Чеп за хендикеп“
12. Рециклажа

РАЗРАДА АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Планирана активност:	Временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
Обележавање Светског дана без аутомобила (22. Септембар)	Обележен 16. септембар светски Дан заштите озонског омотача, одржана су предавања, а ученици су израдили паное; фотографисано
Обележавање Светског дана здраве хране (16. октобар)	Поводом обележавање Светског дана здраве хране (16. октобар), на часовима одељењског старешине одржана су предавања о исхрани адолесцената. Текст предавања припремила Љиљана Новаковић
Обележавање Светског дана борбе против дијабетеса (14. новембар)	6.12.2017. предавање о борби против дијабетеса одржао је Дамјан Дамњановић, члан и један од оснивача удружења за борбу против дијабетеса "Плави круг". Предавању је присуствовало 32 ученика Школе заједно са Љиљаном Новаковић, која је ову сарадњу и организовала. Фотографисано
Обележавање Светског дана еколошког покрета (17. новембар)	Замењено обележавањем месеца бробе против болести зависности (новембар). Због заузетости волонтера Црвеног крста Раковице одложено за наредну школску годину. Сарадњу са Црвеним крстом Раковице води Љиљана Новаковић.

Планирана активност:	Временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
Обележавање Светског дана борбе против сиде (1. децембар)	1.12.2017. у сали општине Раковица, у организацији Црвеног крста Раковице, одржано је предавање поводом Дана борбе против сиде. Предавању је присуствовало 15 ученика наше Школе. Ученике је на предавање водио Стева Перић. Сарадњу са Црвеним крстом Раковице води Љиљана Новаковић. Фотографисано
Садња дрвета у „ Парку генерација“	11.април, Дан заштите природе, у нашој школи обележили смо садњом још једног дрвета у генерацијском парку. Генерацију матураната 2017/2018 представљаће жалосни брест, <i>Ulmus grabra Pendula</i> . Руководилац акције Снежана Костић. Фотографисано
Обележавање Светског дана здравља (7. април)	Планирана активност није реализована током ове школске године. Биће реализована током наредне године.
Обележавање Светског дана заштите природе (11. април)	Замењено, 22.04.2018. обележен Дан планете Земље у сарадњи са Екосанитарним друштвом Раковица. Учесници скупљали неразградив отпад у Кошутњаку. Реализатор Нада Срахинић. Фотографисано.
Обележавање Светског дана рециклаже (17. мај)	Планирана активност није реализована током ове школске године. Биће реализована током наредне године.
Обележавање светског дана борбе против пушења (31. мај)	Планирана активност није реализована током ове школске године. Биће реализована током наредне године.
Наставак сарадње са удружењем „ Чеп за хендикеп“	20.09.2017. и 05.07.2018. активисти Удружења преузели чепове у Школи. Сарадњу са удружењем „ Чеп за хендикеп“ води Љиљана Новаковић.
Прикупљање отпада за рециклажу	Активност је реализована константним подстицањем ученика да отпад сортирају у одговарајуће контејнере у нашем школском дворишту, ради рециклаже.



**ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД НАСИЉА,
ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

	Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
1.	Сања Врачарић
2.	Љиљана Стојановић
3.	Снежана Радовановић
4.	Биљана Јовановић

	АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ	Радни састанци тима за заштиту од насиља	<ul style="list-style-type: none"> Чланови тима одржавали су периодичне састанке ради анализе стања у школи у вези са спровођењем Протокола за заштиту ученика од насиља и злостављања. Разматран је план и програм рада у школској 2017/2018. години. Договорене су превентивне и интервентне активности и начин њихове реализације. Сачињен је програм заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Чланови тима за заштиту одржали су 13 састанака у току школске године.
	Анализа присуства насиља у школи	<ul style="list-style-type: none"> Чланови тима анализирали су присуство инцидентних ситуација и случајеве насиља у школи.
	Стручно усавршавање запослених	<ul style="list-style-type: none"> Наставници су похађали семинар у нашој школи 29.08.2017 на тему "Превенција прекомерне употребе и зависности од савремених технологија" чија је приоритетна област препознавање безбедоносних ризика и реаговање на њих. Биљана Јовановић члан тима за заштиту похађала је стручни, акредитовани семинар 26.04.2018. "Вршњачко насиље: Како препознати и решити проблематично понашање код деце". Семинар ВЕШТИНЕ, ЗНАЊА И ТЕХНИКЕ ЗА ПРЕВЕНЦИЈУ РОДНО ЗАСНОВАНОГ НАСИЛНИЧКОГ И ДИСКРИМИНАТОРНОГ ПОНАШАЊА У ШКОЛСКОЈ СРЕДИНИ одржан је од 15. до 17. маја 2018. Семинару присуствовале: Јовановић Марија, стручни сарадник и Јовановић Биљана, наставник машинске групе предмета и члан тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања.
	Упознавање ученика са Правилником о васпитно-дисциплинској одговорности, кућним редом, правима, обавезама и одговорности ученика и њиховом доследном	Реализовано је на часовима одељенске заједнице, на почетку школске године и у току године, када је за то постојала потреба. Посебно је издвојена тема ПРЕВЕНЦИЈА НАСИЉА, ПОСЕБНИ РИЗИЦИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ КАО И РЕАГОВАЊА КАДА СЕ НАСИЉЕ ДЕСИ. Одељенске старешине су добиле

	<p>примена</p>	<p>потребне правилнике да прочитају ученицима на часовима одељенске заједнице и родитељима на родитељском састанку. Одељенске старешине су упознате и са следећим документима:</p> <p>Документ 1: Анкета за испитивање стања у школи</p> <p>Документ 2: Лист за уписивање информација о појачаном васпитном раду одељенских старешина/наставника са ученицима</p> <p>Документ 3: Евиденција насилног понашања – налази се у зборници и код помоћника за евиденцију посебних случајева насиља.</p>
--	-----------------------	---

	<p>АКТИВНОСТИ</p>	<p>НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ</p>
<p>ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ</p>	<p>Превенција злоупотребе психоактивних супстанци, промоција позитивних вредности и спречавања ризичног понашања</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Предавање: Превенција ХИВ-а, АИДС-а и болести зависности - Црвени крст, за ученике свих разреда, одржано је у општини Раковица. • На огласним таблама јасно су изложени садржаји који промовишу здраве животне ставове и који видљиво и јасно изражавају негативан став према насиљу
	<p>Сарадња са установама и стручњацима на промоцији репродуктивног здравља, превенције малолетничке делинквенције, пружању прве помоћи и самопомоћи и противпожарној заштити</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сарадња са Домом здравља Раковица у превенцији здравља ученика • Сарадња са МУП-ом града Београда на превенцији малолетничке делинквенције • Сарадња са Црвеним крстом – пружање прве помоћи и самопомоћи
	<p>Сарадња са другим институцијама</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Културни центар Раковица
	<p>Слободне активности ученика</p>	<p>Ученици су укључени у рад следећих секција:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ликовна секција • Спортска секција
<p>ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ</p>	<p>Такмичења и спортске активности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • "Спортски турнир добродошлице" за ученике првог разреда, у организацији наставника који реализују слободне активности-спортске секције. • Такмичење у стоном тенису 27.01.2018. • Хуманитарни турнир у организацији Ученичког парламента
<p>ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ</p>	<p>Предавања, обуке и промоције</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Радионице у Дому здравља на тему репродуктивног здравља. • „Будућност за пет“ за матуранте. • Радионице на теме: "Не говору мржње" и "Или возиш или пијеш". Радионице реализују вршњачки едукатори у организацији Центра за позитиван развој деце и омладине (ЦЕПОРА) и Канцеларији за младе града Београда. • Обука прве помоћи – вршњачка едукација у организацији Црвеног крста. • Предавање "Васпитањем без казне и без награде

		<p>до смањења насиља у породици и школи" је одржала Милица Новковић, писац књига Битка љубави и Породични буквар, једно за наставнике и једно за ученике.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обележаваће 19. новембра Међународног дана превенције злостављања и занемаривања деце. • Обележаваће манифестације Дан девојчица, 26. априла, у сарадњи са тимом за промоцију школе. Манифестација је део пројекта немачке организације GIZ.
	Неговање позитивног окружења у школи	<ul style="list-style-type: none"> • Ученици којима је потребна додатна помоћ у савладавању градива, индивидуализацијом и применом прилагођених наставних материјала имају подршку наставника.
	Информисање	<ul style="list-style-type: none"> • Запослени и ученици информисани су о планираним активностима за спречавање насиља и предузетим мерама у инцидентним ситуацијама. • Истакнути су подаци о члановима школског тима и важним институцијама на видним местима у школи.
	Сарадња са родитељима	<ul style="list-style-type: none"> • Информисање и саветовање са родитељима у Савету школе и на родитељским састанцима.

	АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ	Успостављање и деловање унутрашње заштитне мреже	<ul style="list-style-type: none"> • У школи су јасно дефинисане улоге свих запослених (дежурни наставници, одељењске старешине, педагог, помоћно особље) и ученика. • У циљу побољшање безбедносне ситуације у школи организовано је дежурство наставника на ходницима школе и инсталиран је савремени систем видео надзора. • Дефинисана је примена одговарајуће процедуре у случају насиља. • Сваки акт насиља анализиран је на састанцима школског тима и евидентиран је у евиденционим листовима о насилном понашању.
	Успостављање спољашње заштитне мреже	<ul style="list-style-type: none"> • У овој школској години евидентирано је четири случаја насиља. • У свим поменутих случајевима укључене су одговарајуће институције спољашње заштитне мреже. • У тежим облицима насиља, о којим постоји евиденција, укључен је МУП.



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

ОБЛАСТ РАДА	САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ	САРАДНИЦИ
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА	Помоћ наставницима при изради годишњих и месечних планова рада	/
	Израда годишњег плана рада и месечног плана педагога	/
	Учешће у изради Годишњег плана рада школе, планова стручних органа и тимова	Директор, наставници, координатори тимова
	Учествовање у припреми индивидуалних образовних планова	Наставници, Тим за инклузивно образовање
	Пружање помоћи наставницима при изради плана допунске и додатне наставе, секције, часа одељењског старешине	Наставници
	Евиденција годишњих и месечних планова рада наставника	/
	Припрема плана посета педагога часовима	/
	Учешће у изради школског програма за период од 2018-2022.	Наставници, чланови Стручног актива за развој школског програма
	Учешће у изради новог развојног плана	Наставници, чланови Стручног актива за развојно планирање
	Учешће у изради Извештаја о остављању Годишњег плана рада школе за школску 2017/18. годину	Чланови стручних органа, стручних већа и тимова
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА	Израда Извештаја о самовредновању за школску 2017/18. год.	Тим за самовредновање
	Учешће у планирању, организацији и реализацији општинског такмичења „Књижевна олимпијада“	Чланови стручног већа српског језика, директор, координатори практичне наставе
	Учешће у распоређивању новопридошлих ученика	Директор
	Учешће у изради распореда допунске, додатне наставе и слободних активности	Наставници, координатори практичне наставе
	Учешће у изради распореда писмених задатака и контролних вежби	Наставници
	Праћење и учешће у раду Ученичког парламента	/
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА	Учешће у раду стручних и одељењских већа	Наставници, одељењске старешине
	Посета угледних часова	/
	Посете часовима редовне наставе	/
	Испитивање социо-економског	/

	статуса ученика	
	Учешће у анализи успеха и дисциплине ученика на крају квалификационих периода	/
	Учешће у планирању, реализацији, обради података и презентацији резултата истраживања које реализује Тим за самовредновање	Чланови Тима за самовредновање
	Учествовање у вођењу васпитно-дисциплинских поступака ученика	Одељењске старешине, секретар, директор
РАД СА НАСТАВНИЦИМА	Праћење вођења педагошке документације	Директор
	Пружање помоћи наставницима у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка	Наставници, чланови Тима за инклузивно образовање
	Подршка одељенским старешинама и осталим наставницима у реализацији појачаног васпитног рада	Наставници, одељењске старешине
	Подршка одељенским старешинама у реализацији часова одељењске заједнице	Одељењске старешине
	Пружање помоћи наставницима у реализацији угледних часова и часова редовне наставе, оснаживање наставника за извођење часова тимски и тематски	Наставници
	Пружање подршке наставницима-приправницима. Рад са менторима и приправницима	Наставници
	Организовање замене за одсутне наставнике	Координатори практичне наставе
РАД СА УЧЕНИЦИМА	Посета часова одељењима у којима су ученици којима је потребна додатна подршка	/
	Саветодавни рад са ученицима	Одељењске старешине
	Реализација појединих часова одељењске заједнице	Одељењске старешине
	Пружање помоћи ученицима у раду Ученичког парламента	/
	Организовање радионица за ученике у сарадњи са НВО „Цепора“ (Родна равноправност за чланове Ученичког парламента, МЕФ-ом („Знањем до будућности))	/
	Пружање помоћи и организација Општинског такмичења у организацији Црвеног крста Раковица	

РАД СА РОДИТЕЉИМА	Учешће у раду Савета родитеља	Директор
	Саветодавни рад са родитељима	Одељењске старешине
РАД СА ДИРЕКТОРОМ	Сарадња са директором у планирању и праћењу различитих активности у школи	Директор
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	Учешће у раду Наставничког већа, Педагошког колегијума, Стручног актива за развој школског програма и развојно планирање, Тима за инклузивно образовање, Тима за самовредновање, Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Наставници, директор, координатори практичне наставе
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Учешће у реализацији иницијалног тестирања за ученике првог и трећег разреда	Наставници, директор
	Сарадња са основним школама у којима су се ученици образовали по ИОП-у	Наставници, директор
	Учешће у промоцији Развојног плана гостима из Градског секретаријата за образовање	Стручни актив за развојно планирање, директор
	Учешће у организацији предавања Милице Новковић за ученике, родитеље и наставнике „Васпитањем без казне и без награде до смањења насиља у породици, школи и друштву“	Тим за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, одељењске старешине
	Сарадња са Центром за социјални рад Раковица, Чукарица, Вождовац	Одељењске старешине, директор
	Сарадња са МУП - Раковица	Директор, координатори практичне наставе
	Учешће у организацији предавања за ученике у организацији Црвеног крста и Дом здравља „Раковица“ поводом светског дана борбе против сиде	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, директор
	Сарадња са основним школама на територији општине Раковица поводом манифестације „ Дан девојчица у МШ Радоје Дакић“	Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, директор

	Сарадња са средњим школама на територији општине Раковица – Хуманитарни турнир	Ученички парламент, Тим за спортске активности
	Сарадња са просветним саветницима и просветним инспекторима	Директор
	Сарадња са КБЦ „Драгиша Мишовић“ – Одељење за адолесценте	/
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	Вођење евиденције о сопственом раду	/
	Семинар „Рад са тешким родитељима“	/
	Учешће у Републичкој секцији стручних сарадника	/
	Семинар „Квалитетна настава 2“ – 24 сата	/
	Семинар „Вештине, знања и технике за превенцију родно заснованог насилничког и дискриминаторног понашања у школској средини“	/
	Семинар „Имплементација стандарда у наставни процес“	/
	Семинар „Употреба информационих технологија у комуникацији са ђацима“	/
	Семинар „Менаџмент управљања квалитетом“	/

РУКОВОДИОЦИ СТРУЧНИХ ВЕЋА ЗА ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА

Стручно веће	Руководилац
Српски језик и књижевност	Раде Бојић
Страни језик	Татјана Ћесаревић
Математика	Марија Нешковић
Друштвене науке	Сретен Петковић
Електротехника и природне науке	Павлинка Александрова
Машинство	Небојша Милојевић
Физичко васпитање	Миљасав Ковачевић
Практична настава	Предраг Миљковић

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ ЗА ШКОЛСКУ 2017/2018. ГОДИНУ

ЧЛАНОВИ :

1. Раде Бојић, председник Стручног већа
2. Нада Страхинић
3. Биљана Полић
4. Горан Богдановић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

- АВГУСТ/СЕПТЕМБАР 2017.

Конституисање Већа и избор председника и записничара Стручног већа

Усвајање плана рада Стручног већа

Планирање стручног усавршавања (договор о одласку на семинаре).

Информисање о иновацијама у настави и размена искустава са другим стручним већима, колегама као и стручним већима других школа

Утврђивање критеријума за одређени ниво знања

Прикупљање информација о ученицима код којих постоји потреба за неким обликом додатне подршке

Формирање базе ученика првог разреда којима је потребна додатна помоћ

- ОКТОБАР 2017.

Договор о организовању допунске наставе

Избор наставника за извођење огледних и угледних часова и израда плана извођења угледних и огледних часова

Мотивисање ученика да учествују у секцијама, додатним и ваннаставним активностима

Доношење мера за индивидуализацију наставе и процедура за израду ИОП-а по потреби

Идентификација талентованих и надарених ученика

Самовредновање из области квалитета

- НОВЕМБАР 2017.

Анализа успеха на крају првог класификационог периода и мере за побољшање успеха

Извештај о реализацији допунске наставе

Утврђивање нивоа на ком ће се радити са талентованим и надареним ученицима

Коришћење напредних уџбеника и мотивисање талентованих и надарених ученика

Извештај о самовредновању

- ДЕЦЕМБАР 2017.

Анализа реализације наставних планова

Ажурирање базе података о стручном усавршавању

Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа

Разматрање педагошких ситуација изнетих на Педагошком колегијуму.

- ЈАНУАР 2018.

Побољшање наставног процеса кроз укључивање родитеља у наставни процес

Прилагођавање наставе специфичности одељења

Подршка ученицима за ваннаставне активности (секције, клубови, пројекти)

- ФЕБРУАР 2018.

Анализа успеха на крају првог полугодишта

Анализа реализације и посећености допунске и додатне наставе

Мере за побољшање успеха

Реализација угледних/огледних часова

Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа

План мера за побољшање квалитета наставе

- МАРТ 2018.

Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру Већа.

Ажурирање базе података о стручном усавршавању

Корелација Стручног већа и Тима за промоцију школе у циљу повећања броја ученика

Укључивање ученика у презентацију школе, вршњачка едукација (постављање талентованих ученика у улогу оних који и сами едукују друге ученике)

- АПРИЛ 2018.

Анализа успеха на крају трећег класификационог периода

Ажурирање базе података о стручном усавршавању

Консултације о предлогу мера за унапређивање квалитета рада школе

- МАЈ 2018.

Анализа документације за праћење ученика

Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова

Ажурирање базе података о стручном усавршавању

Предлог тема за матурски испит

- ЈУН/ЈУЛ 2018.

Анализа успеха на крају другог полугодишта

Анализа рада Стручног већа

Ажурирање базе података о стручном усавршавању

Припрема плана рада Стручног већа за 2018/2019.

Разматрање педагошких ситуација изнесених на Педагошком колегијуму

- АВГУСТ 2018.

Израда предлога поделе часова

Усвајање извештаја о раду Стручног већа у претходној школској години

Усвајање годишњег плана рада Стручног већа за 2018/2019. годину

Ажурирање базе података о стручном усавршавању

- Током школске 2017/2018. године

Разматрање педагошких ситуација изнесених на Педагошком колегијуму

Стручно усавршавање наставника

Екстерни и интерни семинари, обуке и тренинзи у циљу повећања компетенција наставника

Реализација угледних и огледних часова

Евалуација одржаних часова у оквиру Стручног већа

Уређивање кабинета – припрема материјала за кабинете, ученички радови, тематски панои



РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности

Време реализације и носиоци активности

<p>1. Формирано је Стручно веће наставника српског језика и књижевности. За председника и записничара је изабран Раде Бојић. Усвојен је план рада Стручног већа. Усвојен је план стручног усавршавања и сарадња са тимовима. Евидентирани су ученици првог разреда којима је потребна додатна помоћ. Усклађени су критеријуми оцењивања. Извршено је иницијално тестирање ученика првог и трећег разреда</p>	<p>Септембар 2017.</p> <p>Председник и чланови Стручног већа Тим за вредновање и самовредновање Тим за инклузивно образовање Педагошко-психолошка служба</p> <p>15. септембар 2017. Чланови Стручног већа</p>
<p>2. Урађен је план допунске наставе. Изабран је наставник за извођење огледног/угледног часа – Раде Бојић. Донесене су мере за индивидуализацију наставе и процедура за израду ИОП-а.</p>	<p>13. октобар 2017.</p> <p>Председник и чланови Стручног већа Тим за вредновање и самовредновање Тим за инклузивно образовање Педагошко-психолошка служба</p>
<p>3. Анализиран је успех на крају првог класификационог периода – резултати нису на нивоу очекиваног. Донесене су мере за побољшање успеха – појачан педагошки рад, допунска настава, мотивисање ученика, сарадња са родитељима. Поднет је извештај о реализацији допунске наставе.</p>	<p>17. новембар 2017.</p> <p>Председник и чланови Стручног већа Тим за вредновање и самовредновање Тим за инклузивно образовање Педагошко-психолошка служба</p>
<p>4. Анализирана је реализација наставних планова, који су остварени у потпуности. Поднет је извештај о стручном усавршавању, као и извештај чланова Већа укључених у рад школских тимова. Размотрене су педагошке ситуације изнете на педагошком колегијуму.</p>	<p>21. децембар 2017.</p> <p>Чланови Стручног већа Горан Богдановић – извештај са семинара <i>Ка савременој настави II</i>; ЗУОВ каталошки број 704, К1, П2.</p>
<p>5. У разговору са родитељима истакнута је потреба активнијег укључивања у наставни проце у циљу побољшања успеха ученика. Извештај о реализацији стручног усавршавања чланова Стручног већа. Припрема програма за Светосавску академију.</p>	<p>Јануар 2018.</p> <p>Чланови Стручног већа Педагошко-психолошка служба Родитељи ученика Тим за вредновање и самовредновање</p>
<p>6. Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта, реализација редовне, допунске и додатне наставе и размотрене су мере за побољшање успеха. Одржан је угледни час.</p>	<p>Фебруар 2018.</p> <p>Чланови Стручног већа Педагошко-психолошка служба Родитељи ученика Тим за вредновање и самовредновање</p> <p>26. фебруар 2018. Раде Бојић <i>Основни појмови о фразеологији</i></p>

<p>7. Поднет је извештај о раду чланова Стручног већа ангажованих у другим школским тимовима. Наставници Стручног већа су активно учествовали у промоцијама и презентацијама школе. Организација Општинског такмичења <i>Књижевна олимпијада</i> за ученике средњих школа</p>	<p>Март 2018. Чланови Стручног већа</p> <p>9-10. март 2018. Нада Страхињић, Горан Богдановић</p>
<p>8.Анализиран је успех на крају трећег класификационог периода. Донесене су мере за побољшање успеха – појачан педагошки рад, допунска настава, мотивисање ученика, сарадња са родитељима. Поднет је извештај о реализацији допунске наставе.</p>	<p>Април 2018.</p> <p>Чланови Стручног већа Тим за вредновање и самовредновање Тим за инклузивно образовање Педагошко-психолошка служба</p>
<p>9. Размотрена је документација о успеху ученика. Поднет је извештај о раду чланова Већа који су укључени у рад других школских тимова. Предложене су и усвојене теме за матурски испит.</p>	<p>Мај 2018.</p> <p>Чланови Стручног већа Тим за инклузивно образовање Педагошко-психолошка служба</p>
<p>10. Анализиран је успех ученика на крају наставне године, реализација редовне, допунске и додатне наставе и размотрене су мере за побољшање успеха. Анализиран је рад Стручног већа. Реализован је матурски испит. Извршене су припреме за план рада Стручног већа за школску 2018/2019. годину. Донет је предлог поделе часова. Израђени су програми за Годишњи план школе. Извештај о реализацији стручног усавршавања чланова Стручног већа. Упис ученика у први разред.</p>	<p>Јун/јул 2018. Чланови Стручног већа Педагошко-психолошка служба</p> <p>9-10. јул 2018., Горан Богдановић</p>
<p>11. Усвојен је Извештај о раду Стручног већа за школску 2017/2018. Усвојен је Годишњи план рада Стручног већа за школску 2018/2019. годину.</p>	<p>Август 2018. Чланови Стручног већа</p>

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА

ЧЛАНОВИ :

1. Врачарић Сања
2. Живановић Наташа
3. Ћесаревић Татјана

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

<ul style="list-style-type: none">– Усвајање плана и програма рада Стручног већа;– Договор о изради месечних планова рада;– Анализа поправних и разредних испита;– Израда плана писмених и контролних задатака;– Израда плана допунске и додатне наставе;– Анализа потреба за училима и наставним материјалима;– Избор комисије за ванредне испите	Сви чланови стручног већа	Август
<ul style="list-style-type: none">– Договор о изради планова за децу која раде по ИОП-у;– Предлог о стручном усавршању наставника;– Планирање и реализација угледних/огледних часова– Сарадња са сродним Стручним већима;	Сви чланови стручног већа	Септембар, током године
<ul style="list-style-type: none">– Разговор о уједначавању критеријума оцењивања;- посета угледним/огледним часовима сродних предмета;– Избор ученика за припрему за такмичење и припрема ученика за такмичење;– Сарадња чланова стручног већа са тимовима.	Сви чланови стручног већа, Представници Стручних већа сродних предмета	Октобар, током године
<ul style="list-style-type: none">– Анализа постигнутих резултата на крају првог тромесечја;– Анализа остварености наставних планова, допунске и додатне наставе;– Израда плана за побољшање успеха ученика;– Предлог за укључивање ученика у наставу по ИОП-у;– Евиденција о употреби наставних средстава	Сви чланови стручног већа, разредне старешине, педагог	Новембар
<ul style="list-style-type: none">– Анализа успеха ученика кроз резултате постигнуте на писменим проверама;– Припрема писмених задатака за крај првог полугодишта;	Сви чланови стручног већа	Децембар
<ul style="list-style-type: none">– Анализа постигнутих резултата на писменим и контролним задацима;– Анализа успеха на крају првог полугодишта;– Анализа остварености наставних планова;– Предлог мера за побољшање успеха ученика;	Сви чланови стручног већа	Јануар-фебруар

<ul style="list-style-type: none"> – Уједначавање критеријума оцењивања са освртом на правилник оцењивања; – 7.савршавањ 		
<ul style="list-style-type: none"> – Извештај о посети семинарима и стручном усавршавању наставника; – Анализа остварености планова израђених по ИОП-у; – Припрема ученика за такмичење; – Припрема тестова за трећи писмени задатак; – Припрема угледног/огледног часа- професор Наташа Живановић 	Сви чланови стручног већа, педагог, разредне старешине	Март
<ul style="list-style-type: none"> – Анализа резултата на крају трећег тромесечја; – Предлог мера за побољшање постигнутих резултата; – Израда плана за додатне часове допунске наставе за децу која показују слабије резултате; – Преиспитивање критеријума оцењивања на нивоу већа, али и на нивоу школе; – Анализа постигнутих резултата на такмичењу; 	Сви чланови стручног већа	Април
<ul style="list-style-type: none"> – Анализа остварености стручног усавршавања наставника ван установе и оквиру установе; – Размена искуства са члановима других стручних већа о стручном усавршавању; – Припрема за крај школске године; – Помоћ слабијим ученицима преко вршњачког учења, допунске наставе; 	Сви чланови стручног већа, чланови других већа, педагог	Мај
<ul style="list-style-type: none"> – Анализа постигнутих резултата на крају школске године; – Анализа остварености наставних планова и програма; – Анализа остварености плана допунске и додатне наставе; – Припрема и реализација припремне наставе за ученике који имају негативне оцене; – Писање годишњег извештаја; 	Сви чланови стручног већа	Јун

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
- Усвојен план и програм рада Стручног већа;	Август, сви чланови стручног већа
- Обављен разговор о изради месечних планова рада;	Август, сви чланови стручног већа
- Извршена анализа поправних и разредних испита	Август, сви чланови стручног већа у сарадњи са тимом за вредновање
– Израђен план писмених и контролних задатака;	Август, сви чланови стручног већа у сарадњи са педагогом школе
- Израђен план допунске и додатне наставе;	Август, сви чланови стручног већа
- Извршена анализа потреба за училима и наставним материјалима	Август, сви чланови стручног већа
- Изабрана комисија за ванредне испите	Август, сви чланови стручног већа

– Постигнут договор о изради планова за децу која раде по ИОП-у;	Септембар, сви чланови већа у сарадњи са тимом за инклузију
– Предлог о стручном усавршању наставника;	Септембар, сви чланови већа у сарадњи са тимом за вредновање и самовредновање
– Планирање и реализација угледних/огледних часова	Септембар, сви чланови веча у сарадњи са тимом за вредновање и педагогом школе
- Сарадња са сродним Стручним већима;	Током целе године, сви чланови већа и представници сродних стручних већа
- Обављен разговор о уједначавању критеријума оцењивања;	Октобар, сви чланови стручног већа, педагог и тим за вредновање и самовредновање
- Посета угледним/огледним часовима сродних предмета;	Октобар, током целе године, сви чланови стручног већа
- Избор ученика за припрему за такмичење и припрема ученика за такмичење; -	Октобар-март, Татјана Ћесаревић
- Обављен је разговор о сарадњи чланова стручног већа са тимовима.	Октобар, током целе године, сви чланови стручног већа
– Извршена анализа постигнутих резултата на крају првог тромесечја;	Новембар, сви чланови стручног већа у сарадњи са тимом за вредновање и самовредновање
– Извршена анализа остварености наставних планова, допунске и додатне наставе; –	Новембар, сви чланови стручног већа у сарадњи са тимом за вредновање и самовредновање
– Израда плана за побољшање успеха ученика;	Новембар, сви чланови стручног већа у сарадњи са тимом за вредновање и самовредновање
– Предлог за укључивање ученика у наставу по ИОП-у;	Новембар, сви чланови стручног већа у сарадњи са тимом за вредновање и самовредновање
- Евиденција о употреби наставних средстава	Новембар, сви чланови стручног већа
– Извршена је анализа успеха ученика кроз резултате постигнуте на писменим проверама;	Децембар, сви чланови стручног већа у сарадњи са тимом за вредновање
– Припрема писмених задатака за крај првог полугодишта;	Децембар, сви чланови стручног већа
– Извршена је анализа постигнутих резултата на писменим и контролним задацима;	Јануар, сви чланови стручног већа, тим за вредновање и самовредновање
– Извршена је анализа успеха на крају првог полугодишта;	Јануар, сви чланови стручног већа, тим за вредновање и самовредновање
– Извршена је анализа остварености наставних планова;	Јануар, сви чланови већа, педагог

- Чланови стручно већа дали су предлог мера за побољшање успеха ученика	Јануар, сви чланови стручног већа, педагог, тимови за вредновање и самовредновање и инклузију
- Уједначавање критеријума оцењивања са освртом на правилник оцењивања;	Јануар, сви чланови стручног већа, педагог, тимови за вредновање и самовредновање и инклузију
- Извештај о посети семинарима и стручном усавршавању наставника;	Март, сви чланови стручног већа
- Анализа остварености планова израђених по ИОП-у;	Март, сви чланови стручног већа, тим за инклузију
- Припрема ученика за такмичење;	Март, Татјана Ћесаревић
- Припрема тестова за трећи писмени задатак;	Март, сви чланови стручног већа
Припрема угледног/огледног часа- професор Наташа Живановић	Март, Наташа Живановић
- Извршена је анализа резултата на крају трећег тромесечја;	Април, сви чланови стручног већа, тимови, педагог
- Дат је предлог мера за побољшање постигнутих резултата;	Април, сви чланови стручног већа, тимови, педагог
- Израђен је план за додатне часове допунске наставе за децу која показују слабије резултате;	Април, сви чланови стручног већа, тимови, педагог
- Преиспитивање критеријума оцењивања на нивоу већа, али и на нивоу школе;	Април, сви чланови стручног већа, тимови, педагог
- Извршена је анализа постигнутих резултата на такмичењу;	Април, сви чланови већа
- Извршена је анализа остварености стручног усавршавања наставника ван установе и оквиру установе;	Мај, сви чланови стручног већа, тимови, педагог
- Размењена су искуства са члановима других стручних већа о стручном усавршавању;	Мај, сви чланови стручног већа са члановима других стручних већа
- Припрема за крај школске године;	Мај, сви чланови стручног већа
- Обављен разговор о помоћи слабијим ученицима преко вршњачког учења, допунске наставе;	Мај, сви чланови стручног већа, тим за инклузију
- Извршена је анализа постигнутих резултата на крају школске године;	Јун, сви чланови стручног већа, тимови, педагог
- Извршена је анализа остварености наставних планова и програма;	Јун, сви чланови стручног већа
- Извршена је анализа остварености плана допунске и додатне наставе;	Јун, сви чланови стручног већа

– Припрема и реализација припремне наставе за ученике који имају негативне оцене;	Јун-август, Татјана Ћесаревић
- Писање годишњег извештаја;	Јун-август, сви чланови стручног већа

ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ

ЧЛАНОВИ :

1. Милица Мраовић, наставник математике;
2. Љиљана Стојановић, наставник математике;
3. Гордана Ралетић, наставник математике;
4. Марија Нешковић, наставник математике;
5. Весна Карић наставник математике и програмирања;
6. Весна Милојевић, наставник математике и информатике;
7. Јованка Ковачевић, наставник групе машинских предмета и наставник рачунарства и информатике.

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ,ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ шк. 2017/2018.године СУ:

1. Конституисање већа и избор председника и записничара Стручног већа;
2. Усвајање плана рада Стручног већа за школску 2017/2018.годину;
3. Усвајање уџбеника за школску 2017/2018.годину;
4. Ажурирање глобалних и оперативних планова за школску 2017/2018.годину; Израда плана писмених и контролних задатака;
5. Повезивање чланова Стр.в. са школским тимовима за 2017/2018. годину;
6. Прикупљање информација о ученицима код којих постоји потреба за неким обликом додатне подршке; Формирање базе ученика првог разреда којима је потребна додатна помоћ;
7. Договор о организовању допунске и додатне наставе;
8. Усаглашавање критеријума оцењивања; Припрема задатака за прве писмене провере;
9. Избор наставника за извођење огледних и угледних часова и израда плана извођења угледних и огледних часова;
10. Мере за побољшање успеха у току првог кл.периода шк. 2017/2018.године;
11. Доношење мера за индивидуализацију наставе и процедура за израду ИОП-а по потреби;
12. Индентификација талентованих и надарених ученика;
13. Самовредновање области квалитета;
14. Анализа успеха на крају првог класификационог периода шк.2017/2018.године и мере за побољшање успеха;
15. Анализа остварености наставних планова, допунске и додатне наставе на крају првог клас.периода шк.2017/2018.године;
16. Мере за побољшање успеха на крају првог кл.периода шк. 2017/2018.године;
17. Разматрање педагошких ситуација изнесених на Педагошком колегијуму;

18. Планирање стручног усавршавања, договор о одласку на семинаре;
19. Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа у току првог полугодишта школске 2017/2018.године;
20. Мере за побољшање успеха у току другог кл.периода шк. 2017/2018.године;
21. Јавно похваљивање талентованих ученика кроз школске часописе, сајт и друге медије;
22. Анализа успеха на крају првог полугодишта шк. 2017/2018;
23. Анализа реализације наставних планова и програма у току првог полугодишта шк.2017/2018;
24. Усаглашавање критеријума оцењивања на крају првог полугодишта;
25. Ажурирање базе података о стручном усавршавању у току првог полугодишта;
26. Израда плана мера за побољшање успеха ученика у другом полугодишту; Побољшање наставног процеса кроз укључивање родитеља у наставни процес;
27. Анализа резултата постигнутих на такмичењу;
28. Анализа реализације и посећености допунске и додатне наставе у току првог полугодишта;
29. Извештај о раду ученика по измењеним стандардима на крају првог полугодишта;
30. Извештај са посећених семинара у току првог полугодишта; Ажурирање базе података о стручном усавршавању на крају првог полугодишта;
31. Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова на крају првог полугодишта;
32. Извештај о раду чланова Стручног већа на крају првог полугодишта;
33. Математика као изборни предмет на матурском испиту (одабир задатака, израда скрипте за припрему ученика);
34. Мере за побољшање успеха у току трећег кл.периода шк. 2017/2018.године; Укључивање ученика, вршњачка едукација (постављање талентованих ученика у улогу оних који и сами едукују друге ученике);
35. Припрема задатака за трећи писмени задатак;
36. Организовања додатне наставе за ученике завршних разреда, као припреме за пријемни испит;
37. Уређивање огласне табле за родитеље у просторијама школе;
38. Анализа успеха на крају трећег класификационог периода школске 2017/2018.године;
39. Извештај о реализацији допунске наставе у току другог полугодишта;
40. Предлог мера за побољшање постигнутих резултата у другом полугодишту;
41. Разматрање текућих проблема у настави;
42. Примена градива и корелација са другим предметима;
43. Израда матурски и завршних испита за ученике завршне године;
44. Усклађивање критеријума при оцењивању на крају другог шполугодишта; Израда завршних тестова;
45. Анализа документације за праћење ученика, педагошке свеске;
46. Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова у току другог полугодишта;
47. Реализација огледних /угледних часова, евалуација одржаних угледних/огледних часова у оквиру Стручног већа;
48. Размена искуства са члановима других стручних већа о стручном усавршавању;
49. Анализа успеха на крају другог полугодишта;
50. Анализа реализације наставних планова и програма на крају другог полугодишта;
51. Припрема и реализација припремне наставе за ученике који имају негативне оцене;
52. Ажурирање базе података о стручном усавршавању на крају другог полугодишта ;
53. Припрема плана рада Стручног већа за наредну школску 2018/2019.годину;
54. Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских; тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа на крају другог полугодишта;
55. Анализа поправних и разредних испита у августу;
56. Израда предлога поделе часова шк.2018/2019.годину;
57. Усвајање извештаја о раду Стручног већа у претходној школској години;
58. Предлог годишњег плана рада Стручног већа за 2018/2019. Годину;

59. Ажурирање базе података о стручном усавршавању на крају шк.2017/2018.године;
 60. Израда акционог плана у оквиру годишњег програма рада школе за 2018/2019. који ће обухватити активности које ће бити усклађене са новим приоритетима развоја спољашњег вредновања и самовредновања;

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ, ПРОГРАМИРАЊА, РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ СУ:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
<p>На основу поделе часова је конструисано Стручно веће математике, програмирања, рачунарства и информатике. Стручно веће сачињавају следећи професори: Милица Мраовић наставник математике, наставу математике реализовала у одељењима III₅, III₃, II₁, II₂ и нумеричку математику у IV₁ Љиљана Стојановић наставник математике, наставу математике реализовала у одељењима I₁, I₄, III₄, III₂, III₁ Ралетић Гордана наставник математике, наставу математике реализовала у одељењима II₄, IV₂, IV₃, IV₁ Карић Весна наставник математике и програмирања, наставу математике реализовала у одељењима I₃ и програмирање у III₃, II₄ и IV₅ Нешковић Марија наставник математике, наставу математике реализовала у одељењима II₅, II₃, I₂, I₅ IV₄, IV₅ Милојевић Весна наставник математике и рач.и информатике, реализовала рач.и информатика у I₁, I₂, I₄ и I₅, програмирање у III₅ Ковачевић Јованка, наставник стучних пред.машинства, реализовала наставу рач.и информатика у I₁, I₃, I₄ и I₅,</p>	<p>Септембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и директор школе.</p>
<p>План рада Стручног већа је формиран на основу реализованих активности у предходној години и уз сугестије директора школе и активности чланова већа у школским тимовима. План је у складу са школским програмом и једногласно је усвојен на првој сед. Од.в..</p>	<p>Септембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа који су чланови Тима за развојно планирање, Тима за каријерно вођење и саветовање ученика, Тима за инклузивно образовање, педагошка служба и директор школе.</p>
<p>На основу листе одобрених уџбеника Министарства просвете изабрани су уџбеници према смеровима који се реализују шк.2017/2018.године. Листа усвојених уџбеника је предата секретару школе.</p>	<p>Септембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа</p>
<p>Ажурирање глобалних и оперативних планова за школску 2017/2018.годину је извршено по предметима. Према подели часова за нову школску годину формиране су групе које су у дискусији прихватили сугестије наставника који су предавали предходне школске године. Наставне планове су радили за предмет: -МАТЕМАТИКА М. Нешковић, М. Мраовић, Љ. Стојановић, Г.Ралетић и В. Карић; -ПРОГРАМИРАЊЕ В.Карић и В. Милојевић; -РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА В. Милојевић и Ј.</p>	<p>Септембар 2017. Године Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, педагошка служба и Од.старешине.</p>

<p>Ковачевић План писмених и контролних задатака је урађен на почетку шк. године према наставном плану и програму и предат педагогу школе. Одељењске старешине су обавештене да је попуњен план писмених задатка у ев.књ. на стр.8.План из свих предмета је истакнут на огласној табли у зборници а ученици су обавештени на ограсној табли у холу школе.</p>	
<p>Чланови Стр.већа на предлог директора школе и школског педагога су изабрали да учествују у активностима школских тимова и то у: -Тиму за инклузију је Гордана Ралетић и руководилац тима Весна Карић; -Тиму за планирање програма излета и екскурзија Руководилац тима је В. Милојевић -Тиму за заштиту од насиља, занимаивања и злостављања је Љ.Стојановић. -Тиму за развојно планирање је Милица Мраовић -Тиму за каријерно вођење и саветовање је Јованка Ковачевић Члан ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА је Марија Нешковић</p>	<p>Септембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа који су чланови Тима за инклузију, Тиму за планирање програма излета и екскурзија, Тима за заштиту од насиља, занимаивања и злостављања, Тима за развојно планирање, Тима за каријерно вођење и саветовање ученика, педагог и директор школе.</p>
<p>Евидентирани су ученици првог разреда којима је потребна додатна помоћ на основу документације коју је добио Од.Старешина, на предлог шк.педагога или на предлог предметног професора. Прикупљене су информација о ученицима код којих и даље постоји потреба за неким обликом додатне подршке на основу њихових постигнућа предходне године на крају шк.г. применом плана индивидуализације предметног професора у сарадњи са Тимом за инклузију и школским педагогом.</p>	<p>Септембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, руководилац Тима за инклузију, Одељењски старешина, педагошка служба и директор школе.</p>
<p>На почетку школске године направљен је распоред за сваког професора у ком термину одржава допунску и додатну настану. Термини реализације допунске и додатне наставе су одређени у договору са ученицима а према распореду часова ученика и наставног. Педагошка служба је обавештена и стављено је обавештење о терминима на огласну таблу и на сајт школе. Од.старешине су на предметног наставника прочитали термине за математику на род. састанку. Списак уч. који се упућују на допунску и додатну је формиран након провере знања ученика и његове активности на часу, забележен у малом дневнику.</p>	<p>Септембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Одељењски старешина и педагошка служба.</p>
<p>Усаглашавање критеријума оцењивања је урађено кориштењем заједничке базе задатака у оквиру које су задаци распоређени по нивоима и то: основни, средњи и напредни ниво. Уз дискусију и сугестије наставника који су предавали предходне године, одељењу одређеног смера, урађен је избор задатка контролних вежби и за писмене задатке. На почетку шк.г. урађен је иницијални тест и постигнут је договор је да се на првом кл.периоду табеларно приказе успех заједно са успехом на првом кл.п.као део извештаја за самовредновање.</p>	<p>Октобар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и Тим за самовредновање.</p>
<p>Избор наставника за извођење огледног /угледног часа је урађен по добровољном јављању. Милица Мраовић се пријавила, реализација у мају према плану извођења угледних и огледних часова дир.школе Бојане Стевановић.</p>	<p>Октобар 2017.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и директор школе.</p>
<p>Уз сарадњи са педагошко службом и одељенским старешинама извршена је мотивација ученика за додатним</p>	<p>Октобар 2017. Године;</p>

<p>наставним часовима у виду допунске наставе и ваннаставним активностима у оквиру информатичке секције и организованих посета музејима и сајму књига. Индивидуализација наставе се реализовала са ученицима који нису савладали школско градиво, због не могућности усвајања, повезивања и примене градива.</p> <p><u>План мера за побољшање успеха</u> у току првог кл. периода шк. 2017/2018.г. је:</p> <p>-Разговор и сарадња са родитељима, као и са педагогом школе. Чланови Стр.већа су потврдили да педагошка свеска за појачан васпитни рад са ученицима по одељењима (због могућности да се опише присуство и понашање ученика, заинтересованост као и рад на часу) даје могућност лакше сарадње са родитељима и школским педагогом. Сарадња са родитељима је успешна у случају када родитељ долази на Отворена врата код предметног професора. Термини отворених врата ученици и родитељи имају на огласној табли, као и на сајту школе.</p> <p>-Уз сарадњу са педагошко службом и одељенским старешинама извршена је мотивација ученика за додатним наставним часовима у виду допунске наставе Поред редовне наставе реализација допунских часова даје већу могућност индивидуализације наставе.</p> <p>-Примена вршњачког учења у реализацији наставе математике се реализује у складу са наставним планом и програмом (у мери у којој је то могуће према саставу ученика у одељењу) у оквиру тимског рада на часу и рад у паровима на часовима утврђивања.</p> <p>-Коришћење презентација у току предавања, као и израда панона.</p>	<p>Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Одељ.старешина, Информатичка секција, Тима за развојно планирање, Тим за културне активности и промоцију школе и педагошка служба.</p>
<p>У сарадњи са Тимом за инклузију, као и на основу сугестија педагога школе и искуства професора који су успешно реализовали индивид.наставе предх,шк.г. доношење су мера за индивидуализацију наставе и процедура за израду ИОП-а по потреби. Предметни професори су израђене планове предали Тиму за инклузију. Тим за инклузију са руководиоцем Весном Карић учествује у планирању и спровођењу наставе по ИОП-у. Професори су предходне школске године прошли обуку у установи за рад са децом по ИОП-у, тако да се настава за њих спроводи по плану и приграму према њиховим могућностима.</p>	<p>Октобар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, руководилац Тима за инклузију и педагошка служба.</p>
<p>Талентовани ученици за програмирање су укључени у информатичку секцију. Одељ.стаерешине су замољене од стране чланова већа да информишу ученике и родитеље да у нашој школи има информатичка секција.Евидентирање ученика који су укључени у активности инф.секције је у малом дневнику, секцију води Мирјана Лажетић. За друге активности није било интересовања.</p>	<p>Октобар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Одељ.старешина, Информатичка секција,</p>
<p>Самовредновање се спроводи праћењем постигнућа предметних наставника од педагошке службе и договор је да се у оквиру већа табеларно прикажу по одељењима резултати од иницијалног теста и полугодишњег, просека на полугодишту, резултат годишњег теста са просеком на крају другог полугодишта.</p>	<p>Октобар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тим за самовредновање и педагошка служба.</p>
<p>Анализа успеха је извршена на основу писмених задатака, контролних вежби, усменог одговарања и активности ученика на часу у току првог кл. периода. Извештај о броју недовољних и неоцењених ученика по одељењима за предмет математика је приказан табеларно и обавештена је педагошка служба која прати</p>	<p>Новембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Одељењска већа и педагошка служба.</p>

<p>рад наставника. Чланови већа су на основу искуства предходне године донели закључак да се табеларним приказивањем успеха (од иницијалног до годишњег теста, просека и успеха на крају другог полугодишта) може пратити успех у току школске године и успешност реализације наставе на крају школске године. На Одељењским већима није било примедби од чланова Одељ.већа на предлог оцена тј. на предложене опомене.</p> <p>За ученике који имају недовољне оцене на првом тром.је организована допунска настав и сарадња са родитељима ради редовнијег похашања наставе ученика, јер су проблеми у праћењу и усвајању потребна знања градива због изостанака са наставе.</p>	
<p>Реализација наставних планова се одвија према планираном годишњем наставном плану са корекцијама које су индивидуалне по одељењима предметних а које су наставници забележили у оквиру оперативних планова. Планирани писмени задаци, контролне вежбе и тестови као вид провере знања су реализовани према планираном распореду. Број одржаних часова наставе и број одржаних часова допунске наставе је забележен табеларно.</p>	<p>Новембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и педагошка служба.</p>
<p>План за побољшање успеха на крају првог кл.периода шк.2017/2018.године је:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Разговор и сарадња са родитељима, као и са психологом школе. - Педагошка свеска за ученике по одељењима у којима се може описати присуство и понашање ученика, заинтересованост као и рад на часу и тако остварити сарадњу са родитељима и школским психологом уз ангажовањем Одељењског старешине. -Индивидуализација наставе на редовној и допунској настави са ученицима који нису савладали школско градиво, због немогућности усвајања, повезивања и примене градива. -Поред редовне наставе реализација допунских часова. Допунска настава се спроводи у предвиђеном термину у договору са ученицима а евиденција у малом дневнику. 	<p>Новембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Одељ.старешине и педагошка служба.</p>
<p>Разматрањем педагошких ситуација изнесених на Педагошком колегијуму, уз дискусију и сугестије наставника на основу резултата на првом клас.периоду, израђен је План унапређења квалитета наставе Сручног већа и предат је педагошкој служби.</p>	<p>Новембар 2017. године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, члан Педагошког колегијума и педагошка служба.</p>
<p>Планирање стручног усавршавања и договор о одласку на семинаре:</p> <ul style="list-style-type: none"> -<i>Државни семинар друштва математичара Србије</i> (кат.бр. 242, К1) одржава се 10-11.02.2018. Од 4 заинтересована професора одлучено је да иде Милица Мраовић, према финас.могућностима школе јер се у школи организују семинари за све запослене чланове. -Семинар <i>Унапређење наставе математике у средњим школама</i> (кат.бр. 256, К1) није реализован, јер нема термин реализације за шк.2017-2018. -Семинар <i>Квалитетна настава (I део)</i> кат.бр. 397, К2, П1 планиран да се реализује у просторијама школе у терминима 1-2.12.2017. и 15.12.2017.Чланови Стр.већа који су заинтересовани су Весна Карић, Гордана Ралетић, Љиљана Стојановић, Марија Нешковић И Јованка Ковачевић. 	<p>Децембар 2017.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тиму за стручно усавршавање и директор школе.</p>
<p>Извештај о сарадњи тимова и чланова Стр.већа је урађен на основу активности чланова већа у школским тимовима и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> -<i>Тим за инклузију</i>, руководилац Весна Карић и члан Г.Ралетић, је 	<p>Децембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног,</p>

<p>оставрио сарадњу са Стр.већем математике кроз израду плана ИОП-а и спровођењу наставе математике по ИОП-у.</p> <p>-Чланови Стр.већа су сарађивали са <i>Тимом за развојно планирање</i> , члан М.Мраовић, у доношењу мера за додатну подршку ученицима и развијање унутрашње мотивација ученика применом нових технологија у реализацији наставе кроз презентације и тимски рад на часу.</p> <p>-<i>Тим за каријерно вођење наставе и саветовање</i> ,члан Ј.Коваћевић, је прихватио сугестију на основу активности предходних година да се у сарадњи са чланова нашег Стр.већа, који реализују наставу математике у четвртог разреда, ове шк.године у другом полугодишту реализује припремање ученика за полагање пријемних испита на факултетима за предмет математика. Представници <i>Тима за развојно планирање</i> и <i>Тима за каријерно вођење и саветовање</i> су предложили да то буде заједничка активност у сарадњи са нашим Стр.већем.</p> <p>- М.Нешковић је активно учествовао у раду ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА (давање предлога у разматрањима, учествовање у дискусијама и учествовање у доношењу одлука као руководиоца свог већа).Радила ажурурање базе података стручног усавршавања. Учествовала у разматрању и давању мишљења о развојном плану и планирању начина остваривања и са кључном облашћу самовредновања.</p>	<p>Тим за инклузију, Тим за развојно планирање, Тим за каријерно вођење и саветовање ученика.</p>
<p>Мере за побољшање успеха у току првог полугодишта су:</p> <p>-Успостављање сарадње са родитељима и сарадње са педагошком службом, као мере које су дале резултат и уз сугестије чланова на основу реализације одлучено је да се и даље примењују;</p> <p>-На основу искуства чланова већа који су већ примењивали у настави, прихваћена је нова мера <i>ВРШЊАЧКО УЋЕЊЕ</i> за побољшање успеха за наредни период.</p>	<p>Децембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и педагошка служба школе.</p>
<p>Није било предлога за јавно похваљивање талентованих ученика кроз школске часописе, сајт и друге медије јер се ученици нису пријавили за похађање додатне наставе и за такмичење из математике.</p> <p>Талентовани ученици за програмирање су укључени у информатичку секцију. Ученици информатичке секције су укључени изради материјала за презентацију школе и уређују сајт школе.</p>	<p>Децембар 2017. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и Информатичка секција.</p>
<p>Анализа успеха је извршена на основу писмених задатака, контролних вежби, усменог одговарања и активности ученика на часу у току првог полугодишта. Анализа успеха приказана табеларно са приказом резултата иницијалног теста, успеха на првом кл.периоду, резултата на полугодишњем тесту и успеха на полугодишту са приказом просека на полуг. број недовољних, неоцених ученика према укупном броју ученика. Табеларни приказ указује да су критеријуми усаглашени и да се поправља успех ученика. На Одељенским већима није било примедби од чланова Одељ.већа на предлог оцена.</p>	<p>Јануар 2018. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Одељ.већа и педагошка служба.</p>
<p>Реализација наставних планова се одвија према планираном годишњем наставном плану са корекцијама које су индивидуалне по одељењима предметних наставника који су забележили у оквиру оперативних планова. . Планирани писмени задаци, контролне вежбе и тестови као вид провере знања су реализовани према планираном распореду. Број одржаних часова наставе и</p>	<p>Јануар 2018. Године; Руководилац Стручног већа и чланови Стручног већа.</p>

<p>број одржаних часова допунске наставе је забележен табеларно.</p>	
<p>-Уједначавање критеријума оцењивања, са освртом на правилник оцењивања и према стандардима је урађен у сарадњи предметних професора по разредима и смеровима. Табеларни приказ (приказ резултата иницијалног теста, успеха на првом кл.периоду, резултата на полугодишњем тесту и успеха на полугодишту са приказом просека на полуг. број недовољних, неоцених ученика према укупном броју ученика) указује да су критеријуми усаглашени и да се поправља успех ученика.</p> <p>-Заједничким радом по предметима, направљена је база података са задацима који су предложени задаци за полугодишњи тест по нивоима знања (основни-нижи, средњи и напредни). То је олакшало избор задатака за писмене задатке и контролне вежбе.</p>	<p>Јануар 2018. Године; Руководилац Стручног већа и чланови Стручног већа.</p>
<p>Ажурирање базе података о стручном усавршавању у току првог полугодишта је извршено на основу добијених сертификата и предато коорд. Тиму за струч. усавршавања Г.Богдановићу.</p> <p>- У школским просторијама се дана 18.10.2017. одржало предавање “ Васпитањем без казне и без награде до смањења насиља у породици, школи и друштву “ предавач Милица Новковић. Сви њланови су били присутни и оставрена су 2 бода усавршавања у установи.</p> <p>-В.Карић, Г.Ралетић и М.Нешковић су чланови који су успешно прошли и добили сертификат онлајн семинара <i>ОБУКА ЗАПОСЛЕНИХ У СРЕДЊИМ ШКОЛАМА ЗА ПРИМЕНУ ОПШТИХ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА ЗА КРАЈ ОПШТЕГ СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА У ДЕЛУ ОПШТЕОБРАЗОВНИХ ПРЕДМЕТА (ОНЛАЈН) К2, П2</i> шк. 2016/2017 са 16 остварених бодова.</p> <p>-У просторијама школе 25.11.2017. директ. школе Бојана Стевановић је спровела Имплементација стандарда у наставни процес за чланове који нису прошли онлајн обуку за примене стандарда , а од чланова нашег већа присуствовала је Љиљана Стојановић.</p> <p>-У просторијама школе 1-2.12.2017. и 15.12.2017. се реализовао семинар <i>Квалитетна настава (I део)</i> кат.бр. 397, К2, П1 (24 бода) Чланови Стр.већа који су похађали су Весна Карић, Гордана Ралетић, Љиљана Стојановић, Марија Нешковић И Јованка Ковачевић. Од 31.01.2018. до 2.02.2018. се реализовао <i>семинар Квалитетна настава (II део)</i> кат.бр. 397, К2, П1 (24 бода) а чланови Стр.већа који су похађали су Гордана Ралетић, Љиљана Стојановић, Милица Мраовић.</p>	<p>Јануар 2018. Године; Руководилац Стручног већа и чланови Стручног већа и Тим за стручна усавршавања.</p>
<p>Мера за побољшање успеха у другом полугодишту су формиране на основу уз сугестије чланова на основу успешне реализације у првом полугодишту и искуства у настави одлучено је да се и даље примењују и то:</p> <p>-Сарадња са родитељима, мера која је дала изузетно добар резултат је јер ученици којима су родитељи прихватили сарадњу редовније похађају наставу и сарађују са предметним наставником, аизостајање са наставе је углавном разлог немогућности да самостално савладају градиво. Родитељи имају на огласној табли у холу школе термине остворених врата предметних професора;</p> <p>-Педагошка свеска за ученике у дневнику сваког одељења, у којој се може описати понашање и заинтересованост у раду на часу,</p>	<p>Јануар 2018. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Одељ.старешине, Тима за развојно планирање и педагошка служба школе.</p>

<p>је омогућила лакшу комуникацију наставника са родитељима и сарадњу са школским педагогом а разредне старешине су обавештавале родитеље када је био захтев предметног наставника за сарадњу са родитељем;</p> <p>-Примена вршњачког учења у реализацији наставе математике се реализује у складу са наставним планом и програмом (у мери у којој је то могуће према саставу ученика у одељењу) у оквиру тимског рада на часу и рад у паровима на часовима утврђивања.</p>	
<p>Анализа резултата постигнутих резултата на такмичењу није урађена јер се ученици нису пријавили за такмичење из математике. Заинтересовани ученици за рачунарство и информатику се пријављују за такмичење у оквиру ИНФОРМАТИЧКЕ секције, припрема је у другом полугодишту јер је такмичење у мају.</p>	<p>Јануар 2018. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тим за културне активности и промоцију школе и педагошка служба.</p>
<p>Анализа реализације и посећености допунске и додатне наставе је урађена на основу виденције присутности ученика која се води у малом дневнику а наставне јединице се спроводе према планираним које су предате ППслужби почетком школске године.</p> <p>Допунска настава је реализована од стране пред.проф.у предвиђеном броју, а броја одржаних часова како на првом клас.периоду тако и на полугодишту у приложеним табелама постигнутог успеха у току и на крају првог полугодишта Одступања има у периоду писмених задатака јер је ученицима допуштено да поправе оцену и на допунској настави, тако уколико је било заинтересованих ученика одржан час и ван наведених термина. Забележена повећана посећеност часовима пред крај полугодишта.</p> <p>Посећеност допунске наставе је повећана тамо где је успостављена сарадња са родитељем, као и уз сарадњу са педагошком службом.</p> <p>Због распореда часова, допунска настава се углавном реализује осмог часа тј. два пречаса ако иду по подне или педчас у јутарњим сатима, професори математике су термине додатне омогућили ученицима за допунску наставу и у предходном периоду јер нема заинтересованих ученика за додатну наставу.</p> <p>Додатна настава се није реализовала, није било заинтересованих ученика. Уз сарадњу са Тимом за културне активности и промоцију школе, педагошком службом и Одељенским старешинама извршена је мотивација ученика за додатним активностима у виду ваннаставним активностима у оквиру информатичке секције и организованих посета Музеју науке и технике и на Фестивал науке у децембру .</p>	<p>Фебруар 2018. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тим за културне активности и промоцију школе, педагошка служба и Одељ. старешине.</p>
<p>Извештај о раду ученика по измењеним стандардима је урађен у сарадњи са Тимом за инклузију са руководиоцем Весном Карић који учествује у планирању и спровођењу наставе по ИОП-у. Професори су прошли обуку у установи за рад са децом по ИОП-у, тако да се настава за њих спроводи по плану и приграму према њиховим могућностима.У одељењу IV-3 Гордана Ралетић реализује наставу по ИОП-2, Весна Карић реализује наставу по ИОП-2 у I-3 и Љиљана Стојановић реализује наставу по ИОП-1 у III-4.</p>	<p>Фебруар 2018. Године;ж Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и Тим за инклузију.</p>
<p>Извештај са посећених семинара у току првог полугодишта је допуњен са семинарима реализованим за време зимског</p>	<p>Фебруар 2018.године; Руководилац Стручног већа,</p>

<p>распушта.</p> <p><i>-Државни семинар друштва математичара Србије</i> (кат.бр. 242, К1) одржан је 10-11.02.2018. и Милица Мраовић је члан већа која је присуствовала на семинару. Добијени стручни материјал је фотокопирала за све чланове и пренела ново стечено знање које је од користи за примену у редовној настави.</p> <p>-Ажурирање базе података о стручном усавршавању је извршено са новим наведеним семинарима и предато коорд.Тиму за струч. усавршавања Г.Богдановићу.</p>	<p>чланови Стручног већа и Тим за стручно усавршавање.</p>
<p>Извештај о сарадњи тимова и чланова Стр.већа је урађен на основу активности чланова већа у школским тимовима и то:</p> <p><i>-Тим за инклузију</i> (руководилац Весном Карић) је оставрио сарадњу са Стр.већем математике кроз израду плана и спровођењу наставе математике по ИОП-у, њихову евалуацију. Сарађивано је и са тимом за прев.злостављања да би се подигла свест о заштити тих ученика и подршка тој деци (као и сарадња са Ђачким парламентом, Одељењским старешинама)..</p> <p><i>-Чланови Стр.већа су сарађивали са Тимом за развојно планирање</i> у донели мере за додатну подршку ученицима и развијање унутрашње мотивација ученика, применом нових технологија у реализацији наставе кроз презентације и тимски рад на часу.</p> <p><i>-Чланови Стр.већа математике у сарадњи са Тим за каријерно вођење наставе и саветовање</i> (члан Ј.Коваћевић) и <i>Тимом за развојно планирање</i> су направили план реализације припремне наставе за полагање пријемних испита на факултетима из математика. Професор математике који предаје четвртој години ће реализовати припремну наставу</p> <p>- У раду ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА М.Нешковић је учествовала у давању предлога у разматрањима, учествовала у дискусијама и у доношењу оглука као руководилац свог већа. Разматрала акциони плана за нове образовне профиле и уз дискусију дала предлог за нову школску годину. Разматрала израду школског плана и поделу послова у оквиру свог Стр.в.</p>	<p>Фебруар 2018. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тим за инклузију, Тим за развојно планирање, Тим за каријерно вођење и саветовање ученика.</p>
<p>Извештај о раду чланова Стручног већа је урађена заједно од стране свих чланова на основу реализованих часова редовне и допунске наставе, реализованих писмених задатака, спроведених тестова и активности чланова Стру.већа укључени у рад школских тимова</p> <p>Анализа успеха приказана табеларно са приказом резултата иницијалног теста, успеха на првом кл.периоду, резултата на полугодишњем тесту и успеха на полугодишту са приказом просека на полуг. број недовољних, неоцених ученика према укупном броју ученика. Табеларни приказ постигнућа рада професора за свако одељење указује да су критеријуми усаглашени и да се поправља успех ученика.</p>	<p>Фебруар 2018. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Математика као изборни предмет на матурском испиту је понуђена ученицима и урађен је одабир задатака, израда скрипте за припрему ученика као и време за припрему од стране предметних наставника.</p> <p>Задатке за математику припремила Марија Нешковић, а за програмирање Весна Карић.</p> <p>У договору са заинтересованим ученицима је одеђен термини реализације часова припреме. Заинтересовани ученици су</p>	<p>Март 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тим за каријерно вођење и саветовање ученика и Тима за развојно планирање.</p>

<p>ученици који су започели припремање пријемног испита за упис на факултет, тако да је договорени термин за математику служио и припрему ученика за пријемни јер се градиво и одабир задатака поклапају. У договору са Тимом за развојно планирање и Тим за каријерно вођење и саветовање ученика припремну наставу за упис на факултет је реализовала М. Нешковић.</p>	
<p>Мере за побољшање успеха у току трећег кл. периода шк. 2017/2018. године су поред успостављања сарадње са родитељима (као подршке ученицима учењу) и сарадње са педагошком службом и у наредном периоду и вршњачко учење, јер је дало добре резултате. Укључивање ученика, вршњачка едукација (постављање талентованих ученика у улогу оних који и сами едукују друге ученике), је реализовано на часовима редовне наставе у тимском раду и на додатним часовима допунске наставе у терминима додатне. Увођењем нових термина допунске наставе забележена је већа посећеност у односу на предх. полугодиште.</p>	<p>Март 2018. године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и педагошка служба.</p>
<p>Припрема задатака за трећи писмени задатак је извршена од стране пред. проф. по разредима и смеровима (смерови имају различите програме) на основу резултата на предходној контролној вежби која обухвата градиво које је у оквиру трећег писменог задатка и на основу искуства професора који су предавали одређеном смеру предходне школске године.</p>	<p>Март 2018. године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Додатна настава за ученике завршних разреда, као припреме за пријемни испит у договору са ученицима је организована од априла до јуна. Заинтересовани ученици за припремну наставу су ученици који планирају полагати математику на матурском испиту као изборни предмет. У договору са Тимом за развојно планирање и Тимом за каријерно вођење и саветовање ученика припремну наставу за упис на факултет је реализовала наст. математике М. Нешковић.</p>	<p>Март 2018. године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тим за каријерно вођење и саветовање ученика и Тима за развојно планира.</p>
<p>Уређивањем огласне табле за родитеље у просторијама школе је извршено ажурирање термина консул. наставе и отворених врата за родитеље, ажурирање времена допунске наставе математике због нових термина и постављени су термини реализације припремне наставе за завршни испит и припреме за пријемни испит за упис на факултет. Задаци за матурски испит за предмет математика и програмирање су окачени на огласну таблу..</p>	<p>Март 2018. године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>-Анализа успеха на крају трећег класификационог периода школске 2017/2018. године је извршена на основу писмених задатака, контролних вежби, усменог одговарања и активности ученика на часу у току другог полугодишта до трећег кл. периода.. Анализа успеха приказана табеларно са приказом резултата иницијалног теста, успеха на првом кл. периоду, резултата на полугодишњем тесту, успеха на полугодишту и успех на трећем кл. периоду са наведеним бројем број недовољних, неоцених ученика према укупном броју ученика. Табеларни приказ указује да су критеријуми усаглашени и да се поправља успех ученика. -На Одељенским већима није било примедби од чланова Одељ. већа на предлог оцена.</p>	<p>Април 2018. године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Извештај о реализацији допунске наставе у току другог полугодишта је урађена на основу виденције присутности</p>	<p>Април 2018. године; Руководилац Стручног већа,</p>

<p>ученика која се води у малом дневнику а наставне јединице се спроводе према планираним које су предате ППслужби почетком школске године.</p> <p><i>Допунска</i> настава је реализована од стране пред.проф.у предвиђевом броју. Одступања има у периоду писмених задатака јер је ученицима допуштено да поправе оцену и на допунској настави, тако уколико је било заинтересованих ученика одржан час и ван наведених термина.</p> <p>Забележена повећана посећеност часовима пред контролне вежбе и писмени задатак. Број одржаних часова како на првом клас.периоду, полугодишту у току и на крају трећег кл.периода је прикан у табелама постигнутог успеха. Наставња се сарадња са родитељина и са педагошком службом.</p> <p>Вршњачко учење је дало добре резултате. На предлог појединих ученика који имају добар успех вршњачко учење је омогућено да се реализује на часовима допунске наставе.</p>	<p>чланови Стручног већа.</p>
<p>Предлог мера за побољшање постигнутих резултата у другом полугодишту су формиране на основу успешне реализације у току првом полугодишту и у току треће кл.периода и на искуства у настави. Одлучено је да се и даље примењују и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Сарадња са родитељима, мера која је дала изузетно добар резултат је јер ученици којима су родитељи прихватили сарадњу редовније похађају наставу и сарађују са предметним наставником, а изостајање са наставе је углавном разлог немогућности да самостално савладају градиво; -Педагошка служба је од помоћи у давању предлога како поступити са појединим ученицима којима је потребна индивидуализација наставе; -Педагошка свеска за ученике у дневнику сваког одељења, у којој се може описати понашање и заинтересованост у раду на часу, је омогућила лакшу комуникацију наставника са родитељима и сарадњу са школским педагогом; -Примена вршњачког учења у реализацији наставе математике се реализује у складу са наставним планом и програмом (у мери у којој је то могуће према саставу ученика у одељењу) у оквиру тимског рада на часу и рад у паровима на часовима утврђивања. На предлог ученика са добрим успехом, вршњачко учење је омогућено и на часовима допунске наставе у тимском раду. 	<p>Април 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, педагошка служба.</p>
<p>Текући проблем у настави је изостајање са наставе појединих ученика који нису савладали градиво због великог броја изостанака са наставе, одбијају сарадњу са педагошком службом а ни са родитељима није успостављена сарадња ради побољшања успеха ученика и редовније похађање наставе. Предложена је консултативна настава и допунска настава по договору са ученицима када прихвате сарадњу са предметним професором</p>	<p>Април 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, педагошка служба.</p>
<p>Примена градива и корелација са другим предметима се реализује на редовној настави у сарадњи са ученицима према планираном плану наставника у оквиру припрема наставне јединице према заинтересованости и предзнању ученика. Поред редовне наставе огледно /угледни часови су показали успешну корелацију са другим предметима.</p> <p>Огледни час је одржала Гордана Ралетић (предавач) у сарадњи са проф.електротехнике Снежаном Радовановић (асистент) у оквиру којег је приказана корелација градива математике</p>	<p>Април 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>

<p>КОМПЛЕКСНИ БРОЈЕВИ са електротехником кроз примере.</p>	
<p>Израда матурски и завршних испита за ученике завршне године; На нивоу школе је формирана комисија за матурски рад и изборни предмет на завршном испиту и то: МАТЕМАТИКА - Гордана Ралетитић и Марија Нешковић ПРОГРАМИРАЊЕ – В. Карић и С. Ковачевић Ученици који су заинтересовани да полажу изборни предмет математику и програмирање су на време информисани о задацима и са њима се реализује припремна настава од априла у сарадњи са предметним наставницима.</p>	<p>Мај 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Уједначавање критеријума при оцењивању на крају другог полугодишта је урађено у сарадњи предметних професора по разредима и смеровима, са освртом на правилник оцењивања и на основу резултата постигнутих на реализованим контролним вежбама и писменим задацима, У табеларном приказивању успеха на у току другог полугодишта у оквиру којег је приказан резултат иницијалног, полугодишњег теста, просек на крају првог полуг. и успех на трећем кл. периоду се види да су критеријуми усаглашени по разредима. Израда завршних тестова из математике је спроведена избором задатака из базе података према предмету и смеру у складу са њиховим наставним планом. Избор задатака је вршен према резултатима ученика на предходним писменим и контролним задацима и на основу искуства професора на спровођењу завршних тестова предходне године.</p>	<p>Мај 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Анализа документације за праћење ученика, педагошке свеске су уредно вођене. У априлу дир.шк. Бојани Стевановић су сви чланови однели на увид педагошке свеске и није имала примедбе.</p>	<p>Мај 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и директор школе.</p>
<p>Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова у току другог полугодишта; -Тим за инклузију са руководиоцем Весном Карић учествује у планирању и спровођењу наставе по ИОП-у; -Сви чланови су укључени у рад Тима за израду школског програма. У оквиру нашег стручног већа подела израде планова је урађена према предметима и смеровима и то: - МАТЕМАТИКА:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО УПРАВЉАЊЕ (I-IV) - Гордана Ралетић • ТЕХНИЧАР МЕХАТРОНИКЕ (I-IV) - Марија Нешковић • ЕЛЕКТРОТЕХНИЧАР РАЧУНАРА (I-IV) - Весна Карић • МЕХАНИЧАР МОТОРНИХ ВОЗИЛА Љиљана Стојановић • ЕЛЕКТРОМЕХАНИЧАР ЗА ТЕР.И РАСХ.УРЕЂАЈЕ(I-III) - Марија Нешковић • ТЕХНИЧАР ЗА КОМПЈУТЕРСКО КОНСТРУИСАЊЕ (III-IV) - Милица Мраовић • ТЕХНИЧАР за РОБОТИКУ (IV) - Љиљана Стојановић <p>- ПРОГРАМИРАЊЕ – ЕР(II-IV), ТМ (II) - Весна Карић - РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА (I)</p>	<p>Мај 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тим за инклузију, Тима за израду школског програма, педагошка служба и директор школе.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • ТКУ, ЕР, ЕМТРУ - Јованка ковачевић • ТМ, ММВ - Весна Милојевић <p>- ИЗАБРАНА ПОГЛАВЉА МАТЕМАТИКЕ</p> <p>- НУМЕРИЧКА МАТЕМАТИКА – Љиљана Стојановић</p> <p>Сви чланови су предали планове у предвиђеном року, планови предати школском педагогу.</p>	
<p>Реализован је огледно /угледни час, и евалуација одржаног угледно/огледног часова у оквиру Стручног већа у сарадњи са Стр.већем електротехнике</p> <p>Огледни час је одржала Гордана Ралетић (предавач) у сарадњи са проф.електротехнике Снежаном Радовановић (асистент) у оквиру којег је приказана корелација градива математике</p> <p>КОМПЛЕКСНИ БРОЈЕВИ са електротехником кроз примере.</p>	<p>Мај 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Размена искуства са члановима Стручног већа електротехнике је извршена након одржаног огледног часа. Од чланова нашег Стр.в. огледни час је одржала Гордана Ралетић (предавач) у сарадњи са проф.електротехнике Снежаном Радовановић (асистент) у оквиру којег је приказана корелација градива математике КОМПЛЕКСНИ БРОЈЕВИ са електротехником кроз примере.</p>	<p>Мај 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>-Анализа успеха на крају другог полугодишта је извршена на основу писмених задатака, контролних вежби, усменог одговарања и активности ученика на часу у току другог полугодишта. Анализа успеха приказана табеларно са подацима иниц.теста, полуг.т. успеха на полугодишту, годишњег теста и успеха на крају године.</p> <p>-Табеларни приказ указује да су критеријуми усаглашени и да се поправља успех ученика.</p> <p>-На Одељенским већима није било примедби од чланова Одељ.већа на предлог оцена.</p>	<p>Јул 2018. Године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Анализа реализације наставних планова и програма на крају другог полугодишта се одвија према планираном годишњем наставном плану и програму са корекцијама које су индивидуалне по одељењима а предметни наставници су забележили у оквиру оперативних планова. Планирани писмени задаци, контролне вежбе и тестови као вид провере знања су реализовани према планираном распореду. Број одржаних часова наставе и број одржаних часова допунске наставе је реализован је у свим одељењима, са дозвољеним одступањима у одељењима.</p>	<p>Јул 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Припремна настава за ученике који су неоцењени и који имају недовољне оцене тј упућени су разредне и на поправне испите је организована од 21.06.2018 од стране предметних професора у терминима који су наведени на огласној табли, како би ученици били обавештени. Припремна настава је одржана у предвиђеном року и са предвиђеним бројем часова.</p>	<p>Јул 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Ажурирање базе података о стручном усавршавању на крају другог полугодишта је извршено допуном извештаја о спровођењу <i>ЗАВРШНОГ ИСПИТА НА КРАЈУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА</i> и васпитања за школску 2017-2018.</p> <p>Упућени су наставници математике М.Мраовић, В.Карић, Г.Ралетић (<i>прегледачи</i>) и М.Нешковић (<i>члан Округне комисије</i>).</p>	<p>Јул 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Припрема плана рада Стручног већа за наредну школску 2018/2019.годину је извршена заједничким радом свих чланова на</p>	<p>Јул 2018.године; Руководилац Стручног већа,</p>

<p>основу постигнутог успеха у току шк.2017/2018. године реализацијом наставног плана и програма у редовној и на допунској настави и спровођењем писмени задатака, иницијалног теста као и полугодишњег и годишњег теста. Предлог је извршена за сваки месец према алализи рада у предходној години и на основу искуства у настави са радом појединих смерова због измене планова и рада по модулима.</p>	<p>чланови Стручног већа.</p>
<p>Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова у оквиру већа на крају другог полугодишта је урађен на основу активности чланова већа у школским тимовима и то:</p> <p>-<i>Тим за инклузију</i> (руководилац Весном Карић) је оставрио сарадњу са Стр.већем математике кроз израду плана и спровођењу наставе математике по ИОП-у, њихову евалуацију. Предложени планови су реализовани и постигнут је позитиван успех на крају другог полугодишта..</p> <p>-Чланови Стр.већа су сарађивали са <i>Тимом за развојно планирање</i> и реализовали мере за додатну подршку ученицима и развијање унутрашње мотивација ученика на допунским и консултативним часовима. Применом нових технологија у реализацији наставе кроз презентације и тимски рад на часу је дао добар резултат у поправљању успеха на крају другог полугодишта и смањеном броју недовољних оцена.</p> <p>-Чланови Стр.већа математике у сарадњи са <i>Тим за каријерно вођење наставе и саветовање</i> (члан Ј.Коваћевић) и <i>Тимом за развојно планирање</i> реализовали припремне наставе за полагање пријемних испита на факултетима из математика. Наставник математике М. Нешковић је реализовала план реалитације припремне наставе у предвиђеном року од 22.04.2018. до 1.06.2018.године.</p> <p>-У раду <i>ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА</i> М.Нешковић је учествовала у давању предлога у разматрањима, учествовала у дискусијама и у доношењу одлука као руководилац свог већа. Разматрала акциони плана за нове образовне профиле и уз дискусију дала предлог за нову школску годину.</p> <p>-Сви чланови су били укључени у рад <i>Тима за израду школског програма</i>. Израда планова за школски програм је је реализована по смеровима и предата је у предвиђеном периоду.</p>	<p>Јул 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, Тим за инклузију, Тим за развојно планирање, Тим за каријерно вођење наставе и саветовање, директор и психолог школе.</p>
<p>Анализа поправних и разредних испита у августу: - Разредни испити и поправни су спроведени по плану и програму; -Припремна настава је одржана у предвиђеном року и са предвиђеним бројем часова.</p>	<p>Август 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Израда предлога поделе часова шк.2018/2019.годину је урађена у јуну. Предлог је да се задрже одељења у којим је проф.предавао предходне школске године јер познаје састав ученика у одељењу и може да настави праћење њиховог усавршавања тј.напредовања у настави. Допуна да се уради са новим одељењима до пуног фонда часова. На предлога дир.школе да наставник математике буде Одељ.старешина у првој години као што је и предходне године, В. К. је прохватила Одељ.старешинство I разреда смер ЕР. Предлог је да часове: - математике реализују Г.Ралетић, Љ.Стојановић, М.Нешковић, М.Мраовић и у I разреду ЕР В.Карић;</p>	<p>Август 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и директор школе .</p>

<p>-програмирања реализују В.Карић и В. Милојевић; -рачунарства и информатике реализују В.Милојевић и Ј.Ковачевић.</p>	
<p>Усвајање извештаја о раду Стручног већа у претходној школској години који је урађен заједно од стране свих чланова већа уз прихваћене су сугестије чланова који су успешно реализовали предвиђене активности у току предходне школске у реализацији редодне и допунске наставе. Анализа Стручног већа за годишњи извештај школе је извршена за сваки месец према плану за школску 2017-2018. Усвојен извештај о раду Стручног већа у претходној школској години, једногласно.</p>	<p>Август 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>
<p>Предлог годишњег плана рада Стручног већа за 2018/2019. Годину је урађен заједно од стране свих чланова већа, прихваћене су сугестије чланова који су успешно реализовали предвиђене активности у току предходне школске у реализацији редодне и допунске наставе. Прихваћене су сугестије директора и педагога школе о новим активностима за укључивање у пројекте које води МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ као и активности које су спроведене успешно у току предходне шк.године.</p>	<p>Август 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа, педагог школе и директор школе.</p>
<p>Ажурирање базе података о стручном усавршавању на крају шк.2017/2018.године није допуњено након ажурирања базе података у јулу, јер није било стручног усавршавања у току летњег распуста.</p>	<p>Август 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа и Тим за стручно усавршавање.</p>
<p>Урађен је акциони плана у оквиру годишњег програма рада школе за 2017/2018 који је обухватио активност која је усклађена са новим приоритетима развоја спољашњег вредновања и самовредновања и то: иницијални и годишњи тест на предметном часу; угледно/огледне часове.</p>	<p>Август 2018.године; Руководилац Стручног већа, чланови Стручног већа.</p>

МАТЕМАТИКА		Први кл.период					Крај првог полугодишта					Трећи кл.период			Крај другог полугодишта					
Р.	Име и презиме	ИНИ. ТЕСТ		Прво полуг.			Прво полуг.			Прво полуг.			ГОД.Т		Друго пол.		Друго пол.			
		Просек	Бр. нед.	Бр. ч. Д.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. ч. доп.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. ч. доп.	Бр. о.ч	Просек	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. уч.	Бр. Доп.	Бр. О.ч
I-1	Љиљана Стојановић	1,23	8	5	40	5	2	1,97	13	80	10	25	109	1,93	2	0	2,06	31	35	146
I-2	Марија Нешковић	1,66	8	7	30	5	0	2,16	17	61	4	23	83	2,65	0	0	2,81	31	30	111
I-3	Весна Карић	1,89	8	8	40	6	0	2,11	16	80	4	26	108	2,21	4	0	2,14	28	30	144
I-4	Љиљана Стојановић	1,41	5	5	20	10	2	1,82	13	40	6	25	53	2,00	4	0	2,11	17	35	70
I-5	Марија Нешковић	1,25	9	7	30	6	3	1,95	17	61	9	21	83	2,01	3	2	2,23	24	27	111

МАТЕМАТИКА		Први кл.период					Крај првог полугодишта					Трећи кл.период			Крај другог полугодишта					
Р.	Име и презиме	ИНИ. ТЕСТ		Прво полуг.			Прво полуг.			Прво полуг.			ГОД. ТЕСТ		Друго пол.		Друго пол.			
		Просек	Бр. нед.	Бр. дод.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. доп.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. доп.	Бр. о.ч	Просек	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. уч.	Бр. Доп.	Бр. О.ч

П ₁	Милица Мраовић	1,85	12	5	39	7	0	1,88	11	77	8	18	108	2,15	2	0	2,04	26	39	145
П ₂	Милица Мраовић	1,95	9	5	39	8	0	1,86	11	79	6	18	108	2,05	6	0	1,90	21	29	146
П ₃	Марија Нешковић	2,01	11	7	31	9	1	2,18	17	59	8+1 Н	24	83	2,10	5	0	2,11	28	30	105
П ₄	Гордана Ралетић	1,27	12	11	36	12	0	1,86	28	78	12	40	110	1,50	1	0	2,57	28	56	147
П ₅	Марија Нешковић	1,45	8	7	20	5	1	2,07	17	40	4	24	55	2,09	2	0	2,35	17	30	70
МАТЕМАТИКА		Први кл.период					Крај првог полугодишта					Трећи кл.период.			Крај другог полугодишта					
		ИНИ. ТЕСТ						Прво полуг.						ГОД. ТЕСТ						
Р.	Име и презиме	Просек	Бр. нед.	Бр. ч д.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. ч доп.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. доп.	Бр. о.ч	Просек	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. уч.	Бр. Доп.	Бр. О.ч
III1	Љиљана Стојановић	1,50	7	5	50	3	2	2,29	13	98	5	25	136	2,23	4	0	2,25	16	28	175
III2	Љиљана Стојановић	1,19	4	4	40	5	1	2,20	13	80	7	25	109	1,86	2	2	2,22	26	30	144
III3	Милица Мраовић	1,70	10	4	48	7	0	2,06	10	96	8	19	133	1,95	5	0	2,17	18	28	180
III4	Љиљана Стојановић	1,10	5	5	28	5	0	2,05	13	57	8	25	78	2,10	2	0	2,15	20	30	102
III5	Милица Мраовић	2,05	8	4	40	6	0	2,14	10	79	6	19	109	2,25	2	0	2,29	27	30	137

МАТЕМАТИКА		Први кл.период					Крај првог полугодишта					Трећи кл.период.			Крај другог полугодишта					
		ИНИ. ТЕСТ						Прво полуг.						ГОД. ТЕСТ						
Р.	Име и презиме	Просек	Бр. нед.	Бр. ч д.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. ч доп.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. ч доп.	Бр. о.ч	Просек	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. уч.	Бр. Доп.	Бр. О.ч
IV1	Гордана Ралетић	1,33	6	12	50	7	0	1,53	32	96	7	46	134	1,33	5	0	1,75	14	63	157
IV2	Гордана Ралетић	1,37	7	12	40	6	2	2,00	32	73	6	46	132	1,80	3	0	2,09	11	63	126
IV3	Гордана Ралетић	1,10	3	12	48	2	1	1,71	32	96	4	46	134	1,20	2	0	1,50	8	56	157
IV4	Марија Нешковић	2,01	2	7	30	0	4	2,62	15	57	2 3Н	21	77	2,65	0	3	2,67	12	25	92
IV-5	Марија Нешковић	2,04	5	7	38	6	2	2,15	15	72	4 1Н	21	102	2,45	1	2	2,65	22	25	123
IV1 ну м.	Милица Мраовић	/	5	4	20	5	0	1,92	10	40	8	3	55	2,01	1	0	2,07	14	20	65

РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМ.		Први кл.период					Крај првог полугодишта					Трећи кл.период.			Крај другог полугодишта					
		ИНИ. ТЕСТ						Прво полуг.						ГОД. ТЕСТ						
Р.	Име и презиме професора	Просек	Бр. нед.	Бр. ч д.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. ч доп.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. ч доп.	Бр. о.ч	Просек	Бр. нед.	Бр. Нео.	Просек	Бр. уч.	Бр. Доп.	Бр. О.ч
I-1	В.Милојевић Ј.Ковачевић	2,34	1	0	20	0	3	3,29	17	40	0	20	60	/	0	0	3,61	31	36	72
I-2	Весна Милојевић	2,96	0	0	20	0	0	3,74	17	34	0	20	60	/	0	0	4,13	31	36	72

I-3	Јованка Ковачевић	3,23	0	0	20	0	0	3,59	0	42	0	0	54	/	0	0	3,86	28	0	74
I-4	В.Милојевић Ј.Ковачевић	2,56	4	0	20	1	8	3,29	17	40	0	20	54	/	0	2	3,29	18	36	70
I-5	В.Милојевић Ј.Ковачевић	2,05	3	0	20	2	3	3,19	17	40	0	20	54	/	0	2	3,64	24	36	72

ПРОГРАМИРАЊЕ		Први кл.период					Крај првог полугодишта					Трећи кл.период.			Крај другог полугодишта					
Раз.	Име и презиме професора	ИНИ. ТЕСТ		Прво полуг.					ГОД. ТЕСТ			Друго пол.								
		Прос.	Бр. нед.	Бр. дод.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. Нео	Просек	Бр. ч доп.	Бр. о.ч	Бр. нед.	Бр. ч доп.	Бр. о.ч	Просек	Бр. нед.	Бр. Нео	Просек	Бр. уч.	Бр. До п.	Бр. О.ч
II 3	Весна Карић	/	11	0	22	11	1	2,11	0	40	4	0	60в	/	1	0	2,57	28	8	68/
II 4	Весна Карић	/	7	0	8т 10в	12	0	2,00	0	19т 22в	3	0	25т 32в	/	0	0	2.48	28	0	35т + 39в
III5	Весна Милојевић	1,35	4	0	20т 20в	1	0	3,21	16	39т 40в	3	0	58т + 60в	/	0	0	3,41	27	35	70т +70 в+3 56
IV5	Весна Карић	1,34	8	0	19т 22в	8	0	2,00	0	36т 36в 30б	8	0	50т + 54в	/	0	0	2,41	22	0	123



ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА:

Оливер Петковић, грађанско васпитање
 Невенка Миличић, социологија
 Никола Јовановић, историја
 Милунка Вујовић, музичка култура
 Бобан Тулајевић, философија
 Јелена Бабић Ивановић, философија и логика
 Јелена Јерковић, ликовна култура
 Мара Радоја, Устав и право грађана

Руководилац Стручног већа је Сретен Петковић, верска настава

ПЛАН РАДА:

Планирано време реализације:	Планирана активност:	Реализоване активности, носиоци реализације, временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Конституисање већа и избор председника и записничара Стручног већа - Усвајање плана рада Стручног већа - Формирање тимова за израду глобалних и оперативних планова у школској 2017/2018. Години - Планирање стручног усавшавања (договор о одласку на семинаре) - Избор чланова за школске тимове за 2017/2018. - Информисање о иновацијама у настави и размена искустава са стручним већима других актива, колегама као и стручним већима других школа - Утврђивање критеријума за одређени ниво знања - Прикупљање информација о ученицима код којих постоји потреба за неким обликом додатне подршке - Формирање базе ученика првог разреда којима је потребна додатна помоћ - Планирање посета Храмовима у граду 	<p>-Конститутивна седница је одржана 20.09.2017. За председника Актива друштвених наука је изабран Сретен Петковић.</p> <p>-Усвојен је план рада Стручног већа за 2017/2018.годину.</p> <p>-Договорен је план о стручном усавшавању за текућу 2017/2018.годину.</p> <p>-Изабрани су чланови за школске тимове.</p> <p>-Тачка дневног реда у вези иновација у настави је реализована.</p> <p>-Утврђен је критеријум за одређани ниво знања.</p> <p>-Посета Храма Св.Саве је реализована.</p> <p>-Тачке дневног реда у вези прикупљања информација у вези ученика за додатну подршку , те формирања базе података ученика којима је потребна додатна помоћ нису реализоване. Њихова реализација је пребачена за месец октобар.</p>

Планирано време реализације:	Планирана активност:	Реализоване активности, носиоци реализације, временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Договор о организовању допунске наставе - Избор наставника за извођење огледних и угледних часова и израда плана извођења угледних и огледних часова - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа - Мотивисање ученика да учествују у секцијама, додатним и ван наставним активностима - Планирање посета храмовима у граду - Планирање посете галеријама, музејима и органима локалне самоуправе у у оквиру предмета грађанско васпитање - Доношење мера за индивидуализацију наставе и процедура за израду ИОП-а по потреби - Идентификација талентованих и надарених ученика - Самовредновање области квалитета - Подела активност за приредбу на дан Св.Саве 	<ul style="list-style-type: none"> -Седница је одржана 11.10.2017.године. - Тачка дневног реда у вези организовања допунске наставе је реализована. -Изабран је наставник за извођење огледно/угледног часа. -Извештаји о раду наставника Стручног већа који су укључени у рад школских тимова су реализовани. -Тачка дневног реда у вези мотивације ученика за рад на додатним и ваннаставним активностима је реализована. -Планирање посета храмовима у граду је реализовано. -Планирање посете галерија, музеја и др. у оквиру предмета грађанског васпитања је реализовано. -Тачка дневног реда за израду ИОП-а је реализована. -Идентификовање талентованих ученика реализовано. -Самовредновање области квалитета-реализовано. -Тачка дневног реда у вези поделе задужења за приредбу на дан Св.Саве је реализована.
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха на крају првог класификационог периода и мере за побољшање успеха - Реализација угледних/огледних часова - Извештај о реализацији допунске наставе - Извештај о изведеним посетама галеријама, музејима и органима локалне самоуправе у у оквиру предмета грађанско васпитање - Извештај о посетама храмовима у граду - Утврђивање нивоа на ком ће се радити са талентованим и надареним ученицима - Коришћење напредних уџбеника и мотивисање талентованих и надарених ученика 	<ul style="list-style-type: none"> -Седница Актива је одржана 14.11.2017.године. -Анализа успеха на крају првог класификационог периода- реализовано. -Угледно/огледни час није реализован. Термин реализације је померен за друго полугодиште. -Допунска настава реализована. -Посета храмовима града реализована. -Утврђен ниво рада са талентованим ученицима. -Коришћење напредних уџбеника и рад на мотивацијиталентованих и надарених ученика-реализовано. -Извештај о самовредновању је реализован. -Одабрани су ученици за учествовање у приредби за дан Св.Саве.

Планирано време реализације:	Планирана активност:	Реализоване активности,носиоци реализације, временска динамикаи квантификатори реализације активности/успеха:
	<ul style="list-style-type: none"> - Извештај о самовредновању - Идентификовање ученика за учествовање у приредби за дан Св. Саве 	
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа реализације наставних планова - Евалуација одржаних угледних/огледних часова у оквиру Стручног већа - Ажурирање базе података о стручном усавршавању - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа - Разматрање педагошких ситуација изнетих на Педагошком колегијуму - Укључивање ученика у презентацију школе - Припрема приредбе за дан Св. Саве 	<p>-Седница Актива је одржана 18.12.2017.године.</p> <p>-Тачка дневног реда у вези анализе реализације наставних планова је реализована.</p> <p>-Евалуација у вези одржаних огледно/угледних часова није реализована.</p> <p>-Ажурирање базе података о стручном усавршавању је реализовано.</p> <p>-Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад Стручних тимова-реализовано.</p> <p>-Колеге су обавештене о педагошким ситуацијама изнетим на Педагошком колегијуму и то је забележено у извештају за децембар.</p> <p>-Припрема приредбе за дан Св.Саве је реализована.</p>
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> - Реализација угледних/огледних часова - Побољшање наставног процеса кроз укључивање родитеља у наставни процес - Прилагођавање наставе специфичности одељења - Подршка ученицима за ваннаставне активности (секције, клубови, пројекти) 	<p>-Седница Актива је одржана 29.01.2018.године.</p> <p>-Побољшање наставног процеса кроз укључивање родитеља у наставни процес - реализовано.</p> <p>-Прилагођавање наставе специфичности одељења- реализовано.</p> <p>-Подршка ученицима за ваннаставне активности –реализовано.</p>
Фебруар	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха на крају првог полугодишта - .Анализа реализације и посећености допунске и додатне наставе - Мере за побољшање успеха - Реализација угледних/огледних часова - .Евалуација угледних/огледних часова у оквиру већа - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа -План мера за побољшање квалитета 	<p>-Седница Актива је одржана 21.02.2018.године.</p> <p>- Чланови Актива су обавештени о одлукама донетим на Педагошком колегијуму који је одржан 21.02.2018.године.</p> <p>-Анализа успеха је приказана табеларно. Сваки предметни наставник је дао приказ успеха ученика за свој предмет.</p> <p>-Часови додатне и допунске наставе су реализовани по плану. Извештаји о одржаним часовима су ажурирани у тзв.``малим дневницима``.</p> <p>- Мере за побољшање успеха су предложене и ова тачка је реализована.</p>

Планирано време реализације:	Планирана активност:	Реализоване активности,носиоци реализације, временска динамикаи квантификатори реализације активности/успеха:
	<p>наставе</p> <p>-Позивање родитеља на нека предавања и присуствовање извођењу огледног часа</p> <p>-Извештај о реализацији приредбе за дан Св. Саве</p>	<p>- Угледно-огледни час је одложен за месец април.</p> <p>- Извештаји о раду чланова Стручног већа у вези активности у другим тимовима су предати.</p> <p>- План мера за побољшање квалитета наставе. Ова тема је реализована, а побољшање наставе се огледа кроз похађање семинара; то је један сегмент рада на побољшању наставе.</p> <p>-Укључивање родитеља у рад школе је неопходан како би својим активностима и сугестијама помогли наставном особљу у бољој реализацији...ова тачка није реализована, осим уобичајене сарадње са родитељима.</p> <p>- Поднет је исцрпан извештај о реализацији приредбе. Колеге су се максимално ангажовале. Родитељи су у великом броју били присутни, такође и ђаци. Ова тачка је реализована..</p>
Март	<p>-Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа</p> <p>-Ажурирање базе података о стручном усавршавању</p> <p>-Корелација Стручног већа и Тима за промоцију школе у циљу повећања броја ученика</p> <p>-Укључивање ученика у презентацију школе, вршњачка едукација (постављање талентованих ученика у улогу оних који и сами едукују друге ученике)</p>	<p>-Чланови Актива су поднели извештаје о раду у школским тимовима.</p> <p>-База података о стручном усавршавању се редовно ажурира.</p> <p>- Корелација Стручног већа и Тима за промоцију школе је активна. Ова тема је реализована.</p> <p>- Ученици се подстичу да у већој мери буду активни у представљању школе. Ова тачка је у потпуности реализована. Даље, талентовани ученици су подстакнути да помажу другим ученицима.Ова тачка је реализована.</p>
Април	<p>-Анализа успеха на крају трећег класификационог периода</p> <p>-Ажурирање базе података о стручном усавршавању</p> <p>-Ученици се активно укључују у стварање подстицајне средине за учење, својим идејама о начину уређења школског простора</p> <p>-Консултације о предлогу мера за унапређивање квалитета рада школе</p>	<p>- Састанак Актива је одржан 25.04.2018.године.</p> <p>- Чланови Актива су обавештени о одлукама донетим на Педагошком колегијуму, одржаном 24.04.2018.године</p> <p>- Тачка дневног реда у вези анализе успеха на крају трећег класификационог периода је реализована.</p> <p>- База података о стручном усавршавању се редовно ажурира.</p> <p>- Члан Актива, Бобан Ђулајевић, професор философије је одржао огледно/угледни час дана 16.04.2018.године, на тему:Томас Хобс-</p>

Планирано време реализације:	Планирана активност:	Реализоване активности, носиоци реализације, временска динамика и квантификатори реализације активности/успеха:
		<p>природно и друштвено стање.</p> <p>- Актив је обавештен о учествовању ученика на Раковичком карневалу, одржаном 15.04.2018.године, на коме су наши ђаци представили школу у најбољем светлу.</p>
Мај	<ul style="list-style-type: none"> -Анализа документације за праћење ученика -Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова -Ажурирање базе података о стручном усавршавању -Разно 	<p>-Анализа документације за праћење ученика. Ова тачка је реализована. Колеге воде уредно своју педагошку документацију.</p> <p>-Колеге су поднеле извештаје на ову тему. Реализоване су следеће активности: Светосавска приредба, карневалске активности су реализоване у следећим градовима: двапут у Београду у Раковици, а по једном у Тивту, Будви и Врњачкој бањи. Ђаци сун одвођени на позоришне представе у Београду у неколико наврата. Посећени су сајмови образовања у Београду и Гроцкој. Посећен је и Сајам аутомобила.</p> <p>-База података у вези стручног усавршавања је ажурирана.</p>
Јун - Јул	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха на крају другог полугодишта - Анализа рада Стручног већа - Ажурирање базе података о стручном усавршавању - Припрема плана рада Стручног већа за 2018/2019. - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа Разматрање педагошких ситуација изнесених на Педагошком колегијуму 	<p>-Чланови Актива су обавештени о одлукама донетим на Педагошком колегијуму одржаном 06.07.2018.године.</p> <p>-Чланови Актива су послали податке о реализацији успеха на крају другог полугодишта.</p> <p>-Изнета је анализа рада Стручног већа за 2017/2018.годину.</p> <p>-Базе података о стручном усавршавању су ажуриране.</p> <p>-Припрема плана рада за 2018/2019. је урађена.</p> <p>-Чланови Актива су поднели извештаје о ушествовању у школским тимовима и осталим активностима у претходној школској години.</p>

ЧЛАНОВИ :

1. Александрова Павлинка
2. Ковачевић Светлана
3. Марушић Снежана
4. Перић Стево
5. Радовановић Снежана
6. Чворо Снежана
7. Вуковић Светлана
8. Деспотовић Љиљана
9. Костић Снежана

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Усаглашавање критеријума оцењивања;
2. Договор о изради планова за децу која раде по ИОП - у
3. Предлог о стручном усавршању наставника;
4. Планирање и реализација огледних часова;
5. Сарадња са сродним Стручним већима;
6. Примена вршњачког учења у реализацији наставе ;
7. Припрема задатака за писмене провере;
8. Припрема огледних часова и посета огледним часовима сродних предмета;
9. Планирање посета институцијама, музејима...
10. Анализа постигнутих резултата на крају првог тромесечја;
11. Анализа остварености наставних планова, допунске и додатне наставе;
12. Израда плана за побољшање успеха ученика;
13. Предлог за укључивање ученика у наставу по ИОП-у;
14. Сарадња са сервисима за термичке и расхладне уређаје;
15. Анализа успеха ученика кроз резултате постигнуте на писменим проверама;
16. Анализа прописаних стандарда и компетенција ученика;
17. Евалуација и самоевалуација постигнутих резултата;
18. Припрема завршних тестова и писмених задатака за крај првог полугодишта;
19. Усвајање предложених питања за завршни и матурски испит
20. Анализа постигнутих резултата на писменим и контролним задацима;
21. Анализа успеха на крају првог полугодишта;
22. Анализа остварености наставних планова;
23. Предлог мера за побољшање успеха ученика;
24. Уједначавање критеријума оцењивања, са освртом на правилник оцењивања;
25. Извештај о посети семинарима и стручном усавршавању наставника;
26. Анализа остварености планова израђених по ИОП-у;
27. Сарадња са родитељима ради побољшања успеха ученика;
28. Припреме за матурски испит;
29. Израда матурских и завршних задатака за ученике завршне године;
30. Сарадња са другим Стручним већима
31. Анализа резултата на крају трећег тромесечја;
32. Предлог мера за побољшање постигнутих резултата;;
33. Анализа одржаних огледних и угледних часова;
34. Извештај о раду ученика по измењеним стандардима;
35. Преиспитивање критеријум оцењивања на нивоу већа, али и на нивоу школе;
36. Посета музеју Никола Тесла
37. Анализа остварености стручног усавршавања наставника ван установе и оквиру установе;
38. Размена искуства са члановима других стручних већа о стручном усавршавању;
39. Припрема за крај школске године;
40. Израда завршних тестова;

41. Помоћ слабијим ученицима преко вршњачког учења, допунске наставе;
42. Посета термоелектрани Никола Тесла у Обреновцу;
43. Анализа постигнутих резултата на крају школске године;
44. Анализа остварености наставних планова и програма;
45. Анализа остварености плана допунске и додатне наставе;
46. Припрема и реализација припремне наставе за ученике који имају негативне оцене;
47. Писање годишњег извештаја;
48. Усвајање плана и програма рада Стручног већа;
49. Договор о изради месечних планова рада;
50. Припрема иницијалних тестова по предметима;
51. Анализа поправних и разредних испита;
52. Израда плана писмених и контролних задатака;
53. Израда плана допунске и додатне наставе;
54. Сређивање кабинета и набавка научно наставних средстава;

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
<p>Прегледани су критеријуми оцењивања и константовано је да их не треба кориговати већ доследно примењивати (прилог)</p> <p>Урађен је план из предмета Оснаве електротехнике за ученике прве године, а остали предметни наставници ће накнадно урадити планове или индивидуализацију.</p> <p>Сваки предметни наставник је попунио табелу са предлогом о стручном усавршавању, обједињене су табеле и послате колеги Горану Богдановићу</p> <p>Константовано је да највише сарађујемо са Стручним већем математике и да треба наставити сарадњу у погледу усклађивања наставних планова и програма, размени искустава о знању математике ученика...</p>	<p>Септембар, чланови стручног већа уз сарадњу са тимом за инклузију и стручног већа математике</p>
<p>Разговарано је о значају вршњачког учења у реализацији наставе и сваки наставник је одредио ученике који ће помагати у учењу ученицима којима треба више времена да науче задато.</p> <p>Наставници су изложили своје предлоге за писмене провере знања</p> <p>Огледни час ће држати колегиница Снежана Радовановић са колегиницом Горданом Ралетић у фебруару, иако је предвиђено у годишњем плану школе да огледни час буде у јануару. То је због усклађености наставних планова и програма. Тема је: Примена комплексних бројева у теорији наизменичних струја.</p> <p>Колегинице Снежана Чворо и Светлана Ковачевић су водиле неке ученике одељења II5, III4, III5 и IV5 на 5. Међународну конференцију о обновљивим изворима електричне енергије која је одржана 13.10.2017 у Сава центру. Изнеле су своја запажања и мишљења. Константовали смо да кад год добијемо понуде да водимо ученике на семинаре, радионице треба то искористити и одвести ученике.</p>	<p>Октобар, чланови стручног већа.</p>
<p>Детаљно је анализиран успех на крају првог тромесечја по одељењима и по предметима. Најбоље резултате су постигли ученици одељења III5 и константовано је да је врло пријатно радити у том одељењу. Најгори успех у целој школи имају</p>	<p>Новембар, чланови стручног већа и чланови стручног већа практичне наставе</p>

<p>ученици одељења I5 и врло тешко је радити са њима. Наставни планови су остварени. План допунске наставе је делимично остварен јер ученици врло ретко посећују те часове. Додатна настава се не организује јер ученици нису заинтересовани за овај вид ангажовања. Допунска настава је појачана, али без видљивих резултата</p> <p>План за побољшање успеха је редовније долажење на редовну и допунску наставу и активно учешће, разговор са родитељима и њихово веће ангажовање, вршњачко учење. Нових ученика за укључивање у наставу по ИОП - у нема. Са ученицима који већ похађају наставу по ИОП -у се ради и закључак присутних је да је са овим ученицима и њиховим родитељима постигнута задовољавајућа сарадња.</p> <p>Сарадња са сервисима је изузетна и треба је наставити.</p>	
<p>Анализиран је успех који су ученици постигли на писменим проверама и установљено је да је исти задовољавајућ.</p> <p>Анализирани су прописани стандарди и компетенције ученика.</p> <p>Дискутовано је о ефикасности задатих циљева, а сваки наставник је дао процену свог рада.</p> <p>Од стране наставника су предложени завршни тестови и писмени задаци за крај првог полугодишта</p> <p>Усвојена су питања за завешни и матурски испит</p>	<p>Децембар, чланови стручног већа.</p>
<p>Константовано је да су резултати постигнути на писменим проверама очекивани и дошло се до закључка да уколико убудуће ученици буду више присуствовали редовној и допунској настави и резултати ће бити бољи</p> <p>Константован је велики број недовољних оцена, што се претпоставља да је последица недоласка ученика на наставу. Нарочито је лош успех из Основа електротехнике у одељењу I5</p> <p>Наставни планови су углавном реализовани, нешто мало одступања има код колеге Стеве Перића због немогућности налажења адекватне замене.</p> <p>Предлог мера за побољшање успеха ученика је већа ангажованост ученика као и њихова већа присутност на часовима редовне и допунске наставе.</p> <p>Констатовано је да је уједначен критеријум оцењивања и да се правилник о оцењивању у потпуности поштује.</p>	<p>Јануар - фебруар, чланови стручног.</p>
<p>Већина наставника је присуствовала семинару Квалитетна настава и разговарано је о примени у пракси.</p> <p>Планови по ИОП-у нису у потпуности реализовани и то пре свега због нередовног похађања наставе</p> <p>Сарадња са родитељима је добра. Родитељи долазе, разговарају са предметним наставницима о проблемима учења и о самим породичним проблемима у којима се ученици налазе. Заједнички покушавамо да дођемо до решења проблема.</p> <p>Извршене су све припреме за матурски испит. Прегледана су предложена испитна питања за изборне предмете и дате теме за практични део матурског испита.</p> <p>Усвојени су задаци за матурски и завршни испит.</p> <p>Највише сарађујемо са Стручним већем математике.</p>	<p>Март, чланови стручног већа и стручног већа математике и тима за инклузију.</p>

<p>Усклађујемо наставне планове, размењујемо задатке...</p> <p>Констатовано је да је успех ученика јако лош, иако је у поједеним одељењима уочено побољшање. Нарочито се види побољшање успеха у одељењу ІЗ.</p> <p>Предлози мера за побољшање резултата остају исти као и после првог полугодишта</p> <p>У понедељак 26.03.2018 колегинице Снежана Радовановић и Гордана Ралетић су одржале угледни час са темом Примена комплексних бројева у електротехници. Присутно је било 25 ученика, 2 наставника и педагог школе. Изражено је жаљење што нису могли да присуствују и остали чланови већа због часова који су имали у то време. Присутне колегинице су нас известиле да је час био одличан и веома занимљив о чему говоре и резултати односно оцене које су дали наставници и ученици. Средња оцена коју су дали ученици је 4,15, а наставници 3,67. Просек наставника је доста мањи због тога што у обрасцима који су попуњавали највећа оцена је 4. Већина ученика који раде по измењеним стандардима труде се и према својим могућностима постижу и одговарајуће резултате</p> <p>Критеријум оцењивања на нивоу већа је уједначен и трба га доследно примењивати.</p>	<p>Април, чланови стручног већа и стручног већа математике..</p>
<p>Анализиран је план стручног усавршавања и константовано је да је углавном остварен</p> <p>Са појединим члановима стручног већа математике размењена су искуства о стручном усавршавању</p> <p>Извршена је припрема за крај школске године.</p> <p>Дат је предлог завршних тестова, а исти је и усвојен.</p> <p>Направљен је план помоћи слабијим ученицима преко вршњачког учења и додатних часова допунске наставе.</p>	<p>Мај, чланови стручног већа и стручног већа математике.</p>
<p>Констатовано је да је успех ученика задовољавајући. Мали је број недовољних оцена. Матуранти су успешно завршили своје средње образовање.</p> <p>Наставни планови и програми нису остварени у целости, због немогућности налажења замене за колегу Стеву Перића</p> <p>Допунска настава је делимично остварена јер се ученици нису појављивали код свих професора. Додатну наставу нисмо држали јер немамо ученике за то.</p> <p>Део припремне наставе биће одржана од 25.06.2018. до 29.06.2018, а други део у августу 20.08.2018 до 24.08.2018.</p> <p>Направљен је концепт годишњег извештаја рада Стручног већа електротехнике и природних наука.</p>	<p>Јун, чланови стручног већа.</p>
<p>Предложен је и усвојен план рада стручног већа електротехнике и природних наука за наредну школску годину 2018/2019</p> <p>Разговарано је о годишњим оперативним плановима по предметима. Направљен је договор о изради месечних оперативних планова.</p> <p>Предметни наставници су предложили иницијалне тестове за своје предмете.</p> <p>Анализирани су поправни и разредни испити и утврђено је да сви ученици нису успешно положили исте. Разлог је неучење.</p>	<p>Август, чланови стручног већа, директор школе и педагог..</p>

Направљен је план писмених и контролних задатака по предметима. Направљен је план одржавања допунске и додатне настава.	
--	--

Одржано је десет састанака, а записници су послати педагогу школе. На састанцима се радило по датим тачкама дневног реда. На почетку школске године утврђен је план рада стручног већа, начин оцењивања ученика (усаглашеност критеријума оцењивања) и начин реализације свих облика образовно - васпитног рада.

У току школске 2017/2018. год. ово Стручно веће је углавном испунило задатке предвиђене планом. На почетку школске године дефинисана је потребна опрема за кабинете и лабораторије, израђени су планови извођења блок наставе, планови по предметима, као и дефинисање стручних посета Сајму технике и Сајму аутомобила, као и посете термоелектрани Никола Тесла у Обреновцу и посета музеју Никола Тесла.

1. Редовна настава углавном је остварена. Једино код колеге Стеве Перића има одступања због немогућности налажења његове замене План допунске наставе је делимично остварен јер ученици врло ретко посећују те часове. Додатна настава се не организује јер ученици нису заинтересовани за овај вид ангажовања. Допунска настава је појачана, али без видљивих резултата.
2. Лабораторија је снабдевена са електронским компонентама, 8 Protoborda SD24N са 1680 гупа, а купљено је и 15 унимера.
3. Један део блок наставе је реализован у фирми Пропулзија.
4. Дана 13.10.2017 ученици наше школе, из одељења II₅, III₄, III₅ и IV₅, посетили су Међународну конференцију о обновљивим изворима електричне енергије. Шеснаест ученика из ова четири одељења присуствовало је овом конгресу, који је одржан У Сава центру. У пратњи ученика биле су професорке Светлана Ковачевич и Снежана Чворо.
5. Колегинице Снежана Радовановић и Гордана Ралетић су одржале угледни час са темом **Примена комплексних бројева у електротехници**. Присутно је било 25 ученика, 2 наставника и педагог школе. Изражено је жаљење што нису могли да присуствују и остали чланови већа због часова који су имали у то време. Присутне колегинице су нас известиле да је час био одличан и веома занимљив о чему говоре и резултати односно оцене које су дали наставници и ученици. Средња оцена коју су дали ученици је 4,15, а наставници 3,67. Просек наставника је доста мањи због тога што у обрасцима који су попуњавали највећа оцена је 4.
6. Због великих обавеза преузимањем часова колеге Стеве Перића нисмо посетили термоелектрану Никола Тесла и музеј Никола Тесла.

Ове године је посебан акценат стављен на рад са ученицима и пружање помоћи и подршке ученицима. Такође је током године пружена подршка у раду млађим колегама (узајамна посета часовима) и посета часовима сродних предмета (математика, физика, практична настава).

У фебруару месецу анализиран је успех ученика у протеклом периоду и предложене су мере за побољшање наставног процеса и успеха ученика. У марту месецу је усвојен предлог тема за матурски рад и испитних питања за изборне предмете.

Јуна месеца матурски испит је успешно реализован.

Осим рада са ученицима радили смо на стручном усавршавању наставника и примени нових метода у настави. На стручном усавршавању чланови актива су одслушали семинар Квалитетна настава и разговарано је о примени у пракси.

У току године руководилац Стручног већа редовно је информисао чланове већа о закључцима Педагошког колегијума.

Професори и ученици су активно учествовали на презентацији наше школе на Сајму образовања.

У реализацији практичне наставе посебну помоћ и подршку имамо од Машинског факултета и многобројних сервиса за поправку кућних апарата и аутодијагностику.

Стручно веће електротехнике усвојило је листу уџбеника, а направљен је и предлог расподеле часова за наредну школску годину.

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА МАШИНСТВА И ОБРАДЕ МЕТАЛА

ЧЛАНОВИ :

1. Поповић Надежда
2. Драгојловић Раде
3. Пешић Мијојла
4. Јовановић Биљана
5. Ранковић Слободан
6. Ћалић Драгослав
7. Лажетић Мирјана
8. Стојановић Драгиша
9. Чортановачки Милена
10. Ковачевић Јованка
11. Ћаловић Оливера
12. Милојевић Небојша
13. Новаковић Љиљана
14. Доклестић Лазар
15. Ана Ђокић
16. Оливера Голеш
17. Зоран Ивковић-организација рада

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Усвајање плана рада Стручног већа
2. Избор чланова за школске тимове
3. Израда плана стручног усавршавања за текућу школску годину
4. Израда предлога комисија за ванредне испите од првог до четвртог разреда
5. Израда предлога комисија за V степен
6. Планирање увођења приправника-менторски рад
7. Планирање реализације наставних планова и програма и израда глобалних планова рада
8. Планирање ваннаставних активности (секције, клубови, пројекти)
9. Договор о плану набавке нових наставних средстава
10. Договор о организовању допунске наставе
11. Уређивање кабинета
12. Избор наставника за извођење огледних часова и израда плана извођења огледних часова

13. Самовредновање области
14. Рад са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу
15. Рад са талентованим и надареним ученицима
16. Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова
17. Анализа успеха по предметима после првог класификационог периода и мере за побољшање
18. Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова
19. Стручно усавршавање наставника
20. Извештај са састанка Заједнице машинских школа.
21. Календар такмичења
22. Усвајање предложених задатака за матурски и завршни испит
23. Рад са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу
24. Рад са талентованим и надареним ученицима
25. Реализација огледних часова
26. Евалуација одржаних огледних часова у оквиру Стручног већа
27. Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова
28. Стручно усавршавање наставника
29. Анализа успеха на крају првог полугодишта
30. Анализа реализације допунске и додатне наставе
31. Мере за побољшање успеха
32. Евалуација одржаних огледних часова у оквиру Стручног већа
33. Такмичења по областима
34. Евалуација одржаних огледних часова у оквиру Стручног већа
35. Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова
36. Укључивање родитеља у рад секција
37. Стручно усавршавање наставника
38. Организовање школског такмичења
39. Упознавање са планом реализације обласног и републичког такмичења
40. Припреме око такмичења.
41. Извештај о самовредновању
42. Евалуација одржаних огледних часова у оквиру Стручног већа
43. Анализа успеха по предметима после трећег класификационог периода
44. Завршна припрема ученика за обласно такмичење машинских школа
45. Учествовање на обласном такмичењу машинских школа
46. Консултације о предлогу мера за унапређивање квалитета рада школе
47. Реализација огледних часова
48. Евалуација одржаних огледних часова у оквиру Стручног већа
49. Стручно усавршавање наставника
50. Учествовање на републичком такмичењу машинских школа
51. Организација матурских и завршних испита
52. Евалуација одржаних огледних часова у оквиру Стручног већа
53. Анализа успеха по предметима на крају другог полугодишта
54. Анализа рада Стручног већа у школској 2017/2018. години
55. Извештај Тима за развојно планирање у циљу израде програма рада школе за 2018/2019.

56. Предлог комисије за поделу предмета на наставнике
57. Стручно усавршавање наставника
58. Анализа успеха из стручних предмета после поправних испита у августовском року
59. Анализе резултата уписа ученика за школску 2018/2019.
60. Коначни предлог поделе предмета на наставнике
61. Предлог уџбеника и других наставних средстава
62. Извештај о реализацији акционог плана стручног већа машинске и електро струке у оквиру годишњег програма рада школе за 2017/2018.
63. Планирање рада Стручног већа у оквиру годишњег програма рада школе за 2018/2019.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности								
Усвојен на седници стручног већа	Седница стручног већа 31.08.2017., чланови стручног већа								
Избор чланова за школске тимове из стручног већа	Седница стручног већа 31.08.2017., чланови стручног већа, директор								
Израђен план стручног усавршавања за текућу школску 2017/2018. годину и предат Тиму за усавршавање	Седница стручног већа 31.08. , чланови стручног већа								
Одређена комисија за ванредне испите од првог до четвртог разреда	Септембар 2017., Јованка Ковачевић и Небојша Милојевић								
Одређена комисија за испитиваче за V степен	Септембар 2017., Јованка Ковачевић и Небојша Милојевић								
Менторски рад за обуку приправника Петра Николовског	Септембар 2017., Раде Драгојловић								
Усвојене су форме образаца за наставне планове (годишње и месечне) и договор је да се планови предају педагогу школе у електронској форми до 5. -тог у месецу	На седници стручног већа 31.08., чланови стручног већа								
<p>Формиране су ученичке компаније:</p> <table border="1" data-bbox="97 1375 759 1568"> <thead> <tr> <th>Компанија</th> <th>Ментор</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Програмирање КУМА</td> <td>Небојша Милојевић</td> </tr> <tr> <td>Роботика</td> <td>Љиљана Новаковић</td> </tr> <tr> <td>Компјутерско конструисање</td> <td>Мирјана Лажетић</td> </tr> </tbody> </table> <p>Циљ компанија је укључивање ученика у процес развоја предузетничког духа и стицање додатних вештина и знања</p>	Компанија	Ментор	Програмирање КУМА	Небојша Милојевић	Роботика	Љиљана Новаковић	Компјутерско конструисање	Мирјана Лажетић	Октобар 2017, . Небојша Милојевић, Љиљана Новаковић, Мирјана Лажетић, Директор, Ученици одељења 3/2, 3/1, 3/3. Тим за развојно планирање
Компанија	Ментор								
Програмирање КУМА	Небојша Милојевић								
Роботика	Љиљана Новаковић								
Компјутерско конструисање	Мирјана Лажетић								
<p>Набављена су следећа наставна средства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. за кабинет мехатроничара 56: • фестова дидактичка опрема -разводници, микропрекидачи, сензори и пнеуматски тајмери 2. за кабинет компјутерског конструисања 52: • 15 нових рачунара и урађено је умрежавање истих • пројектор 3. за кабинет за рачунарство и 	Септембар 2017, директор								

<p>моделирање 45:</p> <ul style="list-style-type: none"> 7 нових рачунара 4. за кабинет 57: пројектор 	
Одређени су термини допунске и додатне наставе по појединим предметима и објављени на огласној табли	Септембар 2017., чланови стручног већа
Самовредновање кроз он-лине анкету Е-селфи школе.	Септембар 2017. Тим за самовредновање, Јованка Ковачевић
Самовредновање по областима машинства је спроведено на 21. седници стручног већа у сарадњи са тимом за самовредновање.	Седница стручног већа 11.10.2017., Небојша Милојевић, Љиљана Новаковић и чланови стручног већа. Тим за самовредновање
Додатна подршка ученицима у учењу је реализована кроз часове допунске наставе. Сваки члан актива имао је јавно објављен термин одржавања допунске наставе. Одржани часови су унети у мали дневник допунске наставе за поједине разреде.	Према распореду допунске наставе који је истакнут на огласној табли. Сви чланови већа
Стручна посета ЕСАП центру	22.9.2018.О. Голеш, Ј. Ковачевић. Тим за каријерно вођење и саветовање
Рад са талентованим и надареним ученицима спроведен на два начина: 1. додатна настава и 2. слободне активности Додатну наставу су похађали ученици који су се спремали за такмичење из програмирања КУМА. Слободне активности су спроведене кроз рад ученичких компанија	Од октобра 2017 до маја 2018., Слободан Ранковић и Небојша Милојевић, Мирјана Лажетић, Љиљана Новаковић
У оквиру уређења кабинета је урађено: 1. кабинет 56 <ul style="list-style-type: none"> из кабинета 52 пребачено је 4 рачунара добито је 5 дидактичких паноа Фесто хидраулика пуштено је у рад ПЛЦ 2. кабинет 6 <ul style="list-style-type: none"> из кабинета 52 пребачено је 3 рачунара оправљена је пумпа за хлађење на обрадном центру зачењена улазна врата 	Октобар 2017., Мирјана Лажетић, Драгиша Стојановић, Небојша Милојевић, ученици
Стручна посета СМЦ-овом тренинг центру у Шкофја Локи са дводневном обуком за ПЛЦ.	9.,10. октобар. 7 ученика 4/4 одељења техничар за мехатронику, директор, Драгиша Стојановић, Небојша Милојевић
Стручном већу поднет извештај са Заједнице Машинских школа одржан у Соко Бањи.	17.,18. 11. 2017. Мирјана Лажетић, Јованка Ковачевић
Заједница Машинских школа је одредила оквирни календар такмичења. Стручно већа је одлучило да се такмичимо у статисти(ментор О. Ђаловић), програмирању КУМА(ментори Н. Милојевић и С. Ранковић) и компјутерском моделирању и техничком	22. седница стручног већа 13.12. 2017. , чланови стручног већа

цртању(ментор М. Лажетић).	
Усвојене промене за матурски испит за техничара роботике: уместо програмирања индустријског робота програмираће се ЛЕГО робот .	22. седница стручног већа 13.12.2017. чанови стручног већа
Посета Фестивалу науке.	14.12. 2018. М. Лажетић, Ј. Ковачевић
У оквиру школе одржан семинар - „Превенције прекомерне употребе и зависности од савремених технологија“ -СПОНЕ	04.09.2017., чланови стручног већа
У оквиру школе одржан семинар - “Квалитетна настава 1” – Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу	01., 02., 15. 12. 2017. чланови стручног већа, тим за усавршавање
Урађена анализа успеха и закључено да нередовно похађање наставе утиче на успех ученика у стицању знања и вештина. Закључак је да редовније долажење на часове редовне наставе и допунске наставе као и појачан рад наставника на самовредновању може довести до побољшања успеха. Предлог је да се ученици са великим бројем изостанака процесуирају и тако смањи негативан утицај на број изостанака осталих ученика који временом почну да следе њихов пример.	21. седница стручног већа. Чланови стручног већа. Педагог. Тим за самовредновање.
Семинар у ФЕСТО-дидактичком центру	Фебруар 2018. Д. Стојановић, директор Б. Стевановић
У оквиру школе одржан семинар - “Квалитетна настава 2” – Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу	31.01.,01.,02.,02. 2018. , чланови стручног већа, тим за усавршавање.
Огледни час одржан из Пројектовања технолошких процеса у одељењу 4/2. Час су одржали наставници Надежда Поповић и Раде Драгојловић у кабинету 50. Часу су присуствовали педагог, директор и поједини чланови стручног већа. Након часа урађена је евалуација часа на анкетним листовима.	Март 2018. Н. Поповић, Р. Драгојловић и ученици 4/2
Посета сајму аутомобила.	28.03. 2018. Оливера Голеш,
Посета Фабрици хартије у Београду.	Март 2018. Јованка Ковачевић
Регионално такмичење из програмирања Кума у Политехничкој школи. Имали смо једног ученика у категорији струг ручно-Младен Радонић и два ученика у категорији глодалица ручно-Симић Александар и Николић Никола. Младен Радонић је освојио 2. место и пласирао се на републичко такмичење.	20.04.2018. Политехничка школа
Чланови стручног већа су израдили наставне планове за све предмете који се тичу машинства и обраде метале који ће бити саставни део новог школског програма.	Април-мај 2018. чланови стручног већа, тим за развој школског програма
Регионално такмичење из Моделирања машинских елемената и конструкција ,Техничког цртања и Статике организованом на Машинском факултету у Београду. Наша школа је била домаћин такмичења. Имали смо	09.05.2018. Машинска школа Радоје Дакић, Мирјана Лажетић, Јованка Ковачевић, Машински факултет у Београду.

два ученика: Моделирање- Кристијан Суботић 9. место и Техничко цртање Сергеј Познановић 19. место	
Посета школи „Нови Београд” - грејање и хлађење	Мај 2018. Драгослав Чалић
Републичко такмичење из програмирања КУМА у Нишу. Младен Радонић у категорији струг ручно је освојио 7. место. Ментор Небојша Милојевић	18., 19. 05. 2018. Небојша Милојевић
Посета сајму технике у Београду.	25.5. 2018. О. Ђаловић, О. Голеш, Н. Милојевић, Д. Чалић,
Дан отворених врата школе-у организацији су учествовали ученици испред својих компанија са радовима.	25.05. 2018. Ментори ученичких компанија, тим за развојно планирање.
Формиране комисије за матурске испите.	Мај 2018. поједини чланови већа
Организовани матурски испити за ученике завршних разреда за занимања Техничар роботике, Техничар за компјутерско управљање, Техничар за мехатронику, и машински техничар за компјутерско конструисање.	4,5,6,7. 06. 2018. чланови већа за матурске испите
Семинар “Технологије за репаратуру машинских делова и конструкција” – Машински факултет Универзитета у Београду	13.06.2018. чланови стручног већа
Посета фабрици ГРУНДФОС у Инђији. У посети је била група од 6 ученика техничар мехатронике 3. и 4. разред са предметним наставницима.	28.6. 2018. Д. Стојановић, Н. Милојевић. Тим за каријерно вођење и саветовање
Стручно усавршавање у односу на жељене семинаре који су дати као предлози на почетку школске године а тичу се ускостручних области од којих би бенефите видели и наставници и ученици нису спроведени.	24. седница стручног већа 27.06. 2018. чланови стручног већа
Анализа успеха на крају школске године: урађене су табеле са успехом за сваког наставника по предметима које је предавао. Анализом табела види се да је критеријум оцењивања барем према просечној оцени по наставнику уједначен. приметно је да су оцене слабије из општих машинских предмета у односу на ускостручне. Предлог је да се општи машински предмети подигну на ниво који ће ученицима бити једноставнији за учење-видео приказима, примерима из праксе, коришћењем рачунара у настави, ученичке презентације...	24. седница стручног већа 27.06. 2018. чланови стручног већа
Усвојен је прелиминарни предлог поделе предмета између чланова већа и предат директору.	24. седница стручног већа 27.06. 2018. чланови стручног већа
Предложено је и усвојено је да Небојша Милојевић буде председник стручног већа машинства и обраде метала и у школској 2018/2019. години	24. седница стручног већа 27.06. 2018. чланови стручног већа

Анализом успеха поправних и матурских испита закључено је да је већина ученика који су послати на поправни испит успешно завршила разред. припремна настава за поправне испите је успешно спроведена током јула и августа.	26. седница стручног већа 31.08. чланови стручног већа
Анализом резултата уписа закључено је да су одељења машинске недовољно попуњена што значи да се мора подићи ниво популарности машинских занимања кроз промоције, презентације, рекламирање, укључивањем социјалних партнера...	26. седница стручног већа 31.08. чланови стручног већа
Усвојен предлог уџбеника за школску 2018/2019.	26. седница стручног већа 31.08. чланови стручног већа

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

ЧЛАНОВИ :

1. Рада Кафеџиски
2. Милисав Ковачевић

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
<ul style="list-style-type: none"> - Конституисање већа и избор председника изаписничара Стручног већа - Усвајање плана рада Стручног већа - Информисање о иновацијама у настави и размена искустава са колегама као и стручним већима других школа - Утврђивање критеријума за одређени ниво знања - Прикупљање информација о ученицима код којих постоји потреба за неким обликом додатне подршке <p>Формирање базе ученика првог разреда којима је потребна додатна помоћ</p>	<p>Септембар 2017.</p> <p>Усаглашен је једногласно годишњи план и програм за 2017 / 2018. Подела часова и подела секција. Такође планирање рада секција, припрема за општинска и градска такмичења као и критеријуми оцењивања. Договор о реализацији наставе скијања на Копаонику у оквиру предмета физичко васпитање, по избору ученика.. Вођа групе наставник Рада Кафеџиски. Нису маркирани ђаци којима је потребна додатна подршка.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа - Мотивисање ученика да учествују у секцијама, додатним и ваннаставним активностима - Доношење мера за индивидуализацију наставе и процедура за израду ИОП-а по потреби - Индентификација талентованих и надарених ученика - Самовредновање области квалитета - Договор о организацији наставе скијања на Копаонику у марту месецу, 	<p>Октобар 2017.</p> <p>Разговор о унапређивању наставе и реализацији програмских садржаја као и извештај о међусобној сарадњи наставника. Договор о реализацији ванредних испита. Направљена је база ученика који се баве спортом , тренирају. Нема заинтересованих ученика за наставу скијања.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Расподела дужности за наставу скијања, анкетирање ученика 	
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха на крају првог класификационог периода и мере за побољшање успеха - Утврђивање нивоа на ком ће се радити са талентованим и надареним ученицима - Мотивисање талентованих и надарених ученика - Извештај о самовредновању 	<p>Новембар 2017.</p> <p>Анализа рада за прво тромесечје. Анализа рада секција, као и извештај са општинског такмичења у одбојци, ученике је водила на такмичење наставник Рада Кафеџиски .</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа реализације наставних планова - Евалуација одржаних угледних/огледних часова у оквиру Стручног већа - Ажурирање базе података о стручном усавршавању - Планирање стручног усавршавања (договор о одласку на семинаре) - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа 	<p>Децембар 2017.</p> <p>Подељена су задужења за организацију турнира у другом полугодишту. Анализа рада секција, као и извештај са општинског такмичења у кошарци, ученике је водила на такмичење наставник Рада Кафеџиски ...</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Прилагођавање наставе специфичности одељења - Подршка ученицима за ваннаставне активности (секције, клубови, пројекти) - Анализа успеха на крају првог полугодишта - Анализа реализације и посећености допунске и додатне наставе - Мере за побољшање успеха - Договор о настави скијања у марту месецу на Копаонику 	<p>Јануар 2018; Фебруар 2018.</p> <p>Стручно усавршавање у оквиру установе Квалитетна настава 1.Семинар пхађала наставник Рада Кафеџиски . Међусобна посета часова. Успех на крају првог полугодишта</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа - Ажурирање базе података о стручном усавршавању - Корелација Стручног већа и Тима за промоцију школе у циљу повећања броја ученика - Реализација наставе скијања на Копаонику - Укључивање ученика у презентацију школе, вршњачка едукација (постављање талентованих ученика у улогу оних који и сами едукују друге ученике) 	<p>Март 2018.</p> <p>Анализа рада секција, као и извештај са градског такмичења у стрљаштву, ученике је водила на такмичење наставник Рада Кафеџиски .Никола Јовановић је организовао је турнир у малом фудбалу и кошарци за дан школе. .</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха на крају трећег класификационог периода - Ученици се активно укључују у стварање подстицајне средине за учење, својим идејама о начину уређења школског простора - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, 	<p>Април 2018.</p> <p>На одељенском већу анализиран је успех у трећем тромесечју. Анализа рада секција, као и извештај са градског такмичења у атлетици, ученике је водила на такмичење наставник Рада Кафеџиски . Учешће ученика на београдском маратону. Договор у вези тестирања ученика</p>

<p>извештај о раду интерних тимова у оквиру већа</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консултације о предлогу мера за унапређивање квалитета рада школе 	
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа документације за праћење ученика - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова - Ажурирање базе података о стручном усавршавању - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа 	<p>Мај 2018.</p> <p>Усклађивање критеријума за закључивање оцена. Предлози одељенских већа и наставничког за похвалу и награду ученика који су постигли завидне резултате у области спорта. Организован је хуманитарни турнир у малом фудбалу.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха на крају другог полугодишта - Анализа рада Стручног већа - Ажурирање базе података о стручном усавршавању Припрема плана рада Стручног већа за 2017/2018. техником акционог планирања кроз повезивање са акционим планом самовредновања и Развојног планирања - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа - Разматрање педагошких ситуација изнетих на Педагошком колегијуму 	<p>Јун – јул 2018.</p> <p>Анализа рада стручног већа за 2017 / 2018 и остварених резултата. Предлози управи школе за побољшање рада за следећу школску годину, сређивање опреме и реквизита. Израда извештаја о раду стручног већа. Подела часова у оквиру стручног већа</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Израда предлога поделе часова - Усвајање извештаја о раду Стручног већа у претходној школској години - Усвајање годишњег плана рада Стручног већа за 2017/2018. годину - Ажурирање базе података о стручном усавршавању - Извештај о раду чланова Стручног већа укључених у рад школских тимова, извештај о раду интерних тимова у оквиру већа - Израда акционог плана у оквиру годишњег програма рада школе за 2017/2018 који ће обухватити активности које ће бити усклађене са новим приоритетима развоја спољашњег вредновања и самовредновања 	<p>Август 2018.</p> <p>Активности су реализоване на састанцима Стручног већа , уз сарадњу са педагошко-психолошком службом.</p>

ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ

ЧЛАНОВИ :

1. Миљковић Предраг
2. Драган Крушкоња
3. Љубиша Бабић

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

1. Анализа опремљености радионице за извођење наставе, сагласност социјалних партнера за извођење дуалне наставе у текућој ШГ,
2. Набавка потребног алата, прибора и материјала за извођење наставе,
3. Припрема педагошке документације,
4. Прикупљање информација о ученицима којима је потребна додатна подршка,
5. Израда индивидуалних планова подршке, идентификација ученика који су посебно талентовани или мотивисани за рад,
6. Консултације са ванредним као и праћење реализације наставе са редовним ученицима,
7. Стручно усавршавање наставника на семинарима,
8. Анализа успеха у првом тромесечју,
9. Самовредновање,
10. Предлог мера за унапређење наставе и побољшање успеха ученика,
11. Сарадња са социјалним партнерима и могућим партнерима у реализацији Програма реформе система образовања,
12. Пазматрање предлога Плана за упис и прелог за занимања која су потребна за 2017/2018 ШГ изложено на Педагошком колегијуму,
13. Активности везане за крај првог полугодишта, консултације са ванредним ученицима,
14. Ажурирање педагошке документације, критеријум за оцењивање, уједначавање критеријума,
15. Ажурирање података са стручног усавршавања.
16. Припрема за прославу Св. Саве,
17. Анализа постигнутог успеха ученика на полугодишту,
18. Предлог мера за побољшање успеха,
19. Организација испита за ванредне,
20. Стручно усавршавање наставника,
21. План за реализацију угледног часа практичне наставе.
22. Промоција школе у локалној заједници и код социјалних пертнера,
23. Припрема задатака за завршни испит,
24. Анализа успеха на крају трећег тромесечја,
25. Мере запобољшање успеха,
26. Активности за реализацију блок наставе.
27. Активности везане за Сајам образовања,
28. Припрема за одржавање и реализација угледног часа,
29. Припрема з реализацију завршних и Матурских испита,
30. Анализа реализације блок наставе,
31. Припрема и ажурирање педагошке дкументација на крају школске године,
32. Организација испита за ванредне,
33. Анализа рада Стручног већа текућој школској години,
34. Анализа техничке исправности машинског парка,
35. Анализа рада са ученицима којима је потребна додатна подршка,
36. Конзервација машина,
37. Предлог за новог Председника Стручног већа,
38. Активности, праћење уписа,
39. Израда предлога Плана рада Стручног већа за следећу годину.

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ ПО ТАЧКАМА:

Реализоване активности	Време реализације и носиоци активности
Извршена анализа потреба и достављен списак за набавку потребног, припремљена педагошка документација и евидентирани ученици којима је потребна додатна подршка.	Септембар, чланови већа и тим за инклузију
Израда планова за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка као и за рад са талентованим и мотивисаним. Реализоване консултације. Наставници присуствовали семинарима.	Октобар чланови већа, ЕСАР тренажни центар
Предложене конкретне мере за унапређење наставе, побољшање успеха. Наставници активно учествују у реализацији дуалног образовања. Самовредноваље рада наставника.	Новембар чланови већа ЕСАР тренажни центар Тим за самовредновање
На Педагошком колегијуму изнето мишљење о броју и занимањима која би могла да повећају број ученика у 2017/2018 години.	Децембар чланови већа Председник већа
Ученици су у већини, оцењени уз тежњу да важе слични критеријуми за оцењивање. Ажурирани подаци о стручном усавршавању ван школе.	Јануар чланови већа
Мера потребна за побољшање успеха на практичној настави је повећање присутности ученика на часовима и већа мотивација преко повезивања програма са програмима теоретских предмета тог занимања.	Фебруар чланови већа, тим за сарадњу међупредметну
Разговор са Представником локалне самоуправе Мићом Коцићем о организацији извођења наставе за Механичаре за моторна возила, уједно и као социјалним партнером.	Март чланови већа Директор и Председник већа
Коришћена опрена са теоретске наставе за извођење блок наставе у радионици, успешно. Час одржан успешно уз присуство Директора, Педагога, чланова Стручног већа машинства и Председника Стручног већа практичне наставе.	Април Драган Крушкоња, Директор Педагог, Веће машинства и Веће практичне наставе
Планом предвиђене активности реализоване у складу са потребама.	Мај чланови већа
Блок настава реализована у целини, Испити за ванредне одржани, утврђене машине за отпис и одређено место за монтажу ауто дизалице.	Јун чланови већа
За председника изабран Љубиша Бабић	Август чланови већа

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

У свом раду у току школске 2017/2018. године, Савет родитеља је обављао послове из своје надлежности. Одржано је укупно 5 седница. Савет родитеља је имао 20 чланова. Савет родитеља је обавио следеће послове:

На првој, конститутивној седници одржаној 15. 09. 2017. године изабрано је руководство Савета родитеља. Разматран је Извештај о реализацији Годишњег плана рада Машинске школе “Радоје Дакић“ за школску 2016/2017. годину, као и Годишњи план рада МШ “Радоје Дакић“ за школску 2017/2018. годину. Чланови савета су се бавили осигурањем ученика.

На другој седници одржаној 14. 12. 2017. године чланови Савета родитеља су упознати са постигнутим успехом ученика на крају првог класификационог периода. Разматрало се питање превенције насиља, посебни ризици и мере заштите као и решавање у случају када се насиље деси, као и Општински савет родитеља.

На трећој седници одржаној 20. 02. 2018. године чланови Савета родитеља су упознати са извештајем о успеху ученика у учењу и владању на крају првог полугодишта и текућим активностима које су предвиђене Годишњим планом рада школе и извештајем о раду секција.

На четвртој седници одржаној 10. 05. 2018. године чланови Савета родитеља су разматрали извештајем о успеху ученика у учењу и владању на крају трећег квалификационог периода.

На петој седници одржаној 02. 07. 2018. године разматрао се извештај о резултатима и успеху на крају школске године и предлог рада за следећу годину.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ У ШКОЛСКОЈ 2017/2018. ГОДИНИ

Извештај обухвата активности које су део васпитно- образовног процеса школе чији је основни циљ стварање окружења које подстиче на читање и учење и оспособљавање ученика за самостално коришћење свих извора сазнања.

У том циљу 18. септембра 2017. год. је одржан састанак библиотекара са наставницима српског језика и књижевности где је договорено да је потребно да се сви више ангажујемо да бисмо мотивисали ученике да више читају. Наставници ће бити захтевнији и упорнији, а библиотека увек отворена за дистрибуцију различитих информација. У циљу успешног рада библиотеке направљен је и Годишњи план рада библиотеке који може да има и незнатне измене. У току овог месеца учлањено је 5 одељења 1. разреда и отворени су нови картони за 15 одељења старијих разреда.

У четвртак, 26. октобра, организован је групни одлазак ученика на Међународни београдски сајам књига. Реализовани су сви текући послови око изнајмљивања и враћања књига који су предвиђени за овај месец. Књижни фонд је обogaћен са 5 купљених књига и 11 књига добијених на поклон.

У новембру и децембру је исконтролисан књижни фонд и подељене опомене разредним старешинама за ученике који нису вратили књиге на време. Реализовани су и сви свакодневни уобичајени послови.

Купљено је још 11 књига у јануару месецу. Изнајмљено је више књига које ће ученици користити за читање преко зимског распуста. Организована је мања изложба у просторијама школе поводом школске славе Св. Саве и подељене књиге на поклон успешним ученицима.

У току фебруара сређено је 50 оштећених књига у библиотеци. Ученици су се укључили у акцију Друштва школских библиотекара Србије поводом обележавања Дана матерњег језика 21. фебруара читањем наглас омиљених стихова Шантића, Ракића, Илића, Дучића, Змаја... и цитата омиљених књига у школској библиотеци.

У марту није било набавки нових књига због недостатка новца. Текући послови су успешно реализовани.

На састанку са наставницима српског језика и књижевности, 11. априла, потврђена је констатација да данашња деца недовољно читају. Ипак, то не значи да је развијање љубави према књизи и лепој речи немогућа мисија. Наша улога је да активно тражимо начине да унапредимо наставне и ваннаставне активности, развијамо читалачке навике, како бисмо унапредили посигнућа и квалитет живота ученика, закључено је на састанку.

У мају су разредним старешинама неколико пута достављани спискови ученика који дугују књиге библиотеци. Обављане су стандардне услуге препоручивања и издавања књига и развијања читалачких навика ученика.

Сређена је пословна документација у јуну месецу. Компјутер и штампач у библиотеци су све време били доступни наставницима и ученицима. Добили смо на поклон још 14 књига. Додељене су књиге на поклон најуспешнијим ученицима.

Сав труд ове године није био узалудан. Анализом броја изнајмљених књижних јединица установљено је да је интересовање за књиге у овој години било веће за око 80% него прошле године, што охрабрује. Књиге су узајмљивали и неки ванредни ученици.

ИЗВЕШТАЈ О РАСХОДИМА И ПРИХОДИМА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2017/18.

У току септембра набављено је електронско звоно у износу од 52500 динара, ормани са касетама за кабинет математике у износу од 46800 динара, купљено је 30 нових раунара за кабинете у износу од 1.141.368 дин. И опрема за кабинет електротехнике у износу од 125.747,76 динара. Такође се организује посета школи у Словенији/Шкофја Лока/ са 2 наставника и 7 ученика која школује сличне образовне профиле у дуалном образовању, као ми. Та посета са превозом износи 108.240 динара.

У новембру је урађен видео надзор са 16 камера и пореављен стари у износу од 596.160 динара, купљен намештај за опремање канцеларије директора за 85.756 динара, купљена опрема за математику од 22.760 динара, купљена су ти штампача за 46.800 динара (директор, секретар, рачуноводство) и закабинет музичког звучници од 3720 динара.

Уплаћена су средства на име семинара историчара за 5 учесника од 15.000 динара, семинар за Доклестића - "Методe наставе учења" од 1400 динара. Одржан је и семинар за 30 људи, под називом "Квалитативна настава 1, у износу од 114.000 динара.

Такође је набављена опрема за умрежавање кабинета са рачунарима у износу од 84.390 динара.

У јануару 2018 је прослављена школска слава Свети Сава са учешћем локалне самоуправе, који су гостовали, свих запослених и осталих позваних гостију, са приредбом, рецитатори и хор ученика, као и КУД Котуровић, који је одиграо пар игара. Запослени су добили захвалнице за допринос у раду, а награђени ученици књиге. После тога је била свечана закуска, којој су сви присуствовали.

Период распуста је обележио семинар за наставнике, наставак семинара из децембра 2017.г..

У априлу 2018 следе од догађаја, учествовање на великом Карневалу у Раковици, где се школа презентовала у костимима, МУЗИЧКИ ИНСТРУМЕНТИ, под називом "БРКИНИ" који су направљени за ту намену. Пошто су освојили прво место на Раковичком карневалу, ученици су као победници, добили награду учествовања на карневалу у Будви, са комплетном

организацијом и плаћеним трошковима и за ученике и пратиоце.Ораганизација посете на Сајму образовања учествовали са свим школама, са добро припремљеним програмом презентација занимања која школа школује, наравно уз подршку социјалних партнера.

У овом периоду замењено је 6 врата на учионицама, која су дотрајала од старости, са новим, ПВЦ вратима, која су дуготрајнија, и та инвестиција је износила 115.900 динара.

Такође је набављен пројектор за презентације и наставу у износу од 81.000 динара, ормани да архивску документацију школе /4 ормана /од 52.800 динара, 3 беле табле 240x120 за три кабинета математике и улепшан ходник школе са старим сликама из периода од оснивања школе, пошто је прослављено 55 година постојања школе, са запосленима и гостима.

Почетком маја је у организацији школи , а на Машинском факултету одржано регионално такмичење из , Моделирања машинских елемената и конструкције 3Д, Компјутерске графике 2Д и Статике (9.маја 2018) Наша школа се пласирала за XXV Републичко такмичење машинских школа Србије за занимање ПРОГРАМИРАЊЕ КУ МАШИНА-СТРУГ.

Овај период карактерише окончање судског спора школе са запосленим, Доклестић Лазаром од 2009.године што је укупно коштало са његовим неисплаћеним зарадама до фебруара 2015 године , доприносима и каматама 5.504.855 динара, а за који смо за ову намену смо планирали око 6.000.000 динара.

Блокада рачуна је трајала око месец дана, док Министарство просвете није извршило уплату од 5.155.739 динара.

За одржавање наставе електро струке, набављено је наставних средстава од 47.560 динара.

Крајем маја у школи је организован семинар за 30 наставника машинске струке у организацији Машинског факултета у Београду у износу од 26.400 динара, као акредитован семинар.

Припремљено је потрошног материјала за кречење учионица и ходника за време распуста у износу од 61.193 динара , које ће се кречити домари школе.

За крај школске године, набављено је образаца, сведачанстава, диплома, уверења и потврда у износу 41.540 динара.

На јавној набавци за осигурање запослених, најповољнију понуду је имао ДДОР Нови Сад.

Такође је извршено улагање у видео камере, надоградњу постојећег система од прошле године са 13 нових камера, ради боље безбедности ђака и запослених, у износу од 569.040 дин.

По завршетку школске године купљене су књиге за 16 ученика за 11508 динара за ученике завршних разреда и организовано свечано додељивање.

Такође је набављено 3 пројектора и интерактивна табла са рачунаром у износу од 598.440 дин.

Од Гиз-а је за подршку дуалном образовању добијена опрема у вредности од око 4000 евра.

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ОРГАНА РУКОВОЂЕЊА ШКОЛЕ

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор именован 26.09.2017.године на седници Скупштине Града Београда, број 112-697/17-С

У школској 2017/2018.години одржано је **СЕДАМ** седница школског одбора и то једна седница Привременог Школског одбора и шест седница Школског одбора.

ПРИВРЕМЕНИ ШКОЛСКИ ОДБОР

1. На седници одржаној 14.09.2017.године на дневном реду је било усвајање Извештаја о раду школе за школску 2016/17.годину; Извештај о раду директора за исти период; доношење Годишњег плана школе за школску 2017/18.годину.

ШКОЛСКИ ОДБОР

2. На **првој** седници, одржаној 28.11.2017.године, на дневном реду било је: верификација мандата Школског одбора; Избор председника и заменика председника; Давање сагласности на Правилник о систематизацији послова; Превенција насиља, посебни ризици и мере заштите као и реаговања у случају када се насиље деси; упознавање Школског одбора са записником о ванредном инспекцијском прегледу; Упознавање Школског одбора са изменама Закона о основама система образовања и васпитања, Информисање о удаљењу наставника Милисава Ковачевића са рада.

3. На **другој** седници, одржаној дана 16.01.2018.године, на дневном реду било је : упознавање Школског одбора са садржином Записника о редовном инспекцијском прегледу; Доношење Правилника о употреби система видео надзора; Ребаланс Финансијског плана за 2017.годину ; Доношење Финансијског плана за 2018.годину; Доношење Плана јавних набавки за 2018.годину; Предлог Плана уписа.

4. На **трећој** седници, одржаној дана 21.02.2018.године на дневном реду било је усвајање Финансијског извештаја и годишњег обрачуна; Усвајање Извештаја о попису за 2017.годину; Извештај о раду школе у првом полугодишту; Извештај о раду директора; Упознавање са записником инспектора рада по представци Биљане Симић.

5. **Четврта** седница је одржана 23.03.2018.године и имала следећи дневни ред: Давање сагласности на измене Правилника о систематизацији послова ; Доношење Статута школе; Доношење Правилника о правима ,обавезама и одговорностима ученика; Доношење Правилника о правима,обавезама и одговорностима запослених; Доношење Превила понашања у Школи; Упознавање са садржином Записника о ванредном инспекцијском прегледу.

6. **Пета** седница одржана је 29.05.2018.године, са следећим дневним редом: Именовање Комисије за технолошке вишкове; Доношење Пословника о раду Савета родитеља; Доношење Полсовника о раду Школског одбора; Доношење Полсовника о раду Наставничког већа и Пословника о раду Ученичког парламента.

7. **Шеста** седница одржана је 02.07.2018.године са следећим дневним редом: Доношење Школског програма.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Послове из надлежности директора школе обављала сам како према важећим законским прописима и обавезама, тако и на основу Годишњег плана рада школе за школску 2017/18.годину

РУКОВОЂЕЊЕ ШКОЛОМ

Припремање и руковођење редовним и ванредним седницама Наставничког већа (16 редовних и 5 ванредних седница), Педагошким колегијумом (3 седнице), присуствовање седницама Одељенских већа од првог до четвртог разреда.

Учешће у раду тимова: Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, Тима за Школско развојно планирање и Самовредновање рада школе, додатну образовну подршку, професионалну оријентацију. Организација послова на изради нових докумената ШРП и Школски програм за нови циклус од четири године.

У оквиру својих надлежности вршила сам координацију и контролу рада стручних служби (педагог школе, библиотекар, правно-техничка служба, рачуноводство, помоћно-техничко особље);

Учествовала сам у планирању и реализацији понуде ваннаставних активности ученицима, организовању учешћа ученика на трибинама и предавањима у школи и ван ње, организовању практичне наставе у школи и у компанијама.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА

Саставни и обавезни део професионалног развоја је **стално стручно усавршавање** које подразумева развијање, односно стицање знања, вештина и вредносних ставова за професију наставника, васпитача и стручног сарадника, ради остваривања циљева и задатака образовања и васпитања, унапређивање образовно-васпиног рада и подизања квалитета рада установе.

Радила сам на избору и организацији семинара за наставнике у сарадњи са Тимовима и стручним већима. Акцент је стављен на семинаре који се тичу оснаживања наставника из области општих питања наставе и учења.

1. Квалитетна настава I, II, III деветодневни семинар из три етапе за по 30 полазника
2. Превенција прекомерне употребе и зависности од савремених технологија за 40 учесника
3. Имплементација стандарда у наставни процес 5 учесника, два гратис полазника
4. Семинари о новом ЗОСОВУ- за секретаре, директоре и рачунопологаче
5. Појединачна стручна усавршавања: наставници математике и практичне наставе
6. Реализација стручног усавршавања за наставнике практичне наставе у ЕСАР центру
7. Били смо домаћини семинара који су реализовали професори са Машинског факултета у Београду, а коме су присуствовали и наши социјални партнери, представници привреде.
8. Учешће на конференцији „Учење кроз рад“
9. Учешће на конференцији ИНДУСТРИЈА 4.0

УЧЕШЋЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА

1. Реформа средњег стручног образовања у Србији
2. Школа предузетништва на ФОН-у за 10 ученика трећег разреда
3. Радионице МЕФ лига знања, учествовало је 14 ученика
4. Радионице у оквиру пројекта- Будућност за 5, реализоване у школи у три дана
5. Конференција о енергетској ефикасности- наставници и ученици електро групе предмета
6. Сарадња са ЕСАР центром- обука за наставнике и ученике
7. Школски пројекат за ученике трећег разреда- УЧЕНИЧКА КОМПАНИЈА
8. Пројекат размене ученика- МЕХАТРОНИЧАРИ- у Словенији

САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ И СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА

Радила сам на успостављању сарадње са социјалним партнерима и реализацији плана уписа. Реализација плана уписа подразумевала је мноштво активности на пољу промоције школе, сарадње са основним школама на нашој општини и повезивање школе са социјалним партнерима. Један од најзначајнијих аспеката сарадње био је препознавање и обезбеђивање подршке компанија за подршку плану уписа и реализацији практичне наставе у фирмама. Фирма ПРОПУЛЗИЈА

прихватила је наше ученике у време зимског распуста и у време реализације блок наставе. Школа је обезбедила подршку аутосервиса у којима ће се реализовати практична настава за механичаре моторних возила.

Кроз учешће на састанцима актива директора школа ГО Раковице и сарадња са Школском управом Београд и Градским секретаријатом за образовање и дечју заштиту, школа је свој развој повезала са свим чиниоцима локалне заједнице.

Традиционално добра сарадња са ДЗ Раковица остварена је кроз реализацију систематских прегледа ученика, реализацију радионица за ученике и кроз заједничке акције на промоцији здравих стилова живота. Једна од таквих активности била је и обележавање Дана физичке активности који је обележен у нашој школи. Гости су нам били физиотерапеути ДЗ Раковица, а догађај је пратио СТУДИО Б.

Школа је активно укључена у пројекте и радионице за ученике које су организовали ФЕФА и Универзитет Сингидунум.

КАДРОВСКА ПОЛИТИКА

1. обезбеђивање кадра за замене привремено одсутних наставника и других запослених најдуже до 60 дана;
2. сарадња са ШУ Београд у вези формирања листе технолошких вишкова и исплате стимулативних одпремнина
3. сарадња са синдикалном организацијом школе у вези примене Посебног колективног уговора за запослене у образовању - склапање споразума о преузимању радника за чијим је радом у потпуности или делимично престала потреба у МШ „Радоје Дакић“ са другим школама.
4. Усклађивање школске документације са новим ЗОСОВ и Каталогом радних места

ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ РАД

Саветодавни рад се може пратити кроз помоћ наставницима у припремању и реализацији образовно-васпитног рада. Након увида у извештај екстерне евалуације, радила сам на оснаживању колега у свим аспектима реализације наставе:

1. Писана и усмена упутства о вођењу педагошке документације.
2. Редовно сам вршила преглед и анализу вођења педагошке документације.
3. Руководила сам састанцима: Педагошког колегијума, Наставничког већа и Стручних већа са циљем унапређења вођења педагошке документације, давала сам предлог мера за побољшање успеха ученика.
4. Посете часовима- Пратила сам часове које су похађали ученици који раде по ИОП-у, часове који имају примену ИКТ-а, часове где је постојао већи број недовољних оцена, као и часове код наставника где сам за то добила налог инспекције и где су повећани дисциплински проблеми.

ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА:

Помоћ наставницима у извођењу наставе кроз набавку дидактичког материјала и опреме.

1. Купљена је опрема за реализацију наставе електро групе предмета и практичну наставу.
2. Окренене су три учионице и једна канцеларија на првом спрату, школски ходници на првом спрату.
3. Купљени су нове столице за канцеларије.
5. Ојачан је интернет још једном мрежом како би био доступан свим кабинетима.
6. Информатички кабинети су опремљени са 23 нова рачунара.
7. Купљени су нови штампачи за канцеларије.

Наставницима је омогућено да се кроз презентације у оквиру Стручних већа упознају са најсавременијим наставним средствима из области машинства и електротехнике. Организовано је и посећено више презентација на основу којих су наставници правили листу потребних наставних средстава. На основу тих листа планира се набавка наставних средстава.

БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ

Посебна пажња је посвећена безбедности ученика и свих запослених у МШ „ Радоје Дакић“ и организацији дежурства наставника и опремању школе.

Контрола функционисања видеоназора и сарадња са надлежном службом МУП-а (школа је опремљена са 29 нових камера и новим видеоназором).

Интензивна сарадња са ОУП Раковица (школски полицајац, одељење за малолетнике), ГСУП Београд (одељење за малолетнике и сузбијање наркоманије);

Кроз ваннаставне активности смо укључили ученике у активности на тему безбедности у саобраћају, „Кад пијем не возим“, радионица у школи.

Примена Правилника о примени Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања;

- учествовање у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- осигурање ученика и запослених
- контрола примене Правилника о заштити и безбедности ученика у школском простору и пред школским улазима;
- примена Правилника о процени ризика на радном месту код послодавца;
- дезинсекција и дератизација школског објекта у време школских распуста

САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Веома важно поље ангажовања била је сарадња са родитељима, усмерена на решавање проблема или потешкоћа везаних за наставу и дисциплину ученика. Подстицала сам сарадњу родитеља и наставника у циљу добрих партнерских односа у процесу васпитања и развоја ученика. Путем родитељских састанака и индивидуалних позива, обавештавала сам их о свим, за њих битним догађајима у школи и резултатима ученика. Како би указала на неопходност сарадње посећивала сам и иницирала редовне и ванредне родитељске састанке. На Савету родитеља размењивали смо идеје и правили заједничке планове на унапређењу рада школе. О сарадњи са Саветом родитеља сведоче записници са Савета.

РАДИЛА САМ НА СТВАРАЊУ И УНАПРЕЂИВАЊУ УСЛОВА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ У ШКОЛИ.

Активно учествујем у праћењу напредовања ученика којима је потребна додатна подршка у раду кроз сарадњу са педагогом школе, наставницима и родитељима. План је да школа добије додатну подршку социјалног радника или психолога због специфичне ситуације и потребе за посебном подршком ученицима.

Водила сам рачуна да се примењује Правилник о примени Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања и учествовала у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Кроз сарадњу са Тимом за инклузију, радила сам на остваривању мера које су биле усмерене на унапређењу имплементације инклузије и пружању подршке ученицима.

МОТИВАЦИЈА И НАГРАДЕ ЗА УЧЕНИКЕ је један од аспеката деловања где сам посебно радила.

Светосавске похвалнице за истакнуте ученике. Посете музеју и позоришту за најбоље и најактивније ученике. Организовање предавања и курсева за ученике из различитих области у школи и ван ње.

Бесплатна посета најбољих мехатроничара Словенији. ЕКАП награда за најбољег ученика међу аутомеханичарима. Лично сам пропратила све скупове на којима су промовисани ученици генерације.

ПРАЋЕЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА

План финансијског пословања за целу годину, прорачуни издатака за одржавање зграде (струја, вода, грејање, грађевинско земљиште, телефон, осигурање ученика, запослених и објекта). Активно сам учествовала у припремама елемената за План набавки за 2018. Контрола дознака за боловање, праћење текућих рачуна за потрошни материјал, набавка учила, инвентар на крају календарске године, стална сарадња са Школским одбором били су један од послова, као и активности око деблокаде рачуна школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНИЗАТОРА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ

Координатор практичне наставе је у току прошле школске године своју делатност обављао према Годишњем плану рада, коју је оперативно разрадио по месецима.

Планиране активности координатора су :

- Врши увид и контролу реализације практичне наставе.
- Заједно са стручним активом планира и предлаже набавку неопходних средстава, алата и репроматеријала за извођење практичне наставе.
- Организује прикупљање и обраду материјала за годишње извештаје из области наставе.
- Организује прикупљање и обраду материјала за Годишњи програм рада школе.
- Организује рад на уредном вођењу педагошке и школске документације.
- Планира и организује извођење практичне наставе у школским радионицама, у предузећима, односно код самосталних занатлија.
- Прикупља и обрађује податке за потребе програма ЕИС (информациони систем у образовању).
- Стара се о спровођењу кућног реда и обавља и друге послове који проистичу из одредби статута школе и по налогу директора школе.
- Учествоје у изради организационих шема, односно распореда свих облика рада.
- Учествоје у изради периодичних анализа васпитно-бразовног рада.

Реализоване активности координатора су :

Активност Координатора практичне наставе се огледала у следећем: стални послови на почетку школске године (израда распореда часова опште машинске праксе и практичне наставе, припрема и обезбеђивање наставних средстава и учила за обуку и праћење реализације наставних часова). Учествовао је у формирању и структурирању група по одређеним занимањима и профилима,

обављао организационе послове за ефикасно обављање практичне наставе, вршио контролу и надзор у реализацији садржаја практичне наставе. Нарочито је посветио пажњу у пружању помоћи приправницима, како у обављању обуке ученика, тако и њиховој припреми за обављање стручних испита.

У оквиру своје инструктивно-педагошке делатности, посетио је 94 часа опште машинске праксе и практичне наставе. После обављених посета са наставницима су обављени разговори и дате су сугестије за будући рад.

Координатор практичне наставе је пружио значајан допринос у организацији такмичења ученика на градском и републичком нивоу, учествовао је и као члан организационог одбора и жирија на такмичењу. Непосредно се залагао и да се на часовима практичне наставе производе предмети који имају употребну вредност. Поред наведеног, учествовао је и у припреми и организацији рада ученичке задруге, ради стварања бољих услова за рад ученика и њихово оспособљавање за занимања за која се школују.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

У току школске 2017/18 године секретар школе обављала је следеће послове:

СЕПТЕМБАР

- израда решења о утврђивању лица за чијим је радом престала потреба у шк.2016/17,
- израда анекса уговора за запослене,
- израда изјава о непуном радном времену,
- спровођење поступка издавања школског простора;
- израда споразума о преузимању,
- израда Годишњег плана рада и Извештаја за секретара школе ,Школски одбор Савет родитеља;
- достављање извештаја е-ценус;
- рад по жалби на оцену ученика;
- упис ученика из других школа као и испис наших ученика;
- припрема седница Школског одбора и др. текуће послове;
- извршавање решења о разрешењу Привременог школског одбора и именовању Школског одбора.

ОКТОБАР

- припрема документације за редован инспекцијски преглед;
- припремање и израда записника са седнице Савета родитеља;
- спровођење поступка удаљења са рада наставника Милицава Ковачевића и дисциплинског поступка;
- припрема документације Државном правобраниоцу у вези са парничним поступком Лазара Доклестића;
- ванредни инспекцијски преглед;
- спровођење поступка и израда решења о престанку радног односа уз исплату новчане накнаде.

НОВЕМБАР

- припрема седнице Школског одбора,
- израда Правилника о систематизацији послова;
- инспекцијски преглед инспектора рада по представци Биљане Симић;
- упознавање запослених са садржином новог Закона о основама система образовања и васпитања.,

ДЕЦЕМБАР

- припрема Плана јавних набавки;
- припреме око Плана уписа за школску 2018/19;

- припреме и спровођење записника са редовног инспекцијског прегледа;
- припрема седнице Школског одбора;
- израда решења о другом делу годишњег одмора;
- припрема Пописа ;
- израда нацрта Правилника о употреби система видео надзора.

ЈАНУАР

- спровођење јавних набавки;
- припреме око прославе Светог Саве,
- израда поднесака у спору са Доклестић Лазаром;
- Израда Елабората о верификацији образовног профила за механичара моторних возила.

ФЕБРУАР

- припрема седнице Школског одбора,
- ванредни инспекцијски преглед по представци Биљане Симић(управни надзор);

МАРТ

- припрема седнице Школског одбора и израда записника;
- израда нацрта Стаута;
- израда нацрта измена Правилника о систематизацији;
- Израда нацрта Правилника о правима, обавезама и одговорностима запослених;
- Израда нацрта Правилника о правима ,обавезама и одговорностима ученика;
- израда нацрта Правила понашања.

АПРИЛ

- припремање и израда записника са седнице Савета родитеља,
- припремање и израда записника са седнице Школског одбора,
- сређивање персоналних досијеа;
- израда решења о промени назива радних места;
- израда нацрта Пословника о раду школског одбора,Ученичког парламента,Наставничког већа и Савета родитеља.

МАЈ

- припремање и израда записника са седнице Школског одбора;
- спровођење поступка израде листе технолошких вишкова,
- седница Школског одбора.

ЈУН

- припрема и израда записника са седнице Школског одбора,
- припрема решења за прегледаче, супервизоре, за приговоре приликом организовања завршног испита,
- израда решења за годишње одморе.

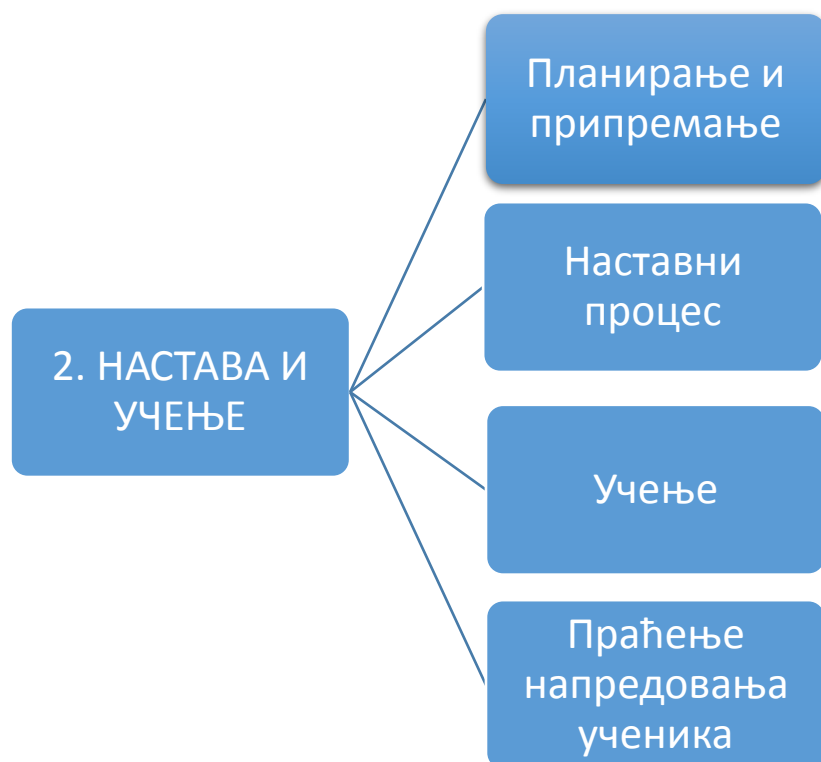
Поред послова наведених по месецима секретар је обављала и послове који се односе на редовне и ванредне инспекцијске прегледе, слање ПРМ образаца, слање дописа Секретаријату и Министарству, захтеви за тумачење правних норми, праћење прописа као и израда општих аката школе.У овој школској години обављено је 8 ванредних инспекцијских прегледа и један редовни Управног надзора и један Инспекције рада.

ИЗВЕШТАЈ ШКОЛЕ О САМОВРЕДНОВАЊУ

У школској 2017/18. години смо се, у оквиру самовредновања, бавили средњим оценама одељења, разреда и школе на крају квалификационих периода. Подаци се налазе у Извештају о раду школе и

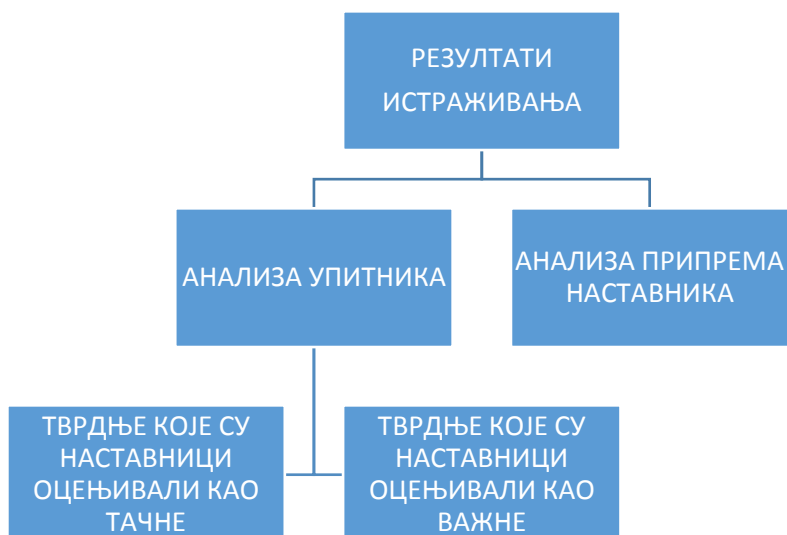
у документацији педагога и координатора практичне наставе. Такође, угледне часове су реализовали по један наставник из сваког стручног већа, према плану. Угледне часове су посећивали директор, координатор практичне наставе, педагог и предметни наставници. Током посета наставници су попуњавали чек листе који су у складу са Стандардима о квалитету рада установа (Област: Настава и учење), а ученици су попуњавали упитник који се користио и ранијих година. Упитници са посећених угледних часова нису саставни део овог извештаја и биће урађени у наредном периоду.

На основу Извештаја о извршеном спољашњем вредновању у школи на састанку Тима за самовредновање донета је одлука да се ове школске године вреднује област: **Настава и учење**, подручје вредновање: **Планирање и припремање**.



Истраживање се састојало из два дела – наставници су попуњавали упитник (преузет из Приручника о самовредновању) и подаци добијени упитником су обрађени и анализирани, а затим је сваки наставник предавао Тиму по једну припрему за час по слободном избору наставника, за ову школску годину. Чланови Тима су затим упоређивали податке добијене анкетирањем

наставника и оним што се из њихових припрема уочава, као и колико су подаци међусобно усклађени.



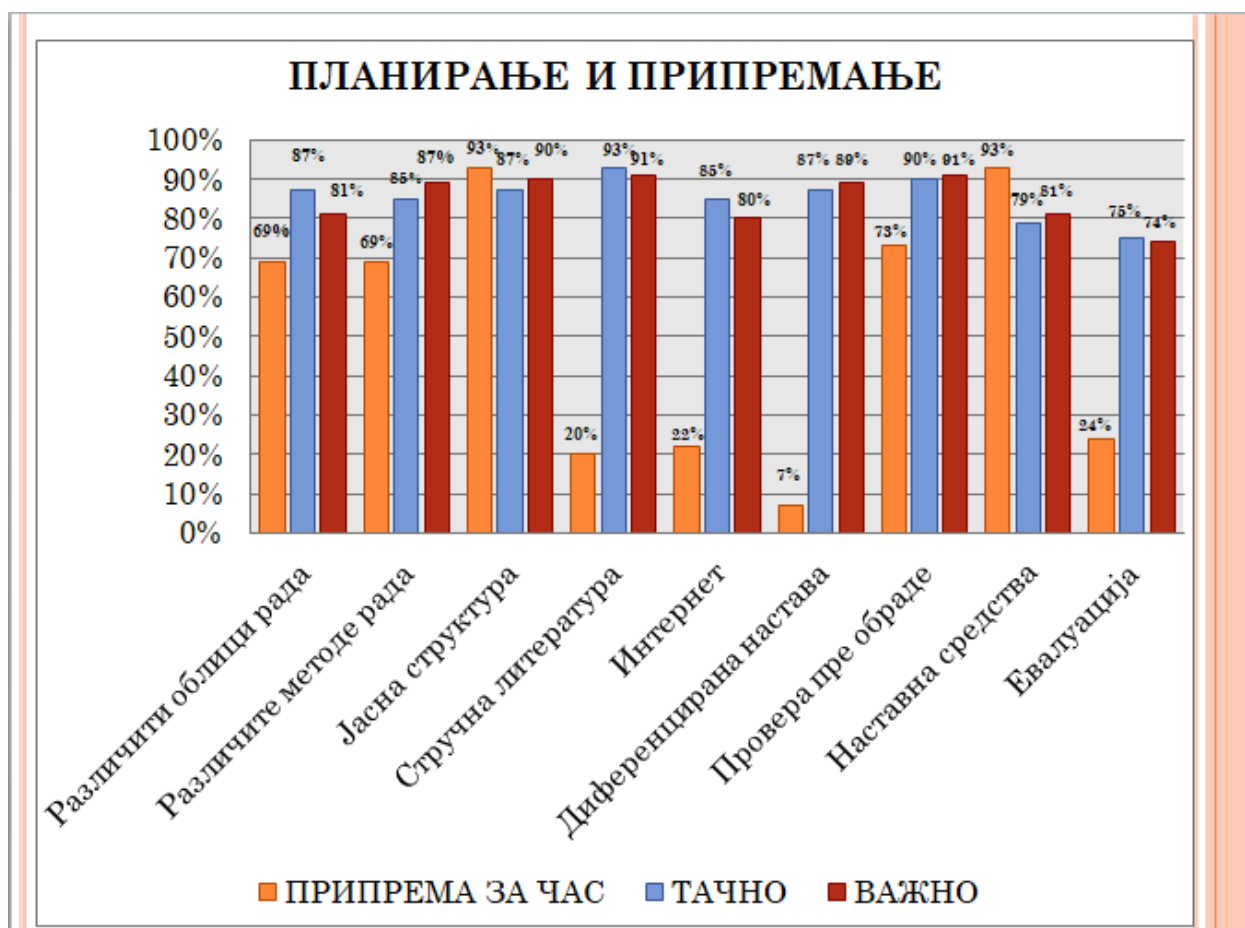
МЕТОДОЛОГИЈА ИСТРАЖИВАЊА

- Упитник је попунило 37 наставника од укупно 54 наставника (68,5%).
- Анализирано је 46 припрема за час.
- 8 наставника није предало припрему.

Упитник има 22 питања. Наставници су процењивали **тачност** тврдње и **важност** датог исказа на скали од 1-4.

Упоређивали смо колико се резултати упитника “поклапају” са анализом припрема, и то кроз 9 питања-категија:

1. У припреми постоје различити **облици рада**
2. У припреми постоје различите **методе рада**
3. Припрема има **јасну структуру**
4. За припрему се користи **стручна литература**
5. За припрему се користи **интернет**
6. Организујем **диференцирану наставу**
7. У уводном делу проверавам колико су ученици савладали **претходно градиво**
8. Планирано је коришћење **наставних средстава**
9. Припрема садржи **евалуацију**



Највећа разлика између одговора које су наставници дали и онога што се види из њихове припреме се односи на диференцијацију наставе – наставници процењују да је то важно (89%) и да примењују на часовима, али је примећено у свега 7% припрема за час. Такође, скоро сви наставници су навели да користе стручну литературу и да је то важно, али је тек у свакој петој припреми то било видљиво. Значајан број наставника (око 75%) наводи да врши евалуацију часа, а тек свака четврта припрема садржи овај елемент. Наставници се изјашњавају у великом броју (88%) да користе интернет при планирању и велики број наставници сматра да је то важно (80%), али је анализирајући припреме наставника примећено коришћење интернета у 22% наставничких припрема за час.

Обрнута ситуација, мада не тако великих разлика као са претходним примерима, односи се на јасну структуру часа која је уочљивија у припремама (93%) него што су наставници навели да часови које реализују у ствари имају (87%) и да је то важно (90%). Наставници, такође, у већем проценту планирају коришћење наставних средстава него што то сматрају важним (81%) и тачним када реализују наставу (78%).

Код осталих категорија које смо упоређивали разлике између одговора наставника да је нешто важно и тачно у њиховој пракси и онога што се види у њиховим припремама нису тако велике и значајно другачије.

Табеларни приказ – Анализа упитника и анализа припрема

	ПРИПРЕМА	ТАЧНО	ВАЖНО
○ 1. РАЗЛИЧИТИ ОБЛИЦИ РАДА	69%	87%	81%
○ 2. РАЗЛИЧИТЕ МЕТОДЕ РАДА	69%	85%	89%
○ 3. ЈАСНА СТРУКТУРА	93%	87%	90%
○ 4. СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА	20%	93%	91%
○ 5. ИНТЕРНЕТ	22%	85%	80%
○ 6. ДИФЕРЕНЦИЈАЛНА НАСТАВА	7%	87%	89%
○ 7. ПРОВЕРА ЗНАЊА ПРЕ ОБРАДЕ	73%	90%	91%
○ 8. НАСТАВНА СРЕДСТВА	93%	79%	81%
○ 9. БЕЛЕЖЕЊЕ ЗАПАЖАЊА	24%	75%	74%

У наредној табели су одговори наставника које смо добили упитником. Сваку тврдњу су наставници процењивали колико је тврдња тачна, тј. у којој мери се односи на њих и колико сматрају да је то важно.

ПЛАНИРАЊЕ

ТАЧНО	ТВРДЊА/ИСКАЗ	ВАЖНО
72%	1. Чланови стручних већа сарађују при планирању.	82%
89%	2. Моји планови рада су усмерени на постизање прописаних циљева и задатака.	92%
89%	3. У наставним плановима временски је усклађена обрада тема заједничких за више предмета	81%
87%	4. Мојим плановима су предвиђени различити облици рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика.	89%

ТАЧНО	ТВРДЊА/ИСКАЗ	ВАЖНО
85%	5. Мојим плановима су предвиђене различите методе рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика.	88%
87%	6. Моји планови рада садрже различита места извођења наставе у функцији остваривања циљева и задатака.	69%
83%	7. Писмене провере су временски усаглашене са проверама из других предмета.	82%
80%	8. На основу неостварених планираних задатака, утврђених анализом провере резултата рада, правим краткорочне корекције планова.	81%

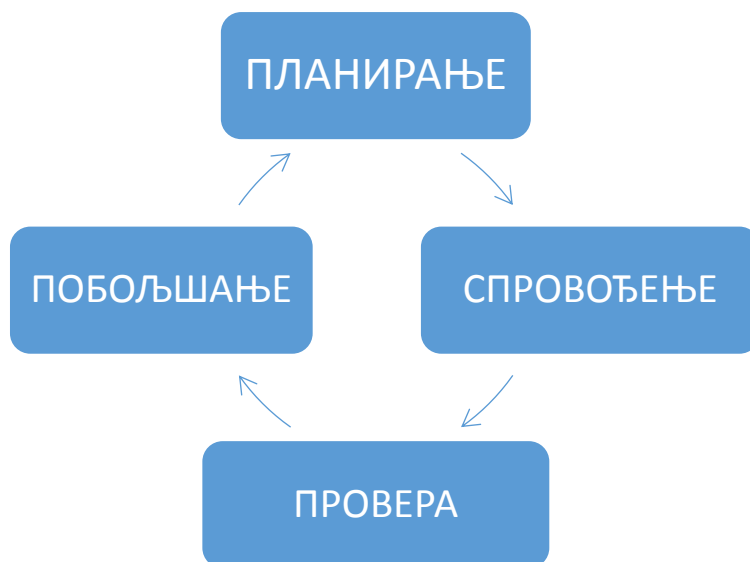
ПРИПРЕМАЊЕ

ТАЧНО	ТВРДЊА/ИСКАЗ	ВАЖНО
87%	9. Моје припреме за реализацију часа имају јасну структуру.	90%
93%	10. За припрему користим стручну литературу.	91%
85%	11. За припрему користим интернет и друге изворе.	80%
74%	12. Добре припреме размењујем са колегама.	77%
87%	13. При припреми узимам у обзир разлику ученика у напредовању, знању и искуству	87%
88%	14. Припремам задатке за рад различите тежине.	92%
90%	15. Пре обраде новог проверавам колико су ученици савладали претходно градиво.	91%

ТАЧНО	ТВРДЊА/ИСКАЗ	ВАЖНО
81%	16. Планирам активирање ученика ради коришћења њихових предзнања.	86%
87%	17. Планирам коришћење наставних средстава.	86%
73%	18. Планирам одговарајуће моделе, препарате и приручна средства.	79%
78%	19. Осмишљавам и припремам огледе и вежбе.	78%
82%	20. Поштујем дидактичко-методичка упутства и инструкције дате у наставном програму.	88%
71%	21. Израђујем наставне материјале потребне за час у сарадњи са ученицима.	72%
75%	22. По реализованим часовима бележим запажања и допуне и користим их у следећем припремању.	74%

Из табеле видимо да се одговори о тачности тврдње и важности истог у многоме „подударају“, тј. да су наставници готово подједнако процењивали да је оно што је тачно у њиховој пракси, у ствари, и подједнако важно. Сви одговори су у великом броју процењени као тачни и важни, односно, испитиване тврдње наставници у великом броју (углавном изнад 70%) процењују као нешто што јесте присутно на њиховим часовима и то исто процењују и као важан сегмент часова уопште.

Резултате истраживања је презентovala педагог на седници Наставничког већа, те су сви наставници упознати са истим. Резултати нам користе да сагледамо реално стање, да извршимо анализу свог рада и добијемо показатеље колико смо реални при самопроцени. Крајњи циљ и овог истраживања у школи је унапређење наставног процеса и квалитета рада школе.



Након презентације истраживања на седници Наставничког већа је било молби да се детаљније анализирају припреме наставника и добије повратна информација о конкретним припремама, као и да се изради образац припреме који наставници могу користити. Тим за самовредновање је затим израдио образац припреме за час који је дат као предлог са напоменом да није обавезујући и да наставник има слободу да користи форму која њему одговара. Образац је истакнут на огласној табли у зборници школе и послат електронском поштом свим руководиоцима стручних веча који су проследили члановима сбог већа. Педагог је позвала све наставнике који желе да добију повратну информацију о својој припреми могу се обратити њој појединачно.

СЕМИНАРИ - ШКОЛСКА ГОДИНА 2017/2018.

1. Мрежа професионалаца Србије СПОНЕ, Београд - *Превенција прекомерне употребе и зависности од савремених технологија*, 4. IX 2017. кат.бр.75 (8 бодова) К3 П5
2. Центар за примењену психологију, Београд - *Рад са тешким родитељима* 13.10.2017. кат.бр. 125, (16 бодова) К4 П2
3. Милица Новковић - *Васпитањем без казне и без награда до смањења насиља у породици, вртићу, школи*, 18.X 2017. - неакредитовани семинар (2 бода)
4. Милица Новковић - *Бит(ка) љубави*, 2. XI 2017. - неакредитовани семинар (2 бода)
5. Друштво историчара Србије- *Имплементација стандарда у наставни процес*, 22.XI 2017. кат.бр. 146 (8 бодова) К1 П2
6. Центар за стручно усавршавање, Крушевац - *Примена мотивационих техника у настави*, 24.XI 2018. кат.бр. 492 (8 бодова) К3 П2
7. Друштво за српски језик и књижевност Србије, Београд - *Ка савременој настави српског језика и књижевности II*, 25. XI 2017. кат.бр. 704 (8 бодова) К1 П2
8. Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, Јагодина - *Квалитетна настава I – Социјални аспекти успешног поучавања и учења*, 1,2,15. XII 2017. кат.бр. 397, (24 бода) К2 П1
9. Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, Јагодина - *Квалитетна настава II – Организациони аспекти успешног поучавања и учења* 31.I, 01-02. II 2018. кат.бр. 398, (24 бода) К2 П1
10. Отворена просветна иницијатива, Јагодина - *Научи да рукујеш мултимедијалним уређајима и подешавањем система*, 13.,14. 01. 2018. кат.бр. 225 (16 бодова) К2 П1
11. Друштво математичара Србије, Београд - *Државни семинар друштва математичара Србије*, 10-11.II 2018. кат.бр. 242 (16 бодова) К1 П1
12. Савремена Гимназија - *Вршњачко насиље*, 26.IV 2018. (8 бодова)
13. Универзитет Сингидунум, Београд - *Примена интернета у комуникацији са ђацима-странице предмета*, 12. V.2018. кат.бр. 239 (8 бодова) К4 П3
14. Гиз - *Родна равноправност* у организацији,15-17.V 2018. (24 бода)
15. Универзитет у Београду - Машински факултет, Београд - *Технологије за репаратуру машинских делова и конструкција*, 23.V 2018. кат.бр. 676 (8 бодова) К1 П3
16. Удружење Група МОСТ, Земун, Београд - *Инклузивно образовање и индивидуални образовни план* кат.бр. 286 (16 бодова) К2 П1

Семинари који се реализују по посебној одлуци у оквиру пројекта Реформа средњег стручног образовања у Србији, који спроводи ГИЗ.

1. Усавршавање наступа у медијима и вештина презентовања, јун 2018.
2. Менаџмент управљања квалитетом





У Београду, 14.09.2018.

Директор школе
Бојана Стевановић

МП

Председник Школског одбора
Светлана Миљуш